



CLASSIFICA
5.1 e 2.11.5.1

SEGRETARIO GENERALE ATTO GESTIONALE

n. 55 del 21/08/2019

Aggiornamento programmazione biennale acquisti e forniture 2019-2020 - adempimenti di cui all'art. 21 comma 6 d.lgs. 50/2016

Il Dirigente dell'Area Contabile e finanziaria, nel rispetto [dell'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 165/2001](#), espone quanto segue:

*Il d.lgs. 50/2016 prevede all'art. 21 comma 6 l'obbligo della redazione del programma biennale di forniture e servizi di **importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro**, nonché i relativi aggiornamenti annuali. Ai sensi del comma 1 del medesimo articolo, il programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il preventivo economico.*

Ora si rende necessario effettuare un aggiornamento a seguito della deliberazione della Giunta camerale n. 99 del 09/07/2019 con la quale la Camera di Commercio e il Comune di Padova hanno stipulato un Accordo di collaborazione volto a sviluppare azioni sinergiche per l'organizzazione di "Grandi eventi" le cui azioni verranno di volta in volta specificate. Detto accordo di collaborazione è stato reso immediatamente operativo in occasione della realizzazione della mostra "L'Egitto di Belzoni" che rientra tra i "grandi eventi", che si svolgerà da ottobre 2019 a giugno 2020.

La succitata deliberazione della Giunta camerale n. 99 del 09/07/2019 ha disposto di concedere per l'anno 2019 l'intervento economico a favore della Mostra "L'Egitto di Belzoni" nella modalità dell'acquisto delle forniture di servizi necessari all'esposizione, nel limite della spesa complessiva di € 120.000 (iva e altri oneri inclusi).

Il decreto ministeriale previsto al comma 8 del medesimo art. 21 - per la definizione definisce degli aspetti tecnici per la redazione ed aggiornamento della programmazione degli acquisti di beni e servizi - è stato adottato con DM delle Infrastrutture e dei trasporti 16/01/2018 n. 14 (pubblicato in GU 09/03/2018 n. 57).

Tenuto conto di quanto esposto al Segretario generale è proposto di:

- a. di approvare l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2016, per il biennio 2019-2020 come da allegato al presente provvedimento;
- b. di procedere con la pubblicazione del suddetto programma nell'apposita sezione Amministrazione trasparente della Camera nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti

Valutato quanto sopra, il Segretario Generale assume il seguente

ATTO GESTIONALE

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATO [l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 165/2001](#) che stabilisce i poteri e le prerogative dei dirigenti;

RICHIAMATO [l'art. 5 comma 2 del D. Lgs. 165/2001](#) che stabilisce che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, comprese le misure inerenti la direzione e l'organizzazione del



CLASSIFICA
5.1 e 2.11.5.1

lavoro nell'ambito degli uffici;

VISTI l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici" e il DM delle Infrastrutture e dei trasporti 16/01/2018 n. 14;

RICHIAMATA la [deliberazione del Consiglio camerale n. 13/2018 del 13/12/2018](#) che ha approvato il preventivo 2019 e la [n. 9/2019 del 24/07/2019](#) che ne ha approvato il suo aggiornamento;

RICHIAMATA la [deliberazione della Giunta camerale n. 135/2018 del 13/12/2018](#) che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2019 e la [n. 105/2019 del 24/07/2019](#) che ne ha approvato il suo aggiornamento;

RICHIAMATA la [determinazione del Segretario Generale n. 318/2019 del 05/08/2019](#) di assegnazione del budget direzionale aggiornato ai dirigenti per l'anno 2019;

DISPONE

1. di approvare l'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, di cui all'art. 21 del d.lgs. 50/2016, per il biennio 2019-2020 come da allegato al presente provvedimento;
2. di procedere con la pubblicazione del suddetto programma nell'apposita sezione Amministrazione trasparente della Camera nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti;
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Segretario generale

Roberto Crosta

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1bis)*

Il Dirigente Area contabile e finanziaria

Roberta Tonellato

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo
2005, n. 82 - art. 20, comma 1bis)*

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#)) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito [www.pd.camcom.it](#). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)

**CLASSIFICA**
5.1 e 2.11.5.1**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di
Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Padova - AREA CONTABILE E FINANZIARIA****SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	182,513.00	410,774.00	593,287.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	182,513.00	410,774.00	593,287.00

Il referente del programma

TONELLATO ROBERTA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità



CLASSIFICA 5.1 e 2.11.5.1

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Padova - AREA CONTABILE E FINANZIARIA

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Table with columns: Codice Unico Intervento - CUI (1), Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento, Codice CUP (2), Acquisti ricorrensi nell'importo complessivo di un lavoro o di altri acquisti presenti in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2(a)), CUI lavoro o altro acquisto, Lotto funzionale (4), Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS, Settore, CPV (5), Descrizione dell'acquisto, Livello di priorità (6), Responsabile del procedimento (7), Durata del contratto, L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8), STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (Primo anno, Secondo anno, Costi su annualità successive, Totale (9), Apporto di capitale privato, Tipologia (Tabella E.1(b))), CENTRALE DI COMMITTEENZI O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PER L'ESITAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11), codice AUSA, denominazione, Acquisti aggiunti o variati a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)

Note: (1) Codice CUI = ogni settore (F=Finanze; S=Servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre, nella prima annualità del primo programma...

Il referente del programma TONELLATO ROBERTA

Tabella B.1: 1. priorità massima, 2. priorità media, 3. priorità minima

Tabella B.2(a): 1. finanzi di progetto, 2. commesse di forniture e servizi, 3. specializzazione, 4. società partecipate a scopo, 5. gestione finanziaria, 6. contratto di appalto

Tabella B.2(b): 1. modifica art. 1 comma 3 lettera b), 2. modifica art. 17 comma 3 lettera c), 3. modifica art. 17 comma 3 lettera d), 4. modifica art. 17 comma 3 lettera e), 5. modifica art. 17 comma 3 lettera f)

Tabella B.2(c): 1. no, 2. si, 3. si, CUI non ancora attribuito, 4. si, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Padova - AREA CONTABILE E FINANZIARIA

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Table with columns: Codice Unico Intervento - CUI, CUP, Descrizione dell'acquisto, Importo acquisto, Livello di priorità, Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma TONELLATO ROBERTA