

Camera di Commercio
Padova

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO E
AGRICOLTURA DI PADOVA

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020

Approvata con Deliberazione di Giunta n. 68 del 18 maggio 2021

Premessa

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI _____ 3

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE _____ 5

2.1 – Contesto normativo ed economico 6

2.2 – Vision tra punti di forza e di debolezza 11

2.3 – La struttura organizzativa e le risorse economico-finanziarie..... 13

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA _____ 20

3.0 – Albero della performance 21

3.1 – Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali 23

3.2 – Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali 43

3.3 – Valutazione complessiva della performance organizzativa 60

3.4 – Bilancio di genere 61

4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI _____ 63

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE _____ 69

Con la Relazione sulla Performance la Camera di Commercio di Padova rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, al personale dell’Ente, illustrando i **risultati ottenuti nel corso del 2020**.

Il documento porta a conoscenza di tutti gli *stakeholders* dell’Ente gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare e si relazionano, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse stanziare, rilevando gli eventuali scostamenti, indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

In base alla normativa vigente ed al Sistema di misurazione e valutazione della Performance della Camera di Commercio di Padova, **la Relazione rappresenta l’ultima fase del ciclo di gestione della performance 2020**, rendicontando i risultati raggiunti relativamente agli obiettivi – strategici ed operativi – contenuti nel Piano della Performance 2020-2022, approvato con Delibera di Giunta Camerale n. 2 del 28 gennaio 2020 e redatto in coerenza con la Relazione previsionale e programmatica e con i documenti di programmazione strategica.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione di rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Il Piano della Performance alla base della Relazione è stato oggetto di due significative variazioni, la prima approvata con Deliberazione di Giunta n. 71 del 16 giugno 2020 e la seconda con Deliberazione di Giunta n. 131 del 29 settembre 2020. In seguito all’approvazione dei progetti finanziati con l’incremento del diritto annuale e, soprattutto, a causa dal nuovo scenario venutosi a delineare per l’economia nazionale conseguente alle misure anti-Covid19 e di lockdown, si è resa infatti necessaria una completa revisione degli obiettivi originariamente previsti, sia a livello strategico sia operativo ed individuale.

Lo stato di avanzamento delle attività programmate ed i risultati parziali degli obiettivi dell’Ente sono stati monitorati nel corso del mese di settembre 2020. A causa delle importanti variazioni al Piano, in accordo con l’OIV, si è ritenuto opportuno effettuare il monitoraggio delle attività dopo un congruo lasso di tempo rispetto alla prima variazione.

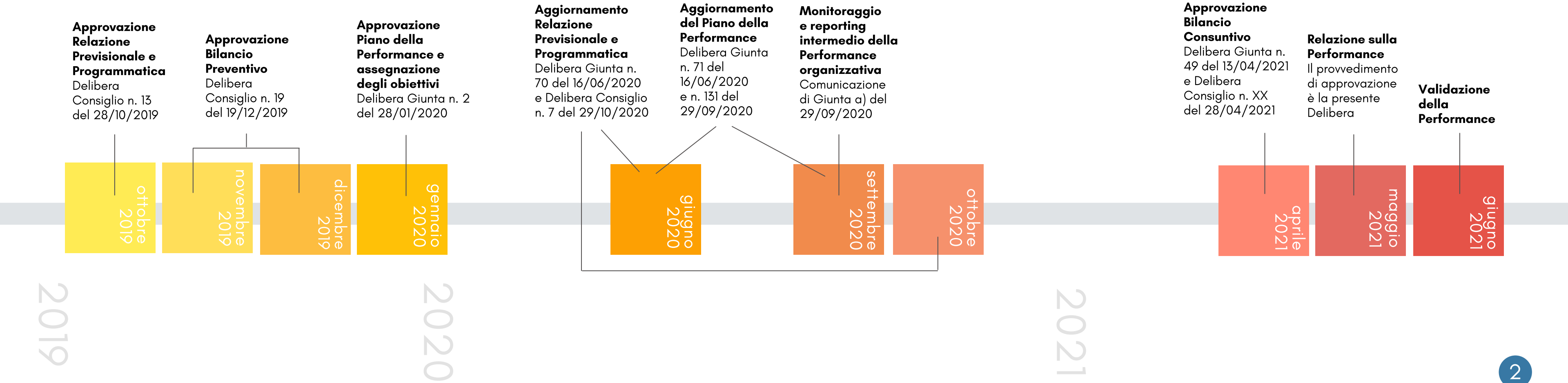
La Relazione sulla Performance è redatta in conformità alle Linee guida di Unioncamere, condivise con il sistema camerale nel corso del mese di Maggio 2020, che riprendono i principi e i criteri stabiliti nelle Linee guida n. 3 elaborate, a novembre 2018 dal Dipartimento per le Pubbliche amministrazioni centrali.

I criteri ministeriali sono stati contestualizzati e declinati rispetto alle specificità delle Camere di Commercio, accogliendo in modo particolare le previsioni del D.lgs. 74/2017, che pur confermando nelle sue linee generali l'impianto originario del D.lgs. 150/2009, ha introdotto delle innovazioni incidendo anche sulla disciplina relativa alla predisposizione, approvazione e validazione di questa Relazione. Le linee guida di Unioncamere sostituiscono pertanto le Delibere CIVIT/ANAC n. 5/2012 e n. 6/2012.

Le indicazioni di Unioncamere consentono al sistema camerale di uniformare le proprie rilevazioni e rendicontazioni e di garantire nel tempo la predisposizione di una reportistica confrontabile per tutto il sistema, grazie anche agli indicatori economici, di efficacia ed efficienza elaborati nel benchmarking condiviso Pareto.

La presente Relazione è sottoposta alla validazione da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione e, così come definito dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa, viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.pd.camcom.it nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto-sezione di livello 1 "Performance", sotto-sezione di livello 2 "Relazione sulla Performance".

Il processo di realizzazione del ciclo della performance della Camera di commercio di Padova nel 2020



I principali risultati raggiunti

Le due variazioni al Piano della Performance succedutesi nel corso del 2020 hanno apportato modifiche ad obiettivi, indicatori e target originariamente prefissati, difficilmente raggiungibili a causa del mutato contesto socio-economico dato dalla pandemia. A queste modifiche si sono affiancati inoltre **nuovi e più urgenti obiettivi in linea con le rinnovate esigenze del territorio**.

L'**aumento del 20% del Diritto annuale** ha comportato maggiori proventi per l'Ente e un aumento delle risorse disponibili da destinare alla realizzazione dei **progetti di promozione del territorio** autorizzati dal Ministero dello Sviluppo Economico per il triennio 2020-2022. Parallelamente all'incremento degli interventi economici, la Camera ha proseguito la propria attività in una prospettiva di **maggiore efficienza attraverso la razionalizzazione delle risorse e l'ottimizzazione dei processi**.

Il **contenimento delle spese di funzionamento** è dovuto sia alla ricerca della massima efficienza in tutto l'agire della struttura al fine di rispettare i limiti di spesa imposti, sia all'impossibilità di sostenere alcune tipologie di spese a causa dei divieti imposti dalle norme di contenimento della pandemia che hanno impedito l'organizzazione di iniziative e incontri pubblici ed in presenza. Questa prudenza è necessaria al fine di **preservare l'equilibrio economico dell'Ente** nonostante le difficoltà legate al momento storico ed ai necessari investimenti a favore dell'economia territoriale. Riguardo alle spese per il personale, dopo anni di contenimento dei costi e numerosi pensionamenti non sostituiti, è stata effettuata nel 2019 la scelta di avviare nuove assunzioni mediante procedure di selezione. In merito alla **spesa per gli interventi promozionali** si segnala il trend di crescita a partire dal 2019 e che, nel corso del 2020, è aumentato di un importo equivalente alla maggiorazione del diritto annuale, mantenendo l'impegno che l'intero importo netto dell'aumento venisse riversato sul sistema economico locale.

Nel corso del 2020 si sono consolidate le linee di intervento sul tema dell'**innovazione e della digitalizzazione**, nonché per la **competitività delle piccole e medie imprese** in conformità con le strategie definite nei documenti di programmazione. A tal proposito sono stati emanati alcuni importanti bandi per l'erogazione di voucher per progetti di digitalizzazione, di miglioramento della competitività, per garantire la sicurezza delle imprese e per progetti "green". Sono stati inoltre finanziate iniziative per lo sviluppo del territorio - anche in collaborazione con Promex - oltre a progetti per la promozione e valorizzazione del sistema turistico locale, dei distretti del commercio, per la rigenerazione urbana, il sostegno al credito delle PMI e per la formazione e l'orientamento post-diploma. Alla luce della crisi sanitaria, sono stati rafforzati i servizi decentrati presso le associazioni di categoria, in primis i Punti Impresa Digitale, e introdotti i **nuovi sportelli Mentore** allo scopo di fornire assistenza nel periodo più difficile della crisi informando le imprese sulle misure di contrasto alla pandemia e sulle limitazioni delle attività in base ai codici ATECO.

Sul tema del **credito e della liquidità per le imprese** sono state attivate inoltre importanti iniziative tra cui una linea di credito tramite gli organismi di garanzia fidi, l'avvio delle procedure per l'erogazione di fondi tramite *social lending* e due bandi per abbattere gli interessi sui finanziamenti delle PMI. Questi ultimi, in particolare, sono stati in parte finanziati con i fondi originariamente previsti con l'aumento del 20% del diritto annuale per l'OCRI, organismo non attivato nel corso del 2020 a causa della crisi sanitaria.

Da non trascurare anche l'investimento sul futuro sia tramite i già citati **bandi sulla digitalizzazione, sia con quelli relativi alla green economy ed alle borse di studio per gli ITS**, scommessa sulla quale la Camera di Commercio intende giocare un ruolo fondamentale per lo sviluppo integrale del nostro territorio. L'Ente ha mantenuti i fondi destinati ai distretti del commercio ed a progetti di rigenerazione urbana nell'ottica di **sostenere i sistemi economici di prossimità**. A tal proposito è stata attivata inoltre una piattaforma di e-commerce per il commercio locale.

Nel corso del 2020 Unioncamere Veneto è stata investita dalla Regione di importanti funzioni in tema di bandi ed anche la Camera di Commercio di Padova è intervenuta finanziandone uno specifico relativo alla fornitura di dispositivi di protezione individuale.

Si è completato inoltre il percorso per la costituzione della **nuova società regionale per l'internazionalizzazione "Venicepromex"** dove è confluita l'Azienda speciale Promex e a cui partecipano, per il momento, le Camere di Commercio di Padova, Treviso Belluno e Venezia Rovigo. In tema di investimenti, nel corso dell'anno è proseguito il sostegno al **Competence Center**, attraverso il finanziamento del patrimonio destinato della società SMACT Spa, denominato **"Live demo SMACT, Padova Agrifood"** con 2 milioni di euro. L'assemblea del Consorzio ZIP ha inoltre deliberato la messa in liquidazione dell'Ente. Nell'ottica di **riorganizzare la governance del turismo provinciale**, il Consorzio DMO ha proseguito nel 2020 il processo di trasformazione in società di capitali con ampliamento della compagine sociale e ristrutturazione patrimoniale ed organizzativa.

La volontà di sostenere il tessuto economico del territorio grazie all'erogazione di contributi e voucher alle imprese ha richiesto uno sforzo economico rilevante da parte dell'Ente che è riuscito ugualmente a mantenere un risultato di sostanziale pareggio nella gestione corrente. Il risultato di esercizio negativo risente invece della considerevole svalutazione delle partecipazioni azionarie di alcune partecipate, in particolare di Padova Hall che porta ad un disavanzo di circa 2,5 milioni di euro.

PID E
SPORTELLI
MENTORE

CREDITO
PER LE
IMPRESE

BORSE
DI STUDIO
ITS

INNOVAZIONE
DIGITALIZZAZIONE
COMPETITIVITÀ

INVESTIMENTI
SOCIETÀ
PARTECIPATE

GOVERNANCE
TURISMO
PROVINCIALE

CRESCITA
INTERVENTI
PROMOZIONALI

EQUILIBRIO
ECONOMICO
DELL'ENTE

SVILUPPO E
VALORIZZAZIONE
TERRITORIO

Performance degli ambiti strategici

Gli obiettivi strategici della Camera per il triennio 2020 - 2022 **sono stati ampiamente realizzati, generando un risultato di performance organizzativa di Ente pari al 92,28%**, calcolata come percentuale che risulta dalla somma dei risultati di performance ponderata ottenuti nei diversi obiettivi tematici (O.T.)

Interamente raggiunti risultano quelli riferiti agli ambiti dell'innovazione e digitalizzazione, della competitività delle imprese, della green economy e turismo, del sostegno alla formazione professionale, dell'efficienza interna e dell'ottimizzazione delle risorse economiche. Un parziale scostamento rispetto agli obiettivi prefissati si è invece verificato nell'ambito della regolazione del mercato e in tema di riorganizzazione interna.

	Ambiti strategici	Performance media	Performance ponderata
Imprese, Territorio e Consumatori	ID Innovare e digitalizzare (O.T. 1-2)	100%	13%
	CI Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese (O.T. 3.1 - 3.2)	92,77%	11,92%
	AT Preservare l'ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il turismo (O.T. 4-6)	100%	10%
	IF Favorire l'istruzione e la formazione professionale (OT.10)	100%	3%
	CL Tutelare il consumatore e la legalità del mercato (O.T. 12)	83%	10%
Processi interni	EF Aumentare l'efficienza (O.T.11)	97%	20,22%
Innovazione e crescita	RI Riorganizzare (O.T. 11.2)	89%	7,15%
Economico finanziaria	RE Ottimizzare le risorse economiche (O.T. 11.3)	100%	17%

PERFORMANCE DI ENTE NEL 2020				92,28%			
IMPRESE TERRITORIO E CONSUMATORI	95%	PROCESSI INTERNI	97%	INNOVAZIONE E CRESCITA	89%	ECONOMICO FINANZIARIA	100%

Anche la performance delle Aree dirigenziali e dei singoli servizi evidenziano nel 2020 risultati significativamente positivi, registrando alcune **criticità relative alla mancata organizzazione di eventi a causa dell'emergenza sanitaria**.

