

CLASSIFICA
2.9.1 e 2.11.3.3

ALLEGATO "A" all'avviso pubblico
Specifiche tecniche e condizioni di fornitura

Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di organizzazione della cerimonia "PREMIAZIONE DEL LAVORO E DEL PROGRESSO ECONOMICO 2017" - caratteristiche del servizio - CIG Z481FEF036

Il servizio richiesto, prevede la realizzazione delle attività sottoriportate, in coordinamento con il Servizio Promozione e Sviluppo dell'Impresa dell'ente camerale.

Finalità:

La cerimonia viene organizzata per premiare le imprese e i lavoratori risultati vincitori del bando di concorso "PREMIAZIONE DEL LAVORO E DEL PROGRESSO ECONOMICO" indetto dalla Camera di Commercio di Padova per l'anno 2017.

Servizi forniti:

- La fornitura deve prevedere le seguenti voci:
 - Affitto sala Rossini del Caffé Pedrocchi di Padova per la mattinata del 2 dicembre 2017 (già opzionata dalla Camera di Commercio)
 - Conduzione della cerimonia da parte di professionista con esperienza di manifestazioni analoghe (da concordare con il committente)
 - Breve intrattenimento musicale dal vivo da effettuarsi all'avvio della cerimonia con programma da concordare con il committente che preveda l'esecuzione dell'inno nazionale e musica di tipologia adatta all'evento (classica o standard moderni)
 - Fornitura service audio/video/luci ad integrazione di quello offerto dalla struttura
 - Realizzazione di 2 roll-up di promozione dell'evento su modello grafico fornito dalla Camera di Commercio
 - Allestimento floreale del palco, tavolo autorità e/o omaggio floreale alle premiate adeguato all'evento (orientativamente una decina)
 - Aperitivo di chiusura per i 100 ospiti (riferimento minimo tipologia "Aperitivo" somministrato dal Caffé Pedrocchi)
 - Servizio di almeno 6 hostess/steward per la registrazione degli ospiti (100 persone), gestione servizio guardaroba, accompagnamento in sala, assistenza alla consegna medaglie e diplomi
 - Servizio guardaroba
 - Servizio fotografico della cerimonia con fornitura alla Camera dei file alta e bassa risoluzione da inviare ai premiati e da pubblicare sul sito camerale (con cessione diritto d'uso)
 - Redazione testi, impaginazione e stampa (nonché fornitura file per web) di una Newsletter/opuscolo dedicata all'evento contenente un'introduzione a firma presidente Camera di Commercio e l'elenco dei premiati con un breve curriculum
 - Stampa a colori su carta pergamena (misure formato A3) degli attestati di merito da consegnare ai premiati su modello concordato con la Camera di Commercio e fornito già arrotolato e chiuso con nastro di raso

CLASSIFICA
2.9.1 e 2.11.3.3

- Allestimento della sala (da concordare con la Camera di Commercio) con: a) fondale per foto premiati (fornito dalla Camera di Commercio), b) tavolo per ospitare i membri di giunta camerale con almeno 10 posti con adeguata copertura in panno, c) podio
- Attività di segreteria amministrativa finalizzata ai contatti necessari per le comunicazioni inerenti la cerimonia (invito premiati, invito autorità, collocazione autorità, ecc.) da realizzare in coordinamento con la camera di Commercio
- Gestione delle spedizioni via e-mail o in caso di necessità postali, affrancatura inclusa, delle comunicazioni ai premiati e delle lettere-invito ad enti, associazioni ed autorità presenti alla cerimonia
- Realizzazione 3 inserzioni contenenti i nomi dei vincitori (su modello fornito dalla Camera di Commercio) con conseguente acquisto di spazio pubblicitario delle seguenti dimensioni 133x204mm Difesa del Popolo, 135x197 Mattino di Padova e 144x123mm Gazzettino

Qualità

Il programma proposto e la location dovranno essere preventivamente approvati dalla Camera di Commercio.

Consegna

Il servizio dovrà essere svolto in data da concordare con la Camera di Commercio nell'ambito del corrente anno.

IMPOSTA DI BOLLO:

SI RICORDA CHE, COME DA RISOLUZIONE 96/E DEL 16/12/2013 DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'IMPOSTA DI BOLLO È A CARICO DEL FORNITORE.

IL CORRISPONDENTE IMPORTO, ANTICIPATO DALLA CAMERA DI COMMERCIO, SARÀ RECUPERATO TRATTENENDOLO DALLA PRIMA FATTURA EMESSA.

PER QUANTO RIGUARDA LA QUANTIFICAZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO, FINO A QUANDO NON SARÀ DETERMINATA UNA MODALITÀ DI BOLLO VIRTUALE, LO STESSO È CONTEGGIATO COME INDICATO DALL'INTESA DELLA CONFERENZA UNIFICATA DEL 05/12/2013 OVVERO CONTEGGIANDO IL BOLLO COME SE SI TRATTASSE DI DOCUMENTO CARTACEO, PERTANTO CONTEGGIANDO FOGLI E PAGINE COME PREVISTO DALL'ART. 5 DEL DPR 642/1972.