

**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NOTARILE PER INDIVIDUAZIONE ONERI FISCALI ED EVENTUALE REDAZIONE ROGITI. LOTTO UNICO - CIG Z1D1F9EDEF**

Richiamato l’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenendo opportuno avviare una procedura per l’affidamento del servizio di assistenza tecnica per individuazione oneri fiscali ed eventuale redazione rogiti notarili e ritenuto opportuno di individuare l’operatore a cui affidare il servizio previa pubblicazione di avviso pubblico di indagine di mercato per consentire alla platea dei potenziali fornitori di formulare le proprie migliori offerte;

Ritenuto di individuare il soggetto cui affidare il servizio, nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

La Camera di Commercio di Padova (di seguito “Camera”), ente di diritto pubblico, con sede in P.zza Insurrezione 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it), sito: [www.pd.camcom.it](http://www.pd.camcom.it));

rende nota

l’intenzione di espletare una procedura per affidamento diretto dei servizi in oggetto ai sensi dell’art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016. La Camera di Commercio individua i soggetti interessati ad inviare la propria proposta tecnico-economica sulla base del presente avviso.

## **1. PROCEDURA**

Il presente avviso viene **pubblicato in data 09.08.2017** sul sito della Camera di Commercio di Padova nella sezione “Amministrazione trasparente / Gare e contratti” e sul sito del Ministero delle infrastrutture “servizio contratti pubblici” per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di partecipare alla presente procedura.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere le migliori offerte degli operatori economici per l’affidamento del servizio e pertanto non vincola la Camera, che procederà, **ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio al soggetto e alla proposta che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuta idonea.**

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

La Camera si riserva di procedere all’affidamento del servizio anche in presenza di una sola proposta tecnica, purché ritenuta rispondente alle esigenze dell’ente e nel limite della spesa prevista.

La Camera di Commercio si riserva altresì di non procedere all’aggiudicazione dell’appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

## **2. OGGETTO DELL’INCARICO**

La Camera di Commercio di Padova con deliberazioni di Giunta n. 163 del 22.12.2016 e n. 50 del 27.04.2017 ha approvato un percorso di dismissione della partecipazione camerale in Tecno Holding



S.p.A. che prevede il trasferimento alla società di n. 268.441.930 azioni di proprietà della Camera di Commercio di Padova per un valore complessivo di € 52.560.929,89 dietro pagamento di un prezzo corrisposto come segue:

- a. trasferimento a favore della Camera di Commercio di Padova di n. 45.852 azioni possedute da Tecno Holding Spa in Interporto Padova Spa rappresentative dello 0,76420% del capitale sociale di Interporto Padova Spa che le Parti concordemente dichiarano avere un valore concordato complessivamente pari ad € 249.877;
- b. trasferimento a favore della Camera di Commercio di Padova - previa verifica di regolarità per quanto concerne gli elementi ipotecari e catastali nonché dei contratti di affitto in essere - degli immobili di proprietà di Tecno Holding Spa per il valore complessivo di € 17.660.000, come da perizia giurata di stima di REAG Real Estate in data 5 maggio 2015 siti in Comune di Padova alle seguenti vie: Corso Stati Uniti - via Edoardo Plinio Masini - Piazza Luigi Da Porto - Sottopasso Saggin;
- c. corresponsione dell'importo residuo pari ad euro 34.651.052,89 in contanti;
- d. oneri notarili e fiscali di trasferimento della proprietà a carico della Camere di Commercio.

In considerazione delle diverse possibili modalità operative in ordine all'intestazione e conduzione degli immobili che verranno acquisiti, si possono prevedere almeno tre ipotesi alternative:

1. acquisizione degli immobili a patrimonio dell'ente con successiva amministrazione diretta dell'ente camerale come soggetto istituzionale
2. conferimento degli immobili a società costituita in cui la Camera è già socia, nell'ipotesi Fiera Immobiliare S.p.A, oppure conferimento di un credito rappresentativo degli immobili
3. conferimento degli immobili a società costituenda in cui la Camera sarebbe socio unico.