Performance dei servizi

Segreteria, controllo di gestione e compliance	100%	✓	Contabilità e Bilancio	100%	✓
Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro	100%	✓	Provveditorato e sviluppo informatico	100%	✓
Gestione web, comunicazione e URP	100%	✓	Gestione partecipazioni	100%	✓
Nuova impresa ed Assistenza Qualificata alle Imprese	93,33%	✓	Regolazione del mercato	87,50%	✓
Legale e accesso civico	100%	✓	Registro delle imprese	100%	✓
Progetti speciali	100%	✓	Mediazione e arbitrato	100%	✓
Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio	100%	✓	Gestione Sportelli integrati e diritto annuale	100%	✓
Studi Statistica Prezzi	100%	✓	SUAP semplificazione e fascicolo d'impresa	100%	✓

Performance delle Aree dirigenziali	
Area	Performance media per OT
Segreteria Generale e Uffici di Staff	99,55%
Sviluppo e Promozione economica	100%
Contabile e finanziaria	100%
Registro delle Imprese e Regolazione del mercato	92,86%
Az. speciale Promex	100%

Gli indicatori più significativi	
% di incremento accessi al portale SARI	22%
% start up costituite in CCIAA	43%
% utenti soddisfatti dei servizi camerali	83%
% pratiche RI evase entro 5 giorni	72,3%
Val. medio di interventi economici per impresa attiva	57,14€
borse di studio erogate rispetto alle previste	100%
tempo medio di pagamento delle fatture	15 gg

Analisi del contesto e delle risorse

Contesto normativo

D.L. n. 135/2018:
Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione, convertito in Legge n. 12/2019

Legge 145/2018:
Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021

Direttiva direttoriale MISE
25 febbraio 2019:
Definizione del procedimento per l'individuazione dei componenti dei Collegi dei revisori degli enti del sistema camerale

Decreto MISE 7 marzo 2019:
"Ridefinizione dei servizi che il sistema delle camere di commercio è tenuto a fornire sull'intero territorio nazionale"

Decreto MEF 7 maggio 2019: "Modalità di attuazione degli incentivi fiscali all'investimento in start-up innovative e in PMI innovative"

Legge 27 dicembre 2019 n. 160 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022

Decreto MISE 12 marzo 2020 sull'incremento delle misure del Diritto annuale

Art.125 comma 4 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 "Cura Italia" (disciplina quanto anticipato dall'art.62 del D.L. Rilancio)

D.L. Rilancio 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge. n. 77/2020: Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali, connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19.

Legge 11 settembre 2020, n. 120 (Conversione del DL Semplificazioni): introduzione di novità in ambito di appalti pubblici, servizi digitali della PA e proroga al 30 novembre 2020 per la conclusione dei procedimenti di accorpamento delle Camere di Commercio precedentemente fissata dal D.L. 14 agosto 2020, n. 104

Contesto economico

Variabili nazionali, comunitarie ed internazionali

- fortissimo rallentamento dell'economia globale a causa della pandemia da covid-19
- contrazione dei principali indicatori economici
- tensioni geopolitiche e commerciali

Variabili regionali e provinciali

- chiusura attività per codice ateco disposte dalla normativa emergenziale (decreti ministeriali, ordinanze regionali e locali)
- cambiamento stili comportamentali
- crisi liquidità
- diminuzione iscrizioni imprese
- diminuzione imprese femminili

Il contesto normativo

Diverse sono le novità normative che, nell'anno 2020 hanno influenzato l'attività della Camera di Commercio:

- **Legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022".**

Con la nuova legge finanziaria sono state introdotte alcune novità in materia di **razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica**, sterilizzazione dell'IVA, investimenti sulla **sostenibilità ambientale e la riqualificazione del patrimonio** edilizio. Se segnala inoltre l'introduzione di importanti novità per il mondo delle imprese quali:

- l'estensione al 2020 del credito d'imposta per la partecipazione a fiere internazionali
- l'introduzione di Plastic Tax, Sugar tax e dell'imposta sui servizi digitali
- riforma della riscossione degli enti locali, con l'introduzione, tra l'altro, dell'istituto dell'accertamento esecutivo
- incentivazione all'utilizzo di strumenti di pagamento elettronici

In merito alle nuove misure di contenimento della spesa (che hanno sostituito quelle in vigore fino al 2019) i commi 590 e seguenti dell'art. 1 prevedono che non possano essere effettuate spese per l'acquisto di beni e servizi per l'importo superiore al valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018. Questa norma risulta ancora più stringente delle precedenti e influenzerà ancora più pesantemente l'agire della Camera di Commercio di Padova per gli anni futuri.

- **Decreto MISE 12 marzo 2020** con il quale il Ministro dello sviluppo economico autorizza alcune Camere di Commercio, tra cui Padova, ai sensi dell'articolo 18, comma 10, della legge n. 580/1993, ad incrementare le **misure del diritto annuale** per il triennio 2020-2022 a seguito dell'approvazione dei progetti da finanziare da parte delle rispettive Giunte camerali.
- **Art.125 comma 4 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18 "Cura Italia"** (disciplina quanto anticipato dall'art.62 del D.L. Rilancio) che ha previsto la possibilità per il Sistema Camerale di realizzare specifici interventi per facilitare l'accesso al credito da parte delle imprese, tramite l'erogazione di finanziamenti con risorse reperite avvalendosi di piattaforme di social lending e crowdfunding.
- **D. L. Rilancio 19 maggio 2020, n. 34**, convertito in Legge. n. 77/2020 contenente misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali, connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19, che ha introdotto importanti novità tra cui bonus e contributi a fondo perduto, proroga delle scadenze fiscali, blocco dei licenziamenti, Ecobonus e Superbonus , ecc.)

Tra le misure più significative per il tessuto economico e produttivo troviamo, tra le altre, iniziative finanziarie per il trasferimento tecnologico, misure di sostegno all'industria del tessile e della moda, per i settori ricreativo e dell'intrattenimento, agevolazioni fiscali per il recupero ed efficientamento del patrimonio edilizio. Su tutti si segnala l'introduzione del Superbonus con la detrazione al 110% per gli interventi di efficientamento energetico.

Legge 11 settembre 2020 , n. 120 (Conversione del DL Semplificazioni) che ha introdotto alcune novità nell'ambito degli appalti pubblici e dei servizi digitali della PA oltre a **prorogare al 30 novembre 2020 il termine per la conclusione dei procedimenti di accorpamento** delle Camere di Commercio precedentemente fissata dal D.L. 14 agosto 2020, n. 104.

Il contesto economico

Il 2020 è stato caratterizzato dallo **shock economico** e dalla **profonda incertezza dovuta alla pandemia Covid 19 e alla conseguente emergenza sanitaria**. Gli effetti su scala globale dovuti alle chiusure e alle misure di contrasto all'epidemia hanno portato, a cascata, ricadute negative sulle economie nazionali, regionali e locali e, successivamente, per far fronte alla crisi economica, una profonda revisione delle politiche economiche europee con allentamento dei vincoli di bilancio.

Il PIL del Veneto, per effetto dell'emergenza e delle conseguenti misure restrittive ha registrato una variazione negativa del -9,3%. Nel 2020 consumi ed export hanno mostrato segni evidenti di sofferenza registrando rispettivamente diminuzioni del -11,1% e del -10%.

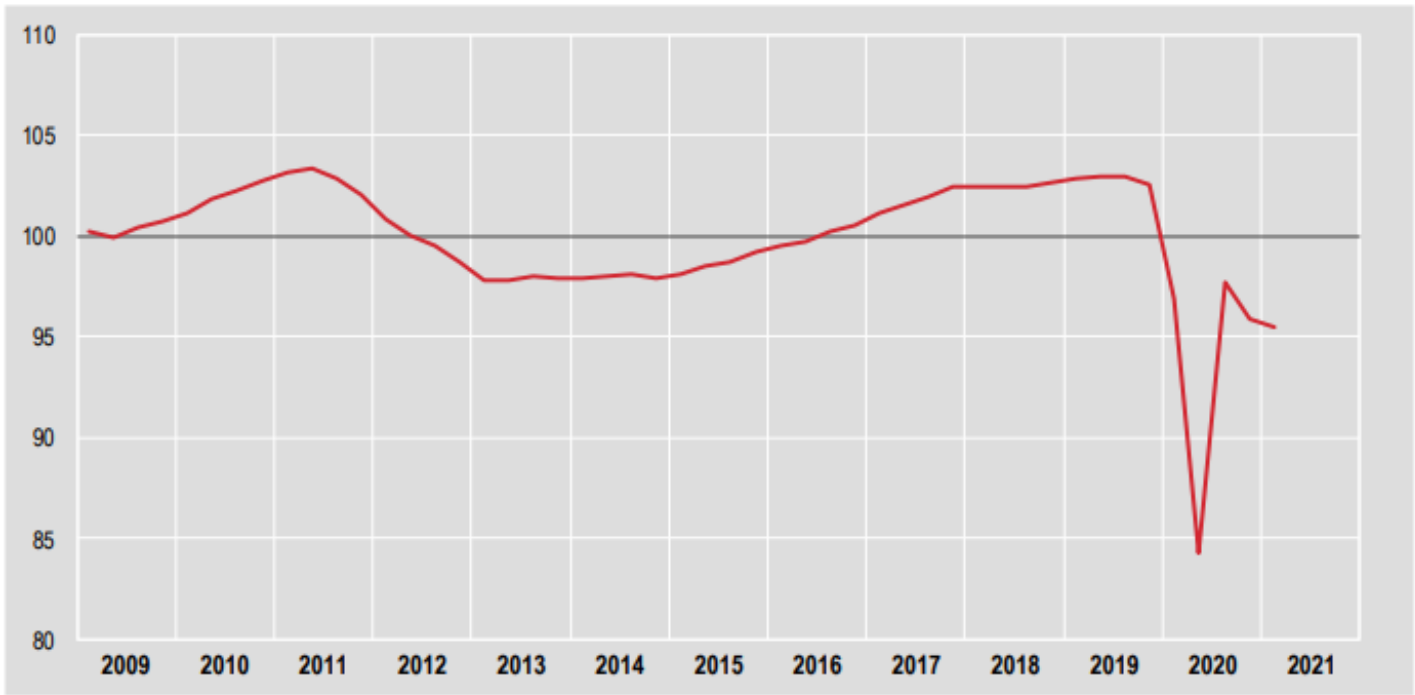
Nella media 2020 la produzione manifatturiera regionale è diminuita del -8,6% rispetto al 2019.

Secondo l'indagine condotta da Unioncamere del Veneto su un campione di 2100 imprese, i comparti maggiormente in sofferenza, per quanto concerne l'andamento tendenziale della produzione per settore, sono risultati quelli dell'alimentare e bevande (-6,5%), della carta e stampa (-4,4%), apparecchi meccanici (-2,6%) e del tessile e abbigliamento (-2,4%).

La perdita è stata più contenuta, con valori vicini alla media regionale, per i settori dei metalli e prodotti in metallo (-2,2%) e dei mezzi di trasporto (-1,5%)

La caduta dell'**indice di produzione** è importante soprattutto nel secondo trimestre 2020, quando la produzione ha raggiunto **valori inferiori di oltre il 20%** rispetto a quelli pre-Covid.

FIGURA 1. PRODOTTO INTERNO LORDO, INDICI CONCATENATI
I trimestre 2009 – I trimestre 2021, indici destagionalizzati e corretti per gli effetti di calendario (anno di riferimento 2015)



Fonte: Istat - Statistiche flash - 30 aprile 2021

Al III trimestre l'indice della produzione industriale ha subito un rimbalzo (+23,9%) e al IV trimestre si è mantenuto positivo registrando una variazione positiva del 2,5%.
Sebbene la media annua sia stata negativa, tutti gli indicatori registrano una **ripresa dal III trimestre** grazie all'allentamento delle misure restrittive e alla ripresa delle attività e della mobilità interna ed internazionale pur in un clima di incertezza dovuto al riacutizzarsi della pandemia.

PIL 2020

- 9,1 IN ITALIA
- 9,3 IN VENETO

*Dati Unioncamere Veneto
VenetoCongiuntura - IV trimestre 2020*

MEDIA 2020 VENETO

in difficoltà la Piccola Impresa

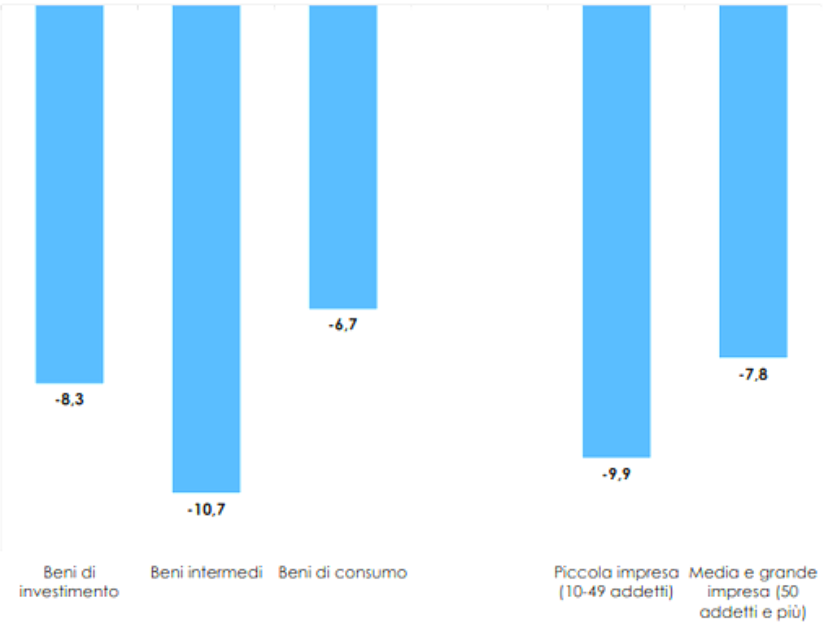
-9,9%
e i beni intermedi

-10,7%

	media 2019	I trim. 2020	II trim. 2020	III trim. 2020	IV trim. 2020	media 2020
Produzione	1,3	-7,6	-22,4	-2,4	-2,1	-8,6
Ordini interni	1,1	-8,0	-22,9	-2,0	-1,4	-8,6
Ordini esteri	1,0	-5,7	-24,7	-2,7	-2,9	-9,0
Fatturato	1,6	-7,5	-23,6	-3,7	-2,4	-9,3
Fatturato estero	0,9	-5,1	-24,1	-5,7	-4,4	-9,8

Veneto. Andamento tendenziale degli indicatori congiunturali
Fonte: Unioncamere Veneto Indagine VenetoCongiuntura IV trimestre 2020

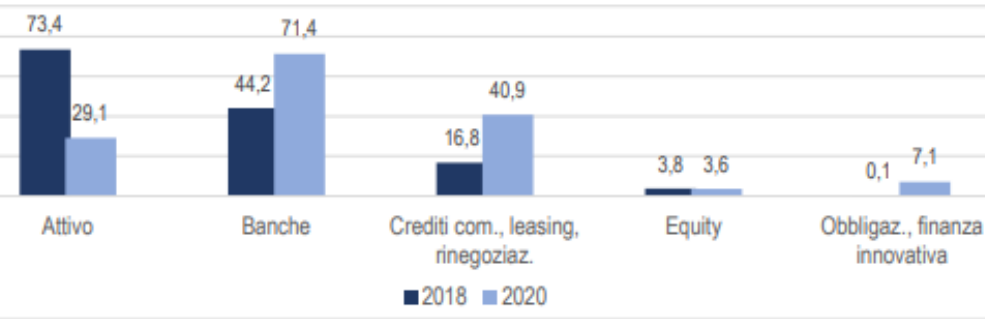
Complessivamente, le imprese manifatturiere padovane evidenziano un risultato debolmente positivo, in controtendenza rispetto a quello che si è registrato a livello regionale. L'**indice della produzione industriale riferito alla Provincia di Padova** ha mostrato una sostanziale stabilità rispetto al precedente periodo di rilevazione (+0,2%) grazie al traino del settore farmaceutico. Positivo l'andamento del fatturato totale del manifatturiero (+0,8%) e degli ordinativi (+4,8%) trascinati dal mercato estero (+10,4%).



Veneto. Andamento tendenziale della produzione per classe dimensionale e tipologia di bene (var. %) - Anno 2020
Fonte: Unioncamere del Veneto - Il Veneto nel IV trimestre 2020: un quadro aggiornato dell'economia in balia del Covid

Liquidità e accesso al credito

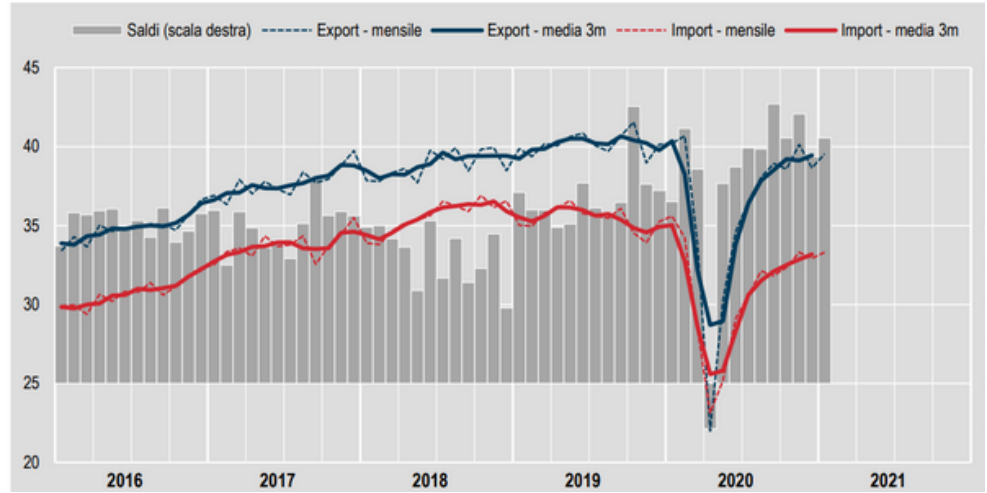
Nel 2020 il calo della domanda nazionale ed estera ha avuto un severo impatto sul sistema produttivo. La crisi di liquidità indotta dal calo del fatturato – che ha colpito oltre la metà delle imprese, soprattutto quelle di minori dimensioni coinvolte dal *lockdown* – ha indotto le aziende a perseguire **strategie di finanziamento in parte diverse** rispetto a quelle messe in atto prima della pandemia. La dimensione d’impresa ha una incidenza diretta nelle dinamiche e nelle procedure di accesso al credito. Potenziali rischi di default, minori informazioni disponibili e una maggiore incidenza dei costi fissi sono solo alcuni degli aspetti su cui si concentra l’istruttoria per chiedere finanziamenti.



Principali forme di finanziamento abituali e strumenti di risposta alla crisi Covid (*imprese che indicano almeno una fonte di finanziamento; valori percentuali*)
Fonte: elaborazione su dati Istat (MPS 2019 e Indagine Covid – Imprese 2020)
Report ISTAT – Finanziamento-imprese-durante-emergenza-sanitaria – 14 Luglio 2020

Export

Secondo uno studio condotto dalla CGIA di Mestre, il Veneto è la terza regione esportatrice d'Italia, dopo la Lombardia e l'Emilia Romagna. I dati emersi dall’indagine IPSOS, condotta per conto della CCIAA di Padova su un campione di 200 imprese intervistate a maggio 2020, rilevano che la percentuale di imprese che esportano all’estero è pari al 22% con una quota Export/PIL del 24,8%.
Nel 2020, le esportazioni in valore sono diminuite complessivamente del 9,7% rispetto al 2019, mentre le importazioni sono calate del 12,8%.



Fonte: Statistiche Flash ISTAT – 18 Marzo 2021

I dati che mergono dal “RAPPORTO ICE 2019-2020. L’Italia nell’economia internazionale” fotografano la **grave caduta registrata durante i primi 5 mesi del 2020** per i settori dell’auto (34,5%), manufatti vari (articoli sportivi, gioielleria, strumenti musicali e medicali) – 32,5% e prodotti tessili e abbigliamento (-28%).

Va precisato tuttavia che gli effetti della crisi pandemica si manifestano in una **fase storica di indebolimento del processo di integrazione economica globale** caratterizzata, a partire dalla crisi finanziaria del 2008-2009, da un rallentamento della crescita dei volumi di scambio fino a registrare un’inversione negativa dei trend del commercio mondiale di merci già nel 2019. Il Veneto nel corso del 2020 ha perso 5,3 miliardi di fatturato; la provincia di Padova ha registrato una **variazione media negativa pari al -12,1%: solo nel II trimestre 2020 ha registrato un valore pari a 1.941 milioni di euro, il dato più basso degli ultimi 4 anni.**

Tuttavia, rispetto al dato regionale, la provincia nel IV trimestre ha registrato una variazione positiva (contrariamente a tutte le altre province della Regione, ad eccezione della provincia di Rovigo) rispetto allo stesso periodo del 2019.

EXPORT (mln € e var. %)	2019	2020 (*)	Var. ass. 2020-2019	Var. % 2020/2019
Veneto	65.142	59.812	-5.330	-8,2
Vicenza	18.545	16.808	-1.737	-9,4
Treviso	13.685	12.689	-995	-7,3
Verona	11.798	11.303	-495	-4,2
Padova	10.442	9.184	-1.258	-12,1
Venezia	4.966	4.514	-452	-9,1
Belluno	4.049	3.167	-882	-21,8
Rovigo	1.658	2.148	+490	+29,5
Friuli-Venezia Giulia	15.495	14.268	-1.228	-7,9
Udine	6.267	5.392	-875	-14,0
Trieste	3.544	3.636	+93	+2,6
Pordenone	4.011	3.573	-438	-10,9
Gorizia	1.674	1.666	-8	-0,5
Trentino-Alto Adige	9.095	8.372	-723	-7,9
Bolzano	5.099	4.922	-177	-3,5
Trento	3.996	3.450	-546	-13,7
TRIVENETO	89.733	82.452	-7.280	-8,1
Emilia-Romagna	66.621	61.148	-5.473	-8,2
NORD EST	156.353	143.600	-12.753	-8,2
ITALIA	480.352	433.559	-46.793	-9,7

Fonte: elaborazione Ufficio Studi CGIA su dati ISTAT (2020 non definitivo). Valori e variazioni di valori nominali

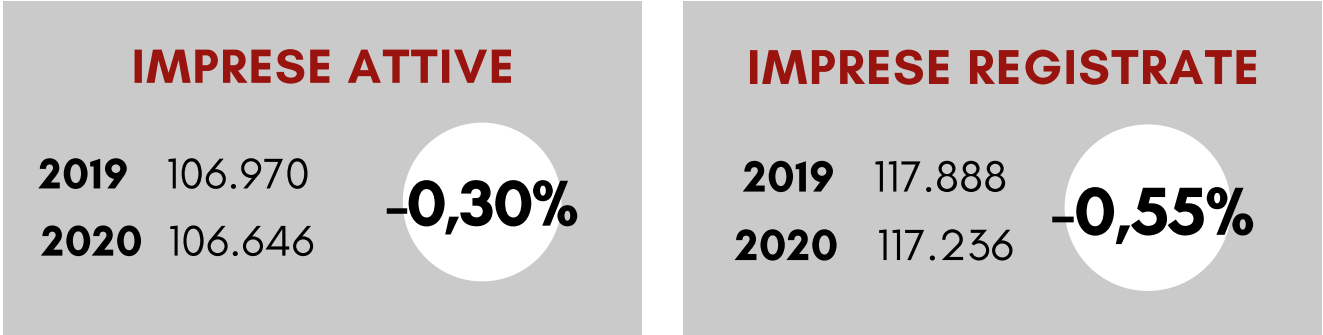
Demografia d'impresa

Le dinamiche demografiche d’impresa evidenziano un’estrema cautela davanti alla perdurante incertezza dovuta alla pandemia e agli effetti delle politiche emergenziali a supporto delle imprese. Gli effetti che destano **particolare preoccupazione per le imprese sono principalmente legati alla carenza di liquidità**: sia in Italia che in Veneto circa un’impresa su due prevede una mancanza di liquidità per far fronte alle spese e più di una su tre prevede seri rischi operativi e di sostenibilità. **Le imprese venete attive**, iscritte al Registro delle imprese a fine 2020, risultano essere 427.517, **in calo dello 0,6% rispetto al 2019**; le contrazioni più accentuate si registrano nel **comparto commerciale (-1,8%), manifatturiero (-1,7%), trasporti e logistica (-1,4%), agricoltura (-1,2%), alloggio e ristorazione (-0,8%)**. Gli effetti della crisi risultano evidenti anche sulla natalità imprenditoriale: nel confronto tra il 2020 e il 2019, il numero di iscrizioni è in calo in tutti i trimestri, con un picco negativo nel secondo trimestre (-40,4% rispetto allo stesso trimestre del 2019).

Nel 2020, in provincia di Padova, le iscrizioni subiscono un drastico calo con una variazione negativa del -16,52% rispetto alle iscrizioni dell'anno precedente, la più alta mai registrata dal 2005 (in precedenza il dato più basso era del - 8% tra il 2007 e il 2008).

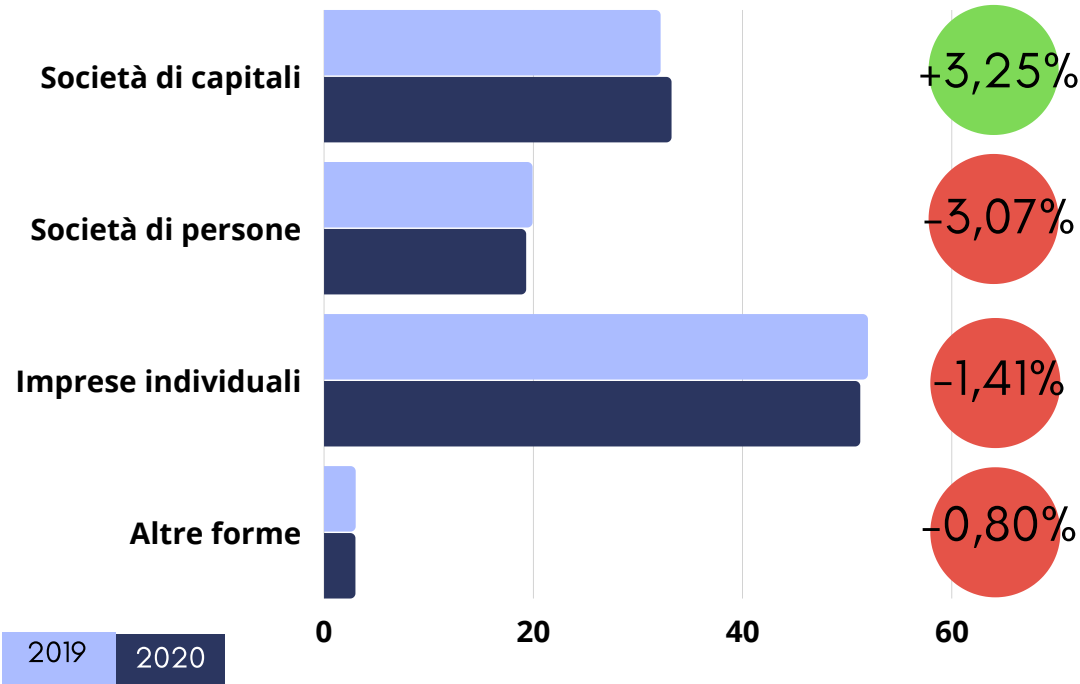
Il calo delle iscrizioni ha riguardato anche le imprese femminili che registrano una variazione del -23,84 % rispetto alle iscrizioni del 2019.

Le cessazioni di impresa registrano su base annua una diminuzione del 23,64% rispetto al 2019 anno in cui il numero delle cessazioni è risultato il più alto degli ultimi 7 anni.