Pertanto, l'oggetto della presente procedura è la prestazione di un **servizio di assistenza tecnica** per acquisire, in ordine alle tre ipotesi, le seguenti attività:

1. **redazione di documenti tecnici relativi all'operazione ed esplicativi degli oneri fiscali** e di rogito relativi alle ipotesi prospettate ed eventuale proposta di soluzioni migliorative rispetto a quelle prospettate
2. **eventuale servizio di redazione del/dei rogiti notarili conseguenti** alla migliore soluzione individuata fra quelle prospettate e analizzate

I servizi costituiscono un lotto unico per il periodo **12.09.2017 al 31.03.2018**. L'oggetto dell'indagine di mercato può essere ricondotto ai seguenti codici CPV:

- 79100000-5 Servizi giuridici
- 79130000-4 Servizi di documentazione e certificazione giuridica
- 79220000-2 Servizi fiscali

### **3 . VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE TECNICHE**

I criteri preferenziali di negoziazione, ferma restando la valutazione dell'offerta cui si farà riferimento per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto, saranno i seguenti, con il seguente ordine di priorità:

1. valutazione del curriculum con riferimento ai seguenti criteri, indicativi e non esaustivi:
  - esperienza professionale in materia di redazione di atti notarili societari, anche con riferimento alle pubbliche amministrazioni e alla normativa vigente in materia di partecipazioni pubbliche;
  - esperienze specifiche con enti pubblici con particolare riferimento al sistema camerale;
  - pubblicazioni specifiche in materia;



- titoli accademici;
  - eventuali servizi aggiuntivi.
2. valutazione dell'offerta economica

#### **4. DURATA**

Il servizio avrà indicativamente durata dal **12.09.2017 al 31.03.2018**.

#### **5. VALORE STIMATO DEI SERVIZI**

Per tale servizio è previsto un compenso massimo onnicomprensivo di **€ 37.000** (cassa di previdenza e altre spese incluse, IVA esclusa). L'importo non comprende le imposte e tasse da versare al Notaio quale sostituto di imposte, che verranno quantificate successivamente.

Il compenso massimo onnicomprensivo è così suddiviso:

- € 10.000 (cassa di previdenza e altre spese incluse IVA esclusa) verrà riconosciuto per la redazione di documenti tecnici esplicativi degli oneri fiscali relativi alle ipotesi prospettate ed eventuale proposta di soluzioni migliorative;
- eventuale compenso massimo di € 27.000 (cassa di previdenza e altre spese incluse IVA esclusa) verrà riconosciuto per il servizio di redazione del/dei rogiti notarili conseguenti alla migliore soluzione individuata fra quelle prospettate e analizzate;

#### **6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono inviare la propria migliore offerta gli operatori in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016)**  
Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Requisiti di idoneità professionale e di capacità tecniche e professionali (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016)**  
Abilitazione all'esercizio della professione notarile.

I requisiti devono essere posseduti da parte dell'operatore alla data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

#### **7. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per manifestare la propria offerta i partecipanti devono presentare la seguente documentazione:

- dichiarazioni sostitutive di certificazione di notorietà Allegato A
- fotocopia del documento di identità
- curriculum vitae et studiorum redatto in formato pdf e firmato digitalmente. Non saranno considerate valide le domande e i curricula incompleti, che non forniscono elementi sufficienti alla loro valutazione. Il candidato è responsabile delle dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000. La Camera di Commercio procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.



- offerta tecnico-economica Allegato B

La documentazione dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 04.09.2017** all'attenzione dell'Ufficio Provveditorato via PEC all'indirizzo [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it) avente come **oggetto** la seguente dicitura **"AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NOTARILE ONERI FISCALI E ROGITI"**.

I documenti dovranno essere **firmati digitalmente dal professionista.**

#### **8. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati solo ed esclusivamente ai fini del procedimento in questione. A tal fine la Camera si impegna a garantirne l'assoluta sicurezza dei medesimi, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti nel corso della presente procedura si svolgerà in conformità delle prescrizioni di cui al combinato disposto degli artt. 7 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003, nonché del diritto di accesso dell'art. 241/1990 e dell'accesso civico generalizzato di cui agli artt. 5 e 5-bis del d.lgs. 33/2013. Ai fini dell'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 appena richiamato, si informa che il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Padova.

#### **9. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI**

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Provveditorato e Sviluppo Informatico - via e-mail: [provveditorato@pd.camcom.it](mailto:provveditorato@pd.camcom.it), specificando nell'oggetto dell'e-mail la seguente dicitura **"affidamento diretto servizio di assistenza tecnica notarile oneri fiscali e rogiti"**.

il R.U.P.  
Dirigente Maurizio Pirazzini