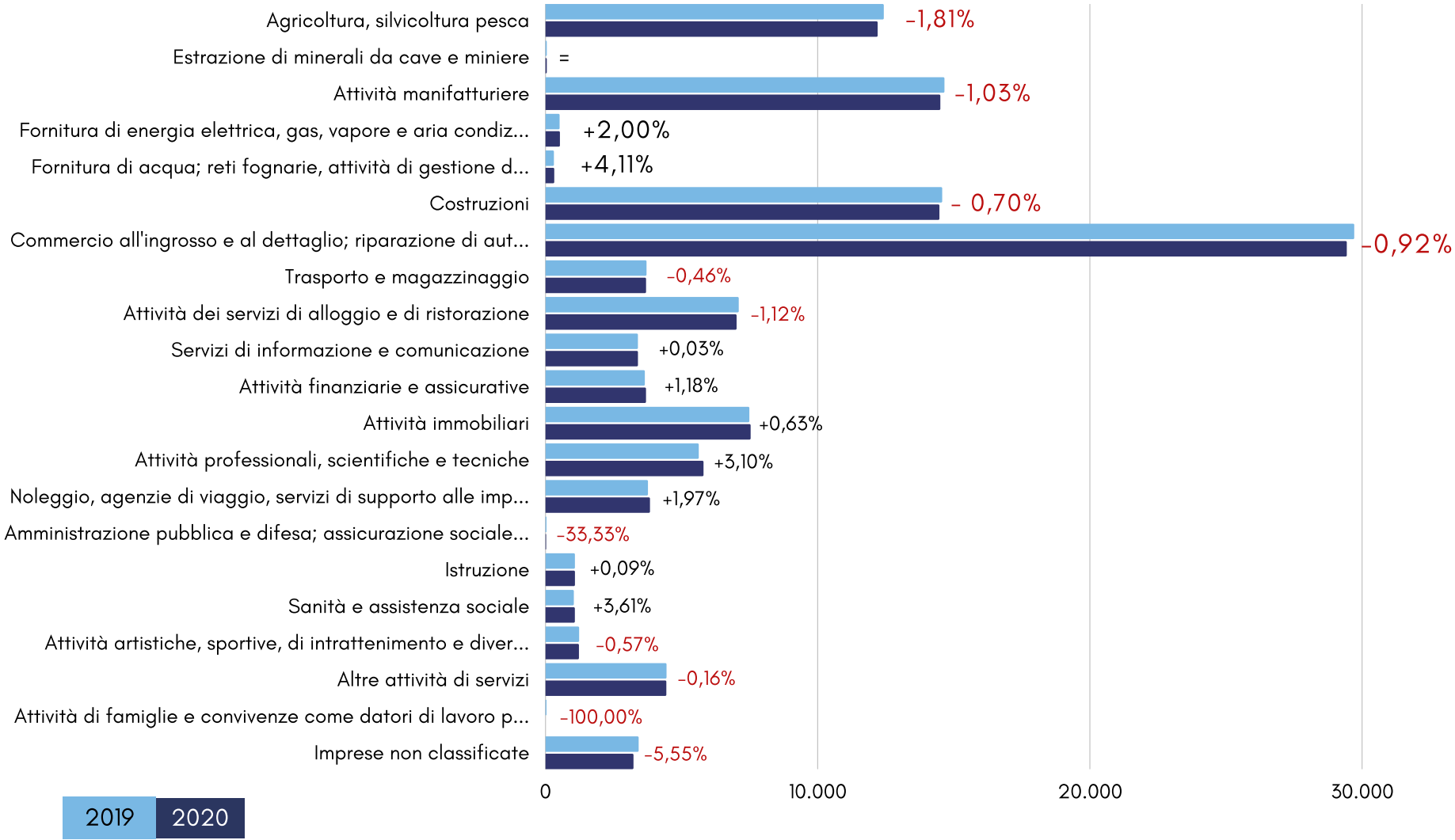


Il trend delle imprese registrate e attive nella provincia di Padova è in calo costante dal 2015; la variazione negativa registrata a fine 2020 rimane tuttavia sostanzialmente in linea con le variazioni percentuali registrate negli anni precedenti.

Osservando i dati delle imprese attive, suddivise per forma giuridica, si evidenzia un calo delle società di persone e delle imprese individuali. Tengono invece le società di capitali con una variazione positiva del 3,5% rispetto al 2019.



▲ Variazione % imprese attive in provincia di Padova per natura sociale - Confronto IV trimestre 2019/2020



▲ Variazione imprese registrate provincia di Padova per settore - IV trimestre 2019/2020

L'analisi sull'andamento delle imprese registrate, suddivise per settore di attività, evidenzia una diminuzione che interessa quasi tutti i comparti con alcune eccezioni. Tra queste figurano i servizi di fornitura energia elettrica, acqua, aria condizionata, ecc. come pure le attività professionali, scientifiche e tecniche e le imprese legate alla sanità ed all'assistenza sociale.

Tiene il settore dei servizi e delle costruzioni, quest'ultimo interessato da importanti interventi agevolativi quali il superbonus per l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio. **Risentono delle restrizioni le imprese impegnate nel commercio al dettaglio e nei servizi di alloggio e ristorazione.**

Occupazione

Le stime mensili degli occupati indicano una **sostanziale stagnazione del mercato del lavoro** italiano nei primi due mesi del 2020 a cui ha fatto seguito una forte caduta nei mesi di marzo ed aprile. Segnali di ripresa si registrano a partire da luglio e risultano ancora presenti a novembre, benché deboli.

La **perdita di occupazione registrata tra febbraio e giugno 2020** (-542 mila unità) è stata per metà recuperata tra luglio e novembre con un bilancio complessivo di **300 mila occupati in meno rispetto a febbraio**.

In termini occupazionali la pandemia in Veneto ha comportato una riduzione del **saldo occupazionale** (differenza tra assunzioni e cessazioni) **pari a -11.400 posizioni di lavoro** dipendente, quando il 2019 si era concluso con +26.500. Il bilancio poteva essere peggiore, ma le misure adottate dal governo hanno contenuto i danni soprattutto per quanto concerne l'occupazione stabile. **Gran parte degli effetti delle varie fasi di lockdown si sono scaricati sull'occupazione stagionale**, condizionato dal blocco delle attività turistiche.

Anche le assunzioni subiscono una brusca frenata nel II trimestre 2020 registrando il valore più basso rispetto a tutti i trimestri degli ultimi 4 anni.

Nello stesso periodo è **in aumento esponenziale il ricorso alla cassa integrazione** che registra un numero di ore impiegato pari a 34.670, il valore più alto mai registrato negli ultimi anni. Dal terzo trimestre 2020 i dati provinciali sull'occupazione registrano una ripresa delle assunzioni e una diminuzione delle ore di cassa integrazione anche se aumentano le cessazioni dei rapporti di lavoro.

Tassi di occupazione, disoccupazione e inattività per genere.
Dicembre 2020, dati destagionalizzati ISTAT

MASCHI				
Tasso di occupazione 15-64 anni	67,5	0,0	+0,3	-0,4
Tasso di disoccupazione	8,3	+0,1	-0,4	-0,5
Tasso di inattività 15-64 anni	26,3	-0,1	+0,1	+0,9
FEMMINE				
Tasso di occupazione 15-64 anni	48,6	-0,5	+0,2	-1,4
Tasso di disoccupazione	10,0	+0,3	-0,6	-0,7
Tasso di inattività 15-64 anni	45,9	+0,4	+0,2	+2,0
TOTALE				
Tasso di occupazione 15-64 anni	58,0	-0,2	+0,2	-0,9
Tasso di disoccupazione	9,0	+0,2	-0,5	-0,6
Tasso di inattività 15-64 anni	36,1	+0,1	+0,1	+1,5

Fascia d'età	2015	2019	2020	Var. 2020-2015 (5 anni)	Var. % 2020/2015 (5 anni)
<25 anni	1.145.915	1.115.024	1.105.123	-40.792	-3,6
25-44	1.262.007	1.145.745	1.117.212	-144.795	-11,5
45-64	1.428.885	1.503.842	1.521.131	+92.246	+6,5
65-79	750.908	773.480	777.127	+26.219	+3,5
80 e oltre	314.979	346.499	358.540	+43.561	+13,8
TOTALE	4.902.694	4.884.590	4.879.133	-23.561	-0,5

In Veneto cala la popolazione nella fascia d'età più produttiva. Il fenomeno appare dipendere dalla bassa natalità, dalla traslazione verso le classi superiori, da una fuga dei giovani data in parte dalla mancanza di prospettiva economica.

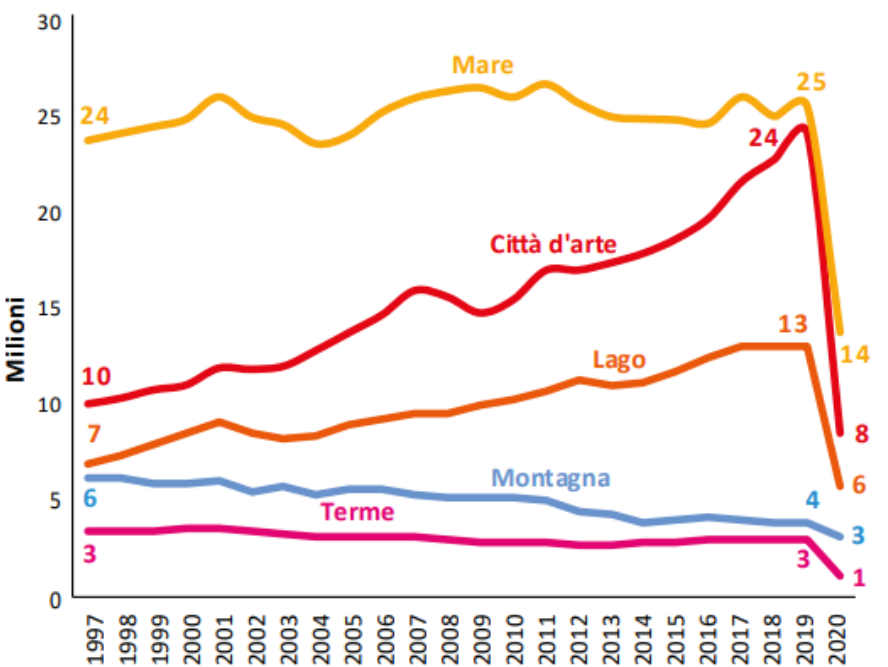
Elaborazioni Ufficio Studi CGIA su dati Istat in data 17/03/2021

Turismo

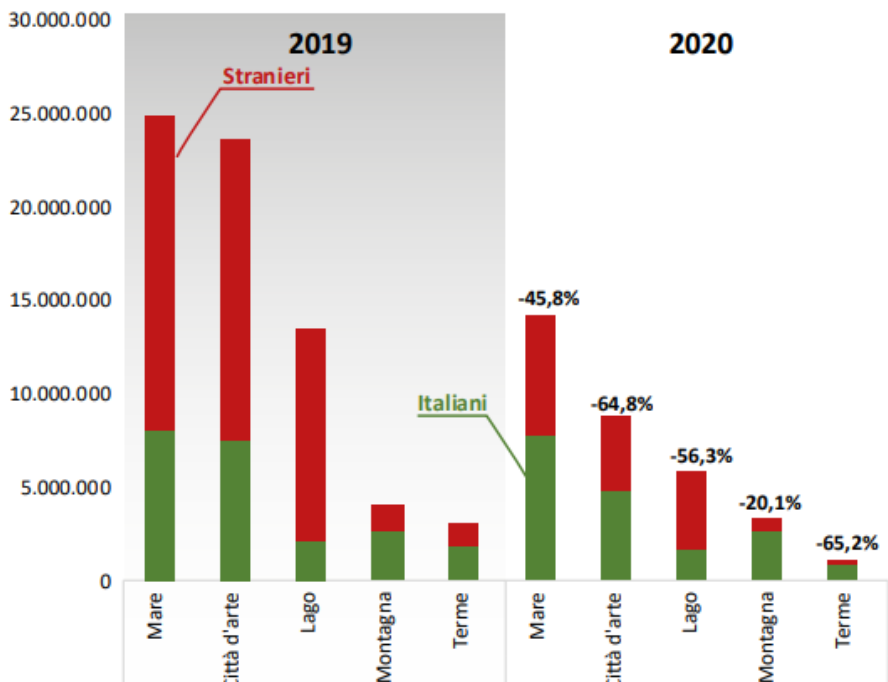
Tra i settori maggiormente colpiti dalle misure di contrasto alla pandemia il turismo ha registrato un **crollo dei propri flussi in tutti i paesi europei**. I dati provvisori dell'Italia, relativi ai primi nove mesi del 2020, sono in linea con il trend europeo (-50,9% rispetto allo stesso periodo del 2019, con quasi 192 milioni di presenze in meno) ed evidenziano l'entità della **crisi del comparto dopo anni di crescita costante**. Il 2019 aveva infatti registrato un ulteriore record per il settore con 131,4 milioni di arrivi e 436,7 milioni di presenze e una crescita, rispettivamente, del 2,6% e dell'1,8% rispetto al 2018.

Tutte le destinazioni hanno risentito del periodo di crisi. **Le città d'arte e le località termali appaiono le più colpite con una perdita delle presenze turistiche superiore al 60%**: nel corso dell'anno, fino a novembre, le città d'arte hanno registrato 15,6 milioni di presenze in meno, la sola città di Venezia ne ha perse 8,8 milioni (-71,7%); alle terme risultano 2 milioni di presenze in meno, cifra molto importante per questa tipologia di destinazione (-65,2%).

A livello provinciale, Padova ha subito una flessione fortemente negativa con un numero di presenze registrate pari a 713.607, vale a dire **944.065 presenze in meno rispetto al 2019**. Il crollo dei flussi turistici inizia a marzo (-83,7% delle presenze) e nei mesi successivi (aprile -95,7%, maggio -93,4%, giugno -79%). I primi 8 mesi dell'anno si chiudono con un -55,8%: le presenze di turisti stranieri diminuiscono del 71%, mentre quelle italiane diminuiscono di circa un quarto (-23,8%). A fine dicembre, nella sola città di Padova, le presenze hanno registrato valori più che dimezzati pari a 66.641 contro i 153.832 di inizio anno e i 156.374 dello stesso periodo dell'anno 2019.



Le presenze turistiche nel settore Gennaio - Novembre 2020
Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati provvisori Istat



Vision: tra punti di forza e debolezza

Innovazione

Seppur rallentata dalla pandemia si registra una crescita costante del numero di startup. Il dato nazionale registra, al 3° trimestre 2020, 11.899 aziende innovative iscritte nella sezione speciale del Registro Imprese, pari al 3,2% di tutte le società di capitali di recente costituzione.

Del totale delle startup presenti sul territorio nazionale **più dell'8% (pari a 974 imprese) ha sede in Veneto che si colloca così al quarto posto nazionale** per numero di imprese innovative, dopo Lombardia (27%), Lazio (11,6%) e Campania (8,9%).

Tra i capoluoghi, Padova risulta l'unica veneta nella top 10 italiana (al 6° posto) delle province in cui è localizzato il più alto numero di startup (298, il 2.5% del totale nazionale), seguita da Verona (195, ovvero l'1.66% del totale) e Treviso (161, l'1.35% del totale nazionale).

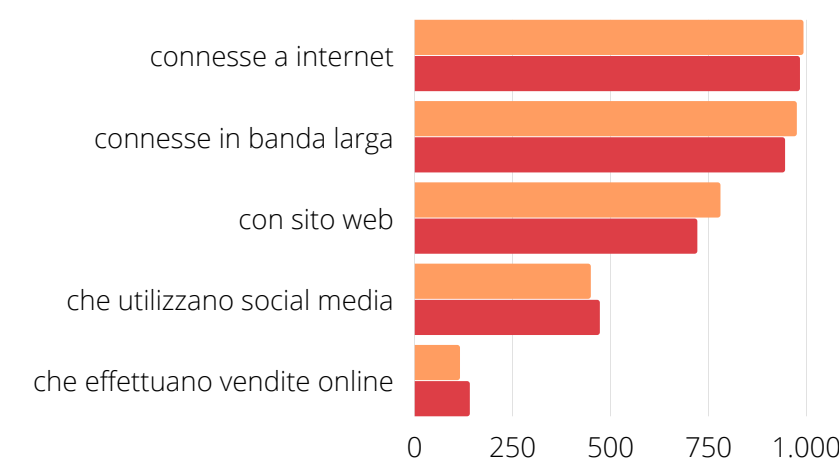


Digitalizzazione

Relativamente al tasso di digitalizzazione **l'indicatore europeo Digital Intensity Index colloca l'Italia ad un livello "basso" o "molto basso"**. Nel 2020, l'82% delle imprese con almeno 10 addetti non adotta più di 6 tecnologie tra le 12 considerate dall'indicatore (utilizzo del web in azienda, specialisti ICT, banda larga, siti e social media aziendali, uso di sistemi CRM, e-commerce).

Approfondendo il dato sull'**"Integrazione delle tecnologie digitali"**, ovvero quella che riguarda la digitalizzazione nelle imprese, **l'Italia si pone ben al di sotto la media Ue**, al 22° posto su 28 paesi. Le imprese italiane presentano **ritardi soprattutto nel commercio online: solo il 10% delle PMI italiane vende online (18% in Ue, 17% in Germania)**; il 6% effettua vendite transfrontaliere in altri paesi dell'UE (8% in Ue, 10% in Germania); sul totale del fatturato delle PMI, solo l'8% è realizzato online (11% nell'UE, 10% in Germania). Infine, per la dimensione "Servizi pubblici digitali", l'Italia si colloca al 19° posto, al di sotto della media Ue. La bassa posizione è dovuta allo scarso livello di interazione online tra le autorità pubbliche e il pubblico in generale: solo il 32% degli utenti italiani online usufruisce attivamente dei servizi di e-government (67% in Ue, 49% in Germania).

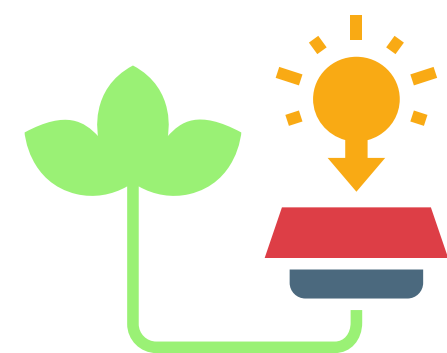
Per quanto riguarda il Veneto, il livello di digitalizzazione nel 2019 segue la media Italiana. Il gap digitale risulta più marcato nelle piccole imprese (meno di 10 addetti) maggiormente in difficoltà nell'integrare l'ICT nei processi produttivi. Le principali barriere alla maturità digitale sono rappresentate dai costi per l'innovazione troppo elevati, la mancanza di cultura e di competenze e lo scarso supporto delle istituzioni.



Rapporto statistico 2020 - U.O Sistema Statistico Regione del Veneto

VENETO ITALIA

Solo il 10% delle PMI italiane vende online contro il 18% della media UE



In ambito di investimenti green ed economia circolare il sistema delle imprese italiane è **leader in Europa, attestandosi al 3° posto dopo Lussemburgo e Irlanda** per eco-efficienza, vale a dire per materie impiegate, l'energia utilizzata, la produzione di rifiuti e le emissioni atmosferiche.

Analizzando i dati dell'ultimo quinquennio, con **42.963 imprese "green"**, il **Veneto è al secondo posto in Italia** per numero di imprese che hanno investito in tecnologie e prodotti sostenibili.

La regione vede ben 5 delle sue province - Padova, Vicenza, Verona, Venezia, Treviso - nelle prime 20 posizioni a livello nazionale per numero di aziende che effettuano eco - investimenti.

Padova è la 2° Provincia del Veneto per valore assoluto di imprese che hanno effettuato eco-investimenti in prodotti e tecnologie green nel periodo 2015-2019 e passa dalla 7° posizione del 2018 alla 4° di fine 2019 tra le province italiane. Infine, si posiziona al 7° posto per numero di attivazioni (valore assoluto) di nuovi contratti green jobs nella macroregione nord nel 2019.

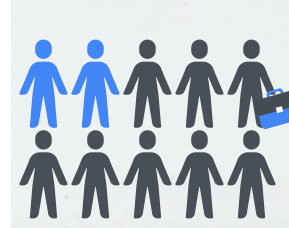
Mutamenti del contesto economico in corso d'anno e principali risposte dell'Ente



**Emergenza
Covid-19: restrizioni
alla circolazione
e contenimento
della pandemia**



**Variazione
negativa
esportazioni**



**Calo occupazione
e popolazione
nella fascia
d'età produttiva
<25 e 25-44**



**Calo
iscrizioni
imprese
femminili**



**Crisi liquidità
e necessità di
ricorso al
credito**



Bando per le **spese
sostenute dalle
imprese per l'acquisto**
di Dispositivi di
Protezione Individuale



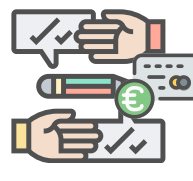
**Servizio segnalazione
casi di difficoltà negli
scambi internazionali**
Promex in condivisione con
Nuovo Centro Estero
Veneto



Partecipazione al
capitale sociale delle
Fondazioni ITS
ed erogazione
borse di studio ITS
per l'**inserimento
lavorativo dei giovani**



Riavvio in corso d'anno
del **Comitato imprenditoria
femminile**: rinnovo dei
rappresentanti dell'Organismo
in rappresentanza di
categorie economiche,
sindacati ed ordini
professionali



Bando per
**abbattimento dei
tassi d'interesse**
sui finanziamenti



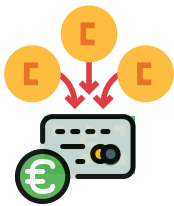
Progetto Mentore per
orientare e **facilitare le
imprese in difficoltà
economica e operativa**
a causa dell'emergenza
da COVID-19



"Emergency webinar"
per le imprese venete
per gestire le
problematiche relative
al commercio
internazionale



Bando per voucher
**per coprire i costi
delle pratiche di
concessione della
garanzia**



Avvio di un progetto
di **investimenti per
il credito alle
imprese**

Approfondimenti a pagina 28-29

Approfondimenti a pagina 29

Approfondimenti a pagina 33

Approfondimenti a pagina 28

Approfondimenti a pagina 28

La struttura organizzativa e le risorse economico-finanziarie

Le modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente

Con determinazione n.240 del 14/07/2020 e atto gestionale n. 17 del 1/3/2021 del Segretario Generale è stata **modificata in parte la struttura organizzativa relativamente ad alcuni servizi e ad alcune nuove funzioni**.

Il Servizio Gestione della Performance ha assunto le funzioni della Segreteria Generale e di supporto agli organi nell'attività di Compliance dell'Ente; il Servizio Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane è stato rimodulato con l'acquisizione delle funzioni relative all'Alternanza Scuola Lavoro, Placement, certificazione delle competenze e rapporti con il Terzo Settore: il Servizio Promozione e sviluppo dell'Impresa è stato modificato in "Promozione e progetti di sviluppo del territorio" incorporando anche il servizio "Credito ed al Sostegno alla competitività delle imprese".

Infine è stato istituito un nuovo servizio, "Progetti Speciali" per lo sviluppo di specifici progetti camerali (assegnato agli Uffici di Staff).

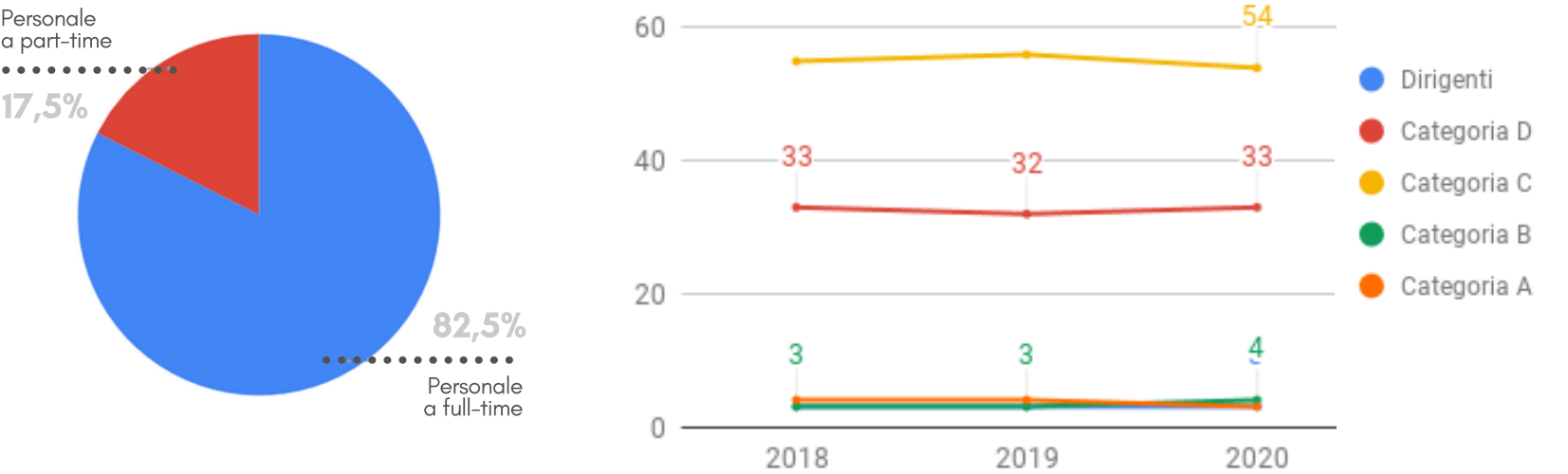
Al 31/12/2020 l'Ente è **organizzato in 4 aree dirigenziali** con al vertice il Segretario Generale, come da organigramma.

UFFICI DI STAFF	AREA CONTABILE E FINANZIARIA	AREA SVILUPPO E PROMOZIONE ECONOMICA	AREA REGISTRO DELLE IMPRESE E REGOLAZIONE DEL MERCATO
Segreteria Controllo di Gestione e Compliance	Contabilità e Bilancio	Promozione e progetti di sviluppo del territorio	Registro delle Imprese
Gestione Web, comunicazione e URP	Provveditorato e Sviluppo informatico	Credito e sostegno alla competitività dell'impresa	Semplificazione amministrativa SUAP e fascicolo d'impresa
Organizzazione Sviluppo Risorse Umane	Gestione Partecipazioni	Studi Statistica e Prezzi	Mediazione e Arbitrato
Progetti speciali			Gestione sportelli integrati e Diritto annuale
Ufficio Nuova Impresa Assistenza Qualificata alle Imprese			Regolazione del mercato
Ufficio Legale e accesso civico			

Personale

Nel 2020 sono state **assunte 5 nuove unità**, in servizio a tempo indeterminato, di cui 4 a tempo pieno e 1 a tempo parziale (50%). L'assunzione delle nuove unità ha permesso di compensare, nel corso del 2020, la contrazione di organico determinata da due pensionamenti e tre cessazioni di servizio.

Il **personale in servizio al 31.12.2020 è pari a 97 dipendenti**, compresi i dirigenti.



Sportelli dislocati e trasformazione dell'Azienda Speciale

Al fine di agevolare l'utenza residente nel territorio provinciale l'Ente fornisce alcuni servizi camerali - in prevalenza di carattere anagrafico-certificativo - attraverso **sportelli in convenzione dislocati sul territorio**. Nel corso del 2020 il presidio territoriale gestito dal Consorzio ZIP è stato chiuso a causa della messa in liquidazione del Consorzio.

Al 31.12.2020 i presidi territoriali sono gestiti da **Interporto** (a partire dal 13 luglio 2020), dal **Comune di Abano Terme** e dal **Comune di Montagnana**.



L'**Azienda speciale Promex** è confluita in **VENICEPROMEX Scarl**, la società Regionale per l'internazionalizzazione con le Camere di Venezia Rovigo e Treviso Belluno, costituita il 24/11/2020

L'andamento dei principali indici di bilancio

I principali indici economici della Camera di Padova evidenziano anche per il 2020 una **buona solidità patrimoniale e finanziaria**, dovuta in particolare alla liquidità derivata dalle dismissioni di partecipazioni azionarie degli anni passati. L'indice di struttura primario mostra un'ottima capacità di finanziare le attività di lungo periodo con capitale proprio.

Buona la **sostenibilità economica**, la Camera riesce a coprire infatti gli oneri strutturali con i proventi strutturali.

In termini di **efficacia**, si riducono invece gli indicatori della capacità di generare proventi diversi da diritto annuale e diritti di segreteria e il grado di utilizzo del budget stanziato per interventi economici, causa anche l'emergenza pandemica che ha ostacolato alcune iniziative programmate.

Sul lato dell'**efficienza**, positivo l'aumento dell'incidenza degli interventi economici rispetto agli oneri correnti - l'indice evidenzia infatti una buona capacità di poter destinare risorse correnti per interventi economici (valore segnaletico se >100) - con corrispondente riduzione dell'incidenza degli altri costi. Positiva altresì la riduzione del costo del personale e funzionamento per impresa.

Efficienza		
Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti	2019	2020
Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti	81,54%	71,57%
(Oneri correnti - Interventi economici) / Proventi correnti	Media cluster dimensionale UC 2019	103,10%
Costi di personale e funzionamento per impresa	2019	2020
Misura la capacità di dimensionare secondo criteri di efficienza il personale ed il funzionamento dell'Ente rispetto alla domanda di servizi espressa dalle imprese	111 euro	105 euro
(Oneri del personale + Oneri di funzionamento) / Numero imprese attive al 31/12 (dato movimprese al 31.12.2020)	Media cluster dimensionale UC 2019	175,34 euro

Efficacia		
Capacità di generare proventi	2019	2020
Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria	7,49%	4,83%
Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.)	Media cluster dimensionale UC 2019	20,44%
Incidenza interventi economici su oneri correnti	2019	2020
Misura la capacità dell'Ente di destinare una quota significativa delle risorse camerali ad interventi economici sul totale degli Oneri correnti	25,48%	36,68%
Interventi economici / Oneri correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.	Media cluster dimensionale UC 2019	46,33%
Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici	2019	2020
Indica il grado utilizzo delle risorse stanziate per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste	86,52%	76,15%
Interventi economici / Interventi economici (Preventivo)	Media cluster dimensionale UC 2019	144,72%
Salute finanziaria		
Margine di struttura finanziaria	2019	2020
Misura la capacità di copertura dei debiti a breve con le liquidità e le disponibilità differite (crediti).	799,87%	700,32%
Attivo Circolante / Passivo a breve	Media cluster dimensionale UC 2019	608,12%
Indice di liquidità immediata	2019	2020
Capacità di rispondere con liquidità immediata agli impegni di breve periodo	764,90%	699,85%
Liquidità immediata / Passività correnti	Media cluster dimensionale UC 2019	524,50%

Sostenibilità economica		
Indice di equilibrio strutturale	2019	2020
Misura la capacità di coprire gli oneri strutturali con proventi strutturali	16,95%	15,86%
Proventi strutturali / Oneri strutturali	Media cluster dimensionale UC 2019	36,20%
Equilibrio economico della gestione corrente	2019	2020
Misura l'incidenza degli Oneri correnti rispetto ai Proventi correnti	103,61%	100,05%
Oneri correnti / Proventi correnti	Media cluster dimensionale UC 2019	126,05%
Equilibrio economico al netto del fondo di perequazione	2019	2020
Misura la capacità di rimanere in equilibrio in modo autonomo ovvero senza ricorrere al Fondo perequativo	101,74%	102,43%
Oneri correnti - Trasferimento a Fondo perequativo / Proventi correnti - Entrate da Fondo perequativo (per rigidità e progetti)	Media cluster dimensionale UC 2019	124,60%
Incidenza Diritto annuale su Proventi correnti	2019	2020
Misura l'incidenza del diritto annuale sul totale degli proventi correnti	55,19%	62,63%
Diritto annuale / Proventi correnti	Media cluster dimensionale UC 2019	69,99%
Solidità patrimoniale		
Indice di struttura primario	2019	2020
Misura la capacità della Camera di commercio di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio	146,19%	146,56%
Patrimonio Netto / Immobilizzazioni	Media cluster dimensionale UC 2019	409,39%

La programmazione delle risorse

L'approccio Balance Scorecard (BSC), adottato dalla Camera di Padova, evidenzia la **relazione tra la pianificazione strategica e la programmazione economico - finanziaria dell'Ente**, traducendo in termini economico-finanziari le scelte strategiche operate attraverso l'assegnazione delle risorse agli obiettivi indicati nella mappa strategica. Con il Budget direzionale, e la conseguente assegnazione delle risorse economiche alla dirigenza, si provvede invece a tradurre gli obiettivi strategici in piani operativi mediante un processo a *cascading*. L'impostazione seguita ha consentito di rilevare a consuntivo il valore degli indicatori definiti dal **Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio**. Attraverso questo documento di natura contabile e programmatica allegato al bilancio di previsione, viene illustrato il contenuto di ciascun programma di spesa sintetizzando, al contempo, i principali obiettivi da realizzare con riferimento agli stessi programmi del bilancio.

Considerato che il PIRA deve quantificare gli obiettivi prefissati attraverso l'individuazione di indicatori e target specifici, e che gli scopi e le finalità del documento coincidono in gran parte con il Piano della performance, gli indicatori utilizzati sono ricavati dal cruscotto strategico declinati successivamente in obiettivi operativi con ricadute su tutta la struttura organizzativa. Questa modalità operativa consente alla Camera di rendicontare in modo puntuale l'utilizzo delle risorse assegnate a ciascun obiettivo e gli eventuali scostamenti, definendo quindi una precisa correlazione tra programmazione contabile e di bilancio e pianificazione operativa.

Dall'analisi del Bilancio Consuntivo il **risultato della gestione corrente dell'Ente risulta sostanzialmente in pareggio**, un risultato positivo se confrontato soprattutto con l'importo delle risorse erogate sul territorio, pari quasi a 5 milioni di euro. Rispetto al risultato 2019, la situazione economica dell'ente permane positiva grazie, da una parte, all'incremento dei proventi da diritto annuale. Rispetto agli importi stimati in sede di preventivo si registra una importante contrazione degli oneri correnti, in particolare sulle spese di funzionamento e per gli interventi promozionali (circa - 24% rispetto al previsto) e a una minore necessità di accantonamento a copertura del credito da diritto annuale.

Si rileva in generale una **buona capacità di previsione dei principali proventi** che mostrano una variazione positiva del 4,07% rispetto a quanto stimato in sede di preventivo, grazie a maggiori entrate dai diritti di segreteria, contributi e trasferimenti.

Incidenze sul risultato economico d'esercizio	PREVENTIVO 2020 (importo in euro)	CONSUNTIVO 2020 (importo in euro)
Risultato della gestione corrente	-4.774.673	-8.752
Risultato della gestione finanziaria	10.500	335.325
Risultato della gestione straordinaria	-10.000	519.023
Differenza rettifiche di valore attività finanziaria	-	-3.372.419
Disavanzo/avanzo economico dell'esercizio	-4.774.173	-2.526.823

Dati di Bilancio gestione corrente	PREVENTIVO 2020 (importo in euro)	CONSUNTIVO 2020 (importo in euro)	% SCOSTAMENTO
A) Proventi correnti			
Diritto annuale	12.292.580	11.829.948	-4%
Diritti di segreteria	3.694.100	4.671.782	26%
Contributi e trasferimenti e altre entrate	461.461	596.832	29%
Proventi da gestione di beni e servizi	168.500	201.6389	20%
Variazione delle rimanenze	-	-7.573	
Totale Proventi correnti (A)	16.616.641	17.292.628	4%
B) Oneri Correnti			
Costo del personale	-4.951.077	-4.648.632	-6%
Spese di funzionamento	-5.402.000	-4.431.238	-18%
Interventi economici	-6.466.970	-4.924.653	-24%
Ammortamenti ed accantonamenti	-4.571.267	-3.296.857	-28%
-fondo rischi e oneri	-	-13.203,66	
Totale Oneri correnti (B)	-21.391.314	-17.301.380	-19%
Risultato Gestione Corrente (A-B)	-4.774.673	-8.752	-99,82%

Il disavanzo economico di esercizio è pari a euro **-2.526.823** dovuto in prevalenza alle rettifiche di valore dell'attività finanziaria causate dalle svalutazioni di alcune società partecipate che hanno fatto registrare perdite durevoli.

SCOSTAMENTO **47%**

Per maggiori approfondimenti si rinvia alla sezione **Amministrazione Trasparente - Bilanci** sul sito istituzionale



Diritto annuale e diritti di segreteria

Relativamente alla **programmazione delle entrate da Diritto Annuale** si precisa che la differenza negativa di circa 462.632 euro è dipesa dalla dinamica del fatturato effettivo 2019 realizzato dalle imprese. L'articolazione delle aliquote del diritto annuale in fasce di fatturato ha inciso in misura marginale sull'importo dovuto dalle stesse producendo, di conseguenza, un effetto superiore a quanto previsto sul totale del provento per la Camera di Commercio.

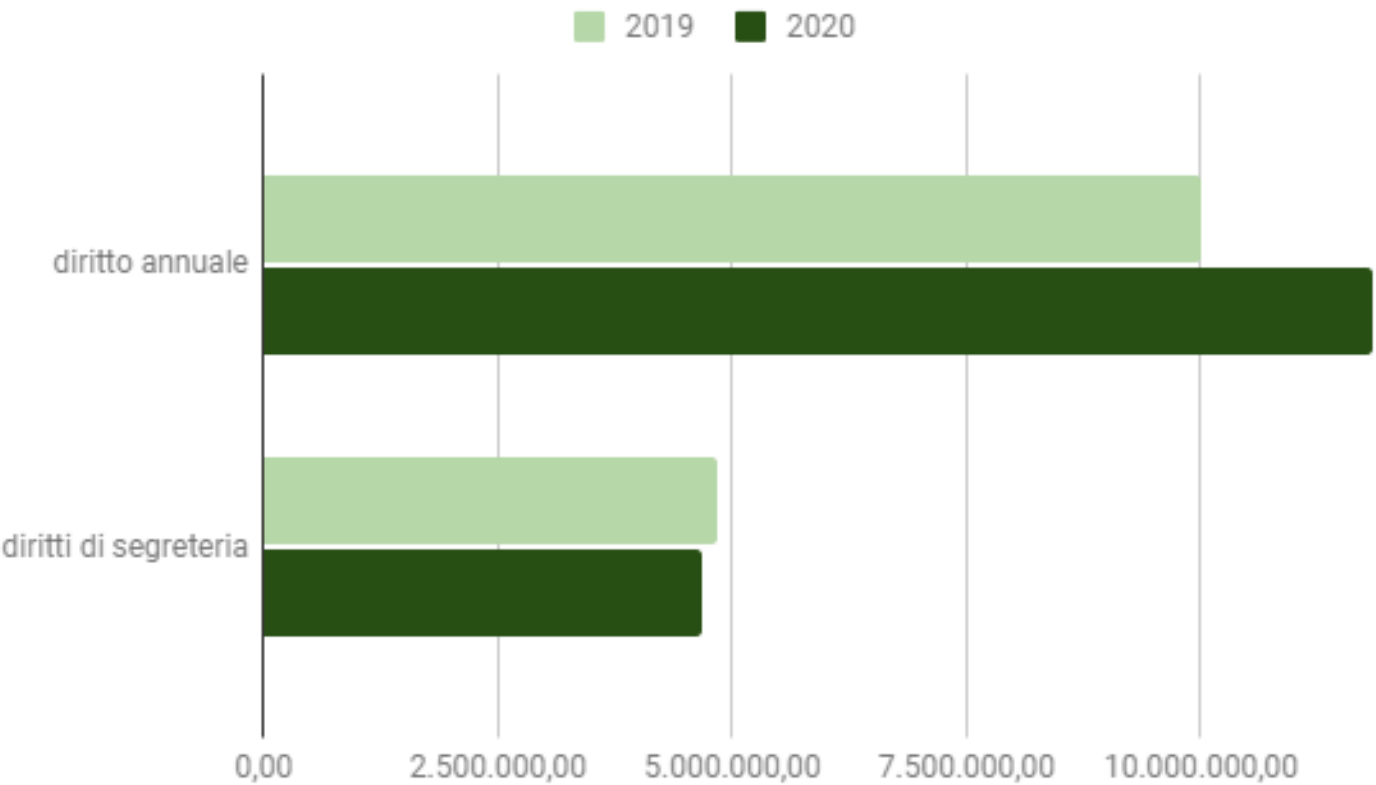
Per il 2020 è stato applicata, per il primo anno, la **maggiorazione del 20% del diritto annuale** finalizzata alla realizzazione di specifici progetti di promozione economica approvati dal Ministero dello Sviluppo Economico. Per questa ragione i proventi da Diritto annuale registrano di conseguenza un forte incremento rispetto al 2019 (+1.815.063, pari al 18%). Tuttavia, estrapolando dal provento complessivo la quota spettante all'aumento del 20%, il provento residuo registra una lieve contrazione (-121.327 euro, pari al 1,30%) rispetto al 2019.

I proventi da **diritti di segreteria sono stati inferiori rispetto al 2019 con un calo del 3,65%**. Tale diminuzione è riconducibile alla riduzione dei servizi resi rispetto all'anno precedente a causa della particolare situazione dell'anno 2020 contrassegnato da lunghi periodi di chiusura delle attività economiche per la pandemia.

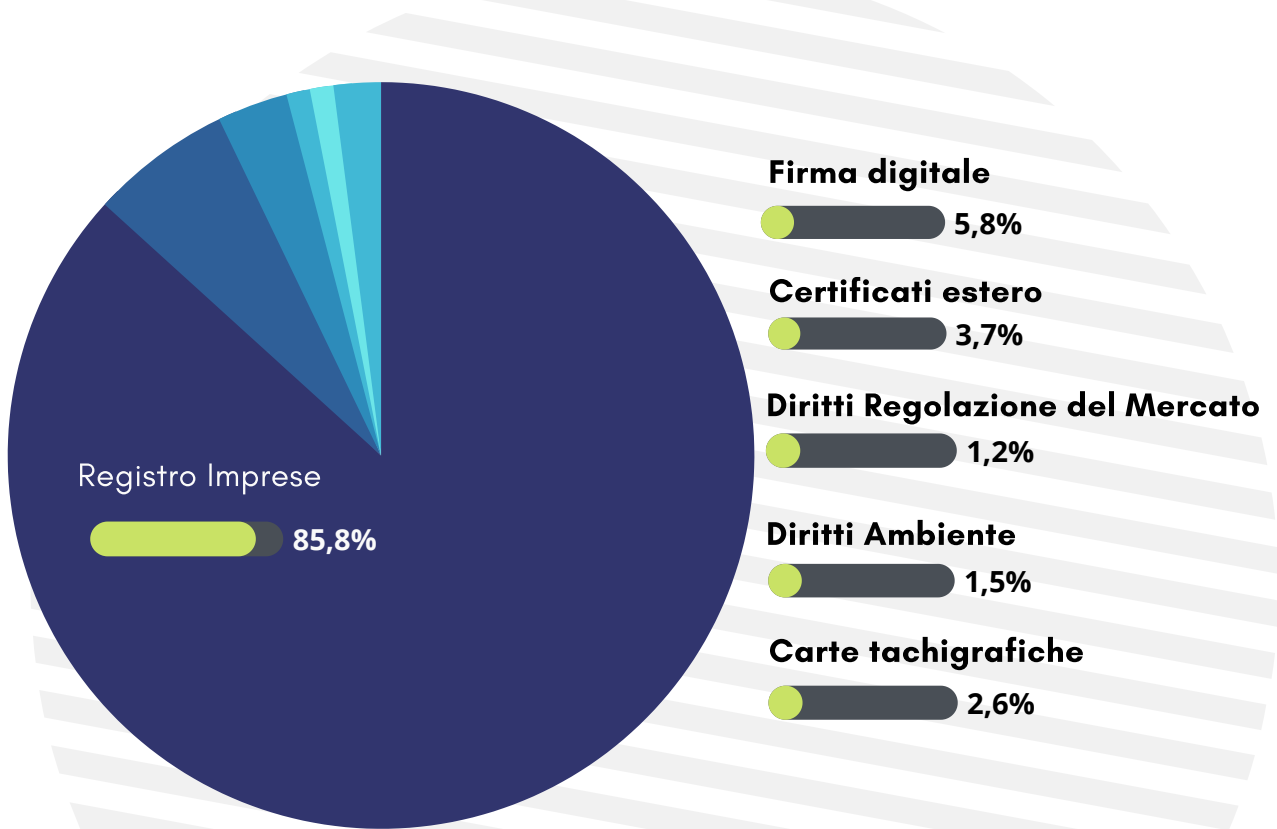
I diritti di segreteria sono importi pagati da imprese, professionisti, cittadini per atti o servizi connessi alla gestione del Registro delle Imprese, ruoli, registri, albi e per gli altri atti e servizi resi dalla CCIAA. Come si evidenzia nel grafico sottostante, la maggior parte deriva dal pagamento dei servizi del Registro imprese (iscrizioni, modifiche, visure, certificati, copie atti).



Diritto annuale e diritti di segreteria Confronto 2019-2020

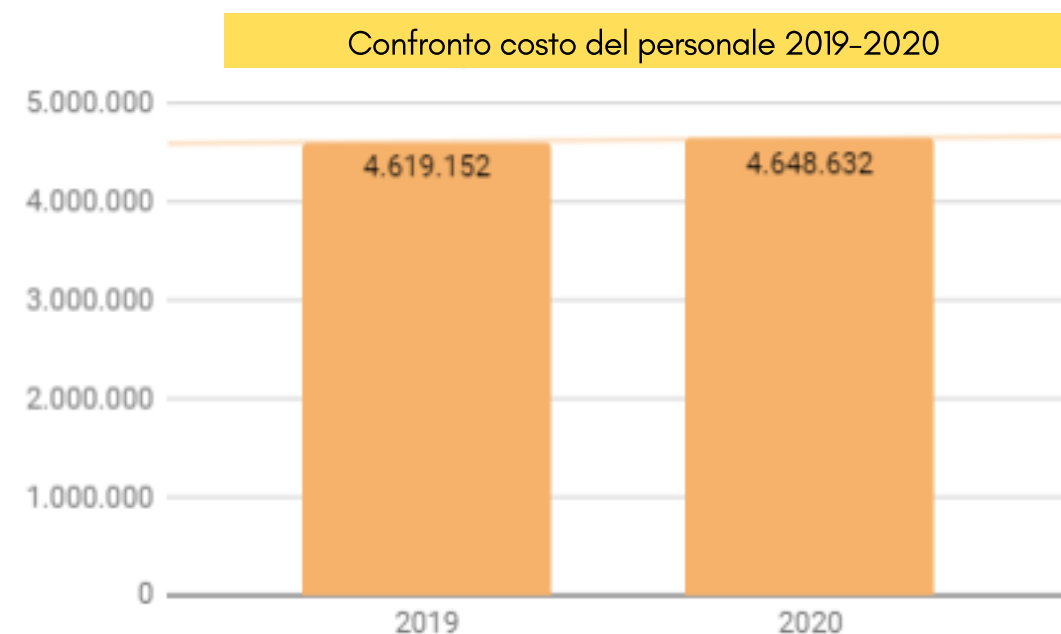


Dettaglio proventi da Diritti di Segreteria - Anno 2020

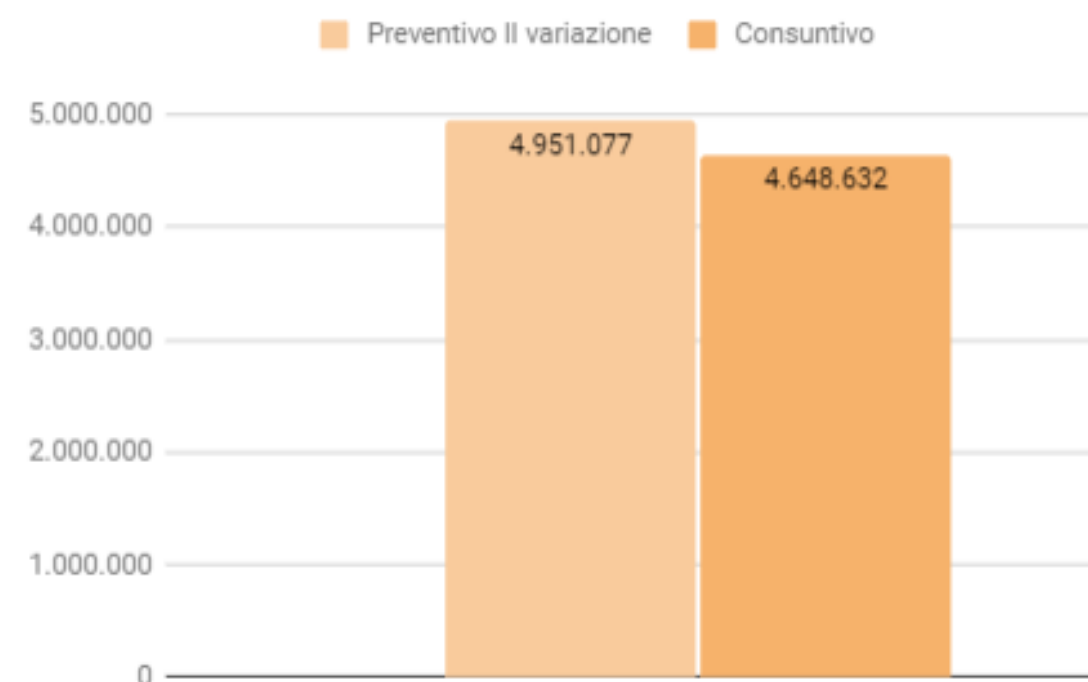


Oneri Personale

L'aumento delle spese sostenute per il personale (+0,64%) risulta molto contenuto rispetto all'anno precedente (4.648.632 contro 4.619.152 dell'anno 2019), a dimostrazione della particolare attenzione al livello della spesa.



Programmazione delle spese per l'anno 2020 per il personale e scostamento



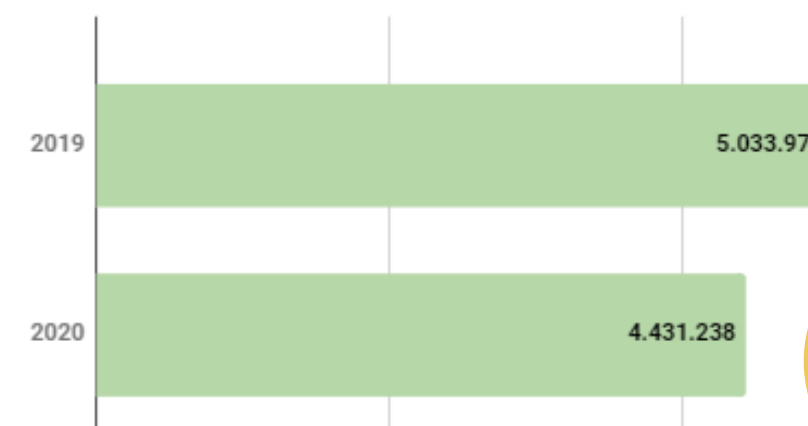
Oneri Funzionamento

Attraverso lo strumento del budget direzionale si determinano le previsioni di spesa massima consentite durante l'esercizio. Gli oneri effettivi risultano essere, pertanto, sempre inferiori all'importo stanziato per ciascun capitolo di spesa. L'unica eccezione riguarda i maggiori **oneri per l'emergenza sanitaria** che hanno registrato, nel corso dell'anno, un aumento dovuto agli interventi di sanificazione e per l'acquisto di attrezzature necessarie a garantire la sicurezza.

I risparmi generati rispetto al 2019 riguardano soprattutto **le spese informatiche e derivano** da scontistiche dedicate ed alle nuove politiche tariffarie di Infocamere con cui si è provveduto a convertire molti servizi a tariffa in servizi a contributo consortile forfettario. Oltre a queste voci risultano inoltre minori spese per la sospensione del servizio di noleggio sale, minori consumi per utenze ed il miglioramento del prezzo di alcuni contratti, soprattutto con le società in-house.

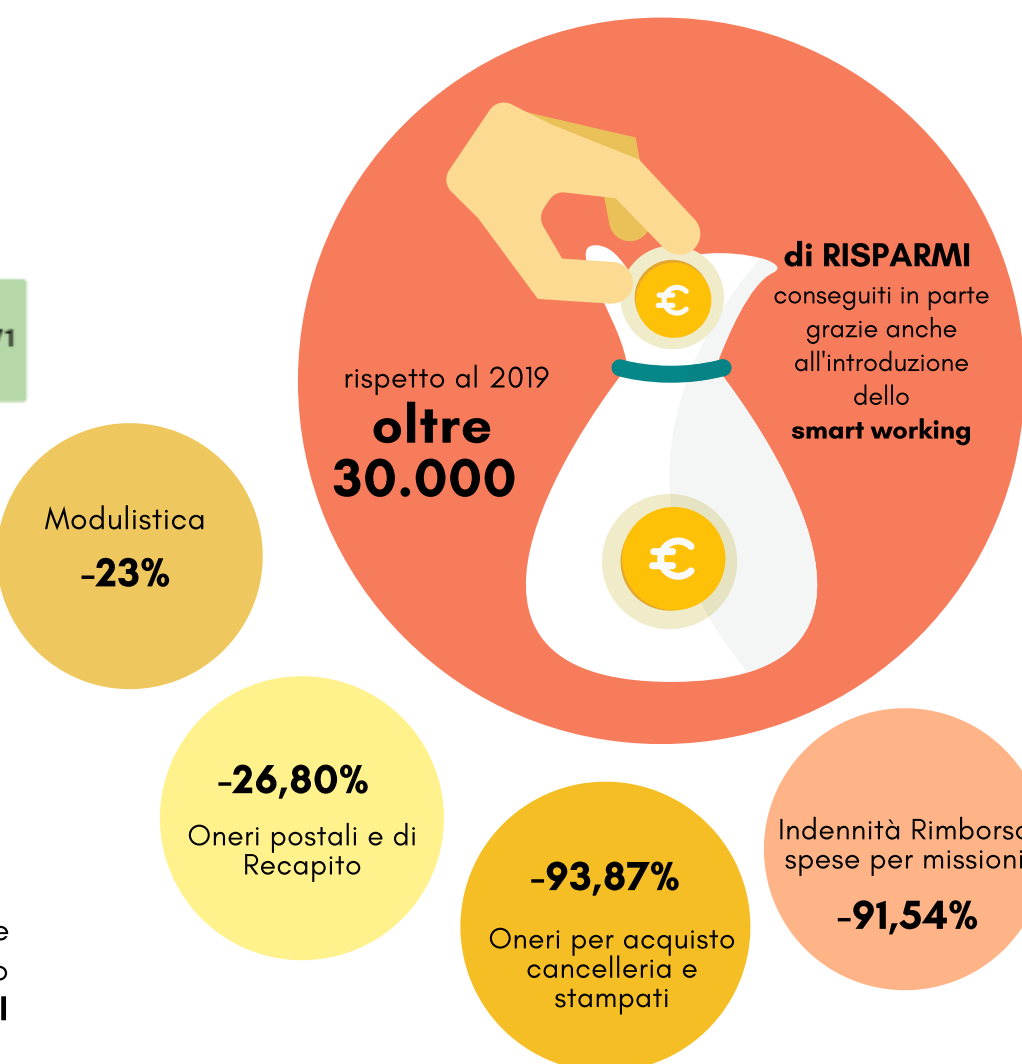
La generale politica di contenimento della spesa adottate da tutti i servizi camerali ha riguardato inoltre le **spese postali e le manutenzioni**, grazie ad una gestione più accorta ed all'introduzione di nuove tecnologie che hanno consentito una forte **dematerializzazione dei processi**.

Confronto Spese di funzionamento 2019-2020

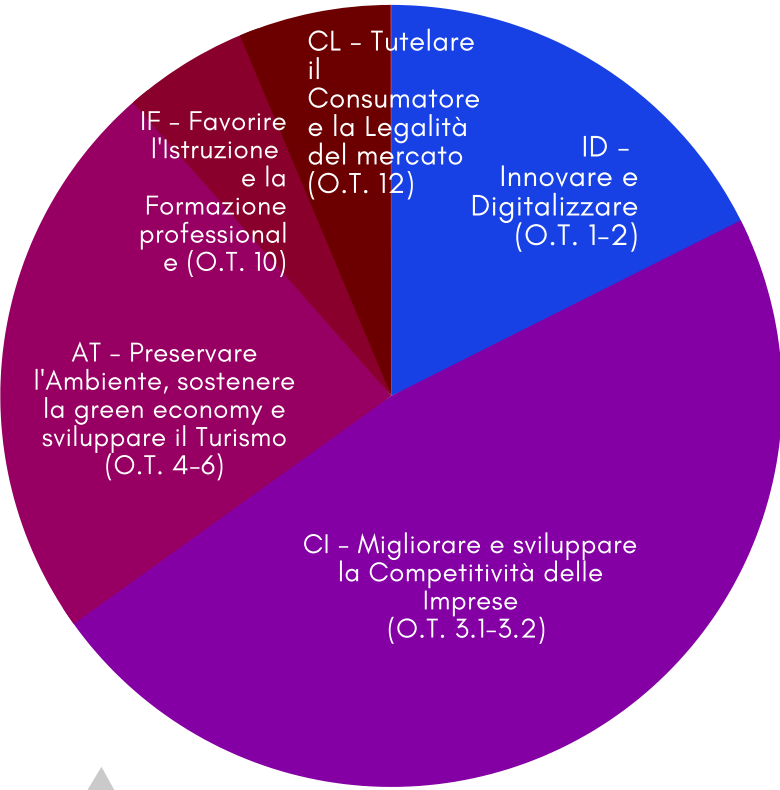


Smart working

Tra gli elementi che hanno determinato una contrazione delle spese strutturali troviamo indubbiamente lo **smart working, esteso, nel 2020, al 95% del personale camerale**.



Le risorse per le imprese e gli scostamenti



Ripartizione degli stanziamenti per ambito strategico

Il risultato dell’impegno della Camera di Padova a sostegno del sistema economico è stato pari a quasi **5 milioni di euro (4.924.653)** riversati sul territorio attraverso numerosi interventi promozionali.

Nel corso del 2020 le risorse destinate sono notevolmente aumentate a seguito dell’approvazione **dei progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale** e delle azioni rese necessarie per contrastare l’impatto dell’emergenza sanitaria Covid-19 sulle realtà imprenditoriali della provincia, maggiormente colpite dalle restrizioni anti-Covid imposte dal Governo.

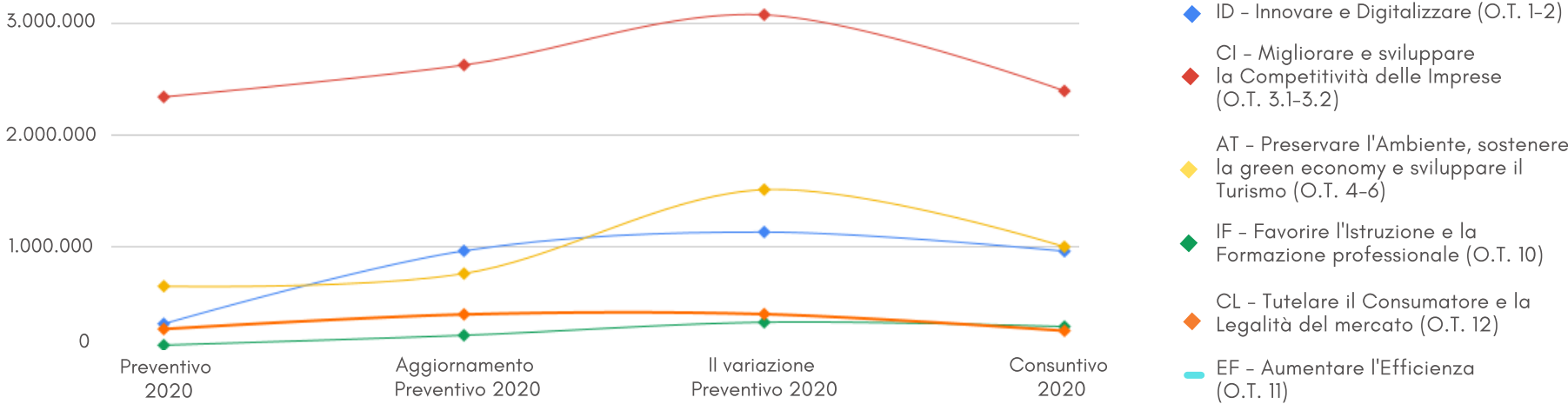
Al 31.12.2020 la percentuale delle risorse stanziati, effettivamente utilizzate, è pari al 76,15%.

La spesa delle risorse stanziati per il sostegno alla liquidità delle imprese sono risultate più contenute a seguito di analoghi interventi da parte di Stato e Regione che hanno spinto l’Ente camerale a non dar corso a progetti già programmati. La quota restante di budget non utilizzato è invece dovuta all'impossibilità di realizzare iniziative promozionali a causa delle norme ed alle limitazioni imposte per il contenimento della pandemia. La tabella a destra evidenzia gli ambiti dove si sono rilevati **gli scostamenti maggiori**:

OT “Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese” (22,03% di budget non utilizzato)

OT “Preservare l'Ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il Turismo” (33,58% di budget non utilizzato, dovuto principalmente al mancato avvio dei progetti nell’ambito del sostegno alla liquidità)

OT “Tutelare il Consumatore e la Legalità del mercato” (36,46% di budget non utilizzato, dovuto principalmente al rinvio dell’avvio dell’Organismo di Composizione della crisi di impresa - OCRI)



Budget suddiviso per ambito strategico

	STANZIATO A PREVENTIVO	UTILIZZATO A CONSUNTIVO	% UTILIZZO
ID - Innovare e Digitalizzare (O.T. 1-2)	1.137.243	966.681	85,00%
CI - Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese (O.T. 3.1-3.2)	3.072.025	2.395.299	77,97%
AT - Preservare l'Ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il Turismo (O.T. 4-6)	1.514.500	1.005.924	66,42%
IF - Favorire l'Istruzione e la Formazione professionale (O.T. 10)	333.768	295.684	88,59%
CL - Tutelare il Consumatore e la Legalità del mercato (O.T. 12)	406.434	258.235	63,54%
EF - Aumentare l'Efficienza (O.T. 11)	3.000	2.831	94,36%
TOTALE	6.466.970	4.924.653	76,15%

Costi indiretti
264.261
654.468
274.989
80.831
1.216.693
568
2.491.809

Progetti finanziati con aumento 20% Diritto annuale: proventi destinati e iniziative realizzate

Nel 2020 sono stati avviati e realizzati i progetti presentati al Ministero dello Sviluppo Economico per il finanziamento con l'aumento del 20% del diritto annuale. I progetti presentati riguardano le seguenti tematiche:

- Punto impresa digitale
- PMI_Mercati Internazionali
- Turismo
- Formazione e lavoro
- Sostegno crisi d'impresa



PUNTO IMPRESA DIGITALE

sostegno all'operatività degli sportelli PID per le imprese sul territorio in collaborazione con le associazioni di categoria

erogazione di voucher alle imprese per favorire l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione

TOTALE
da rendicontare
€ 789.616

PMI_MERCATI INTERNAZIONALI

realizzazione del progetto DIGITAL SHOWROOM per la creazione di una stanza digitale per favorire la promozione a distanza dei prodotti delle imprese padovane e attività di formazione all'utilizzo di questi strumenti

sostegno all'operatività dell'azienda speciale Padova Promex per specifici progetti di internazionalizzazione

TOTALE
da rendicontare
€ 160.478

TURISMO

contributi alle imprese turistiche per per abbattimento interessi su finanziamenti

iniziativa di promozione turistica con il Comune di Padova per il rilancio degli uffici IAT e per la promo commercializzazione di nuovi prodotti turistici

progetti di promozione e riqualificazione urbana in collaborazione con i Comuni del territorio e le Associazioni imprenditoriali

TOTALE
da rendicontare
€ 458.196

FORMAZIONE E LAVORO

progetto Mentore per il sostegno di sportelli decentrati sul territorio di supporto alla formazione aziendale

borse di studio per sostenere la formazione professionale dei giovani iscritti negli istituti professionali ITS

TOTALE
da rendicontare
€ 282.592

SOSTEGNO CRISI D'IMPRESA

avvio del servizio "finanza per la ripartenza" con il supporto del Consorzio Innexa

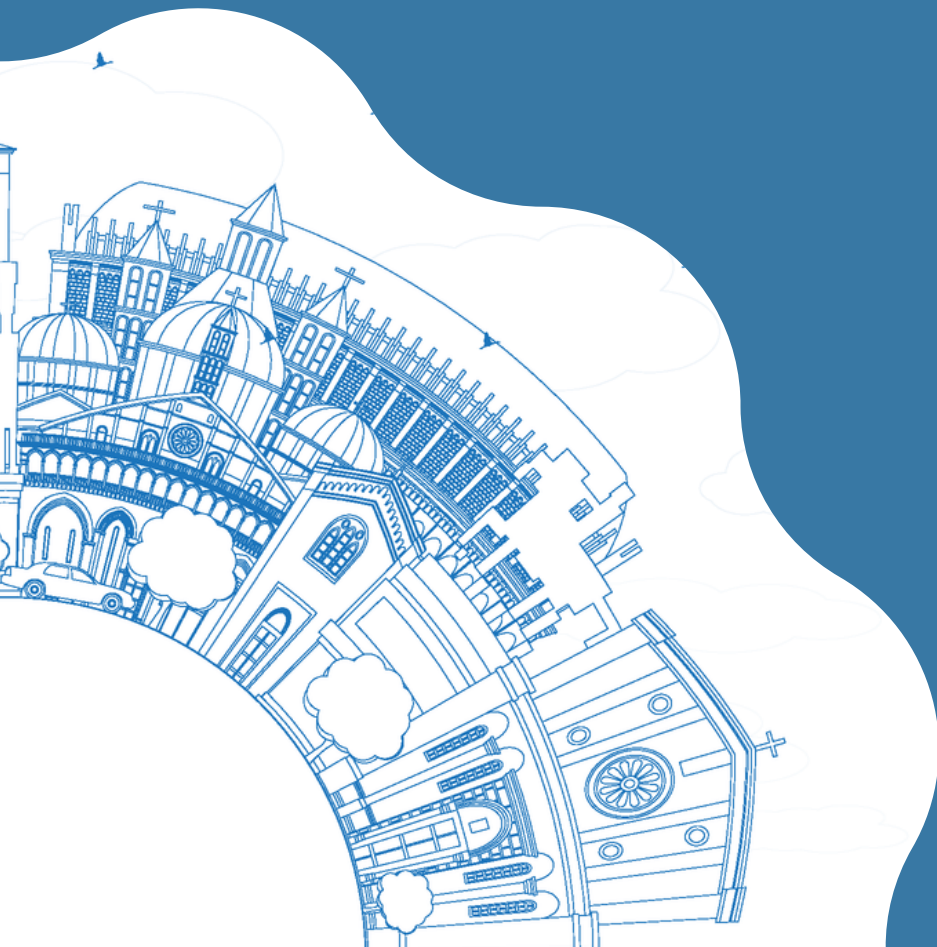
contributi alle imprese per abbattimento interessi su finanziamenti e commissioni di garanzia

webinar sulla crisi di impresa

TOTALE
da rendicontare
€ 364.635

Tutte le **risorse effettivamente incamerate con l'aumento del diritto annuale 20% (euro 1.506.495)** sono state spese **esclusivamente per interventi promozionali (costi diretti)**; alle stesse sono state aggiunte ulteriori risorse per un **totale complessivo di euro 2.055.516,78**

Rendicontazione della **Performance organizzativa**



Camera di Commercio
Padova

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI PADOVA

L'Albero della Performance

L'albero della performance è la mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, mission, vision, prospettive, obiettivi strategici ed operativi dell'Ente. La mappa rappresentata nella pagina successiva fornisce una **rappresentazione sintetica ed integrata dei diversi livelli di performance** della CCIAA di Padova.

Il Piano della Performance 2020-2022 ha individuato i propri obiettivi strategici tra gli Obiettivi Tematici (O.T.) della programmazione comunitaria Europa 2020 ed i 17 obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda ONU 2030.

La strategia rimane focalizzata sui temi dell'**innovazione e del digitale, competitività, turismo** e attrattività del territorio, **ambiente e sviluppo sostenibile**, la **formazione** professionale oltre all'**efficienza interna** ed alla **regolazione del mercato**, attività specifica dell'Ente.

I risultati di performance raggiunti sono stati misurati e valutati seguendo la **metodologia BSC (Balanced Scorecard)**, nell'ottica di garantire trasparenza e intelligibilità nel rapporto con gli interlocutori dell'Ente, secondo il dettato normativo (D. Lgs 150/09). Attraverso questo approccio l'ente traduce la propria missione e le proprie scelte strategiche in un insieme di obiettivi, coerente e facilmente misurabile, su varie dimensioni di performance (efficienza, qualità dei servizi offerti, valorizzazione del personale), integrando al contempo pianificazione strategica e programmazione economico - finanziaria, BSC e collocando l'utente al centro della programmazione (*customer satisfaction*) e della rendicontazione (*trasparenza e accountability*).

Green economy

Dal Rapporto "Green Italy 2020" della Fondazione Symbola emerge che Padova è la 7° provincia italiana (in calo di 3 posizioni rispetto al 2019) per valore assoluto delle imprese che hanno effettuato eco-investimenti negli ultimi 5 anni (2015-2019). Se si analizza il dato sull'incidenza percentuale delle imprese green sul totale delle imprese della provincia Padova è al 4° posto dietro a Milano, Treviso e Vicenza.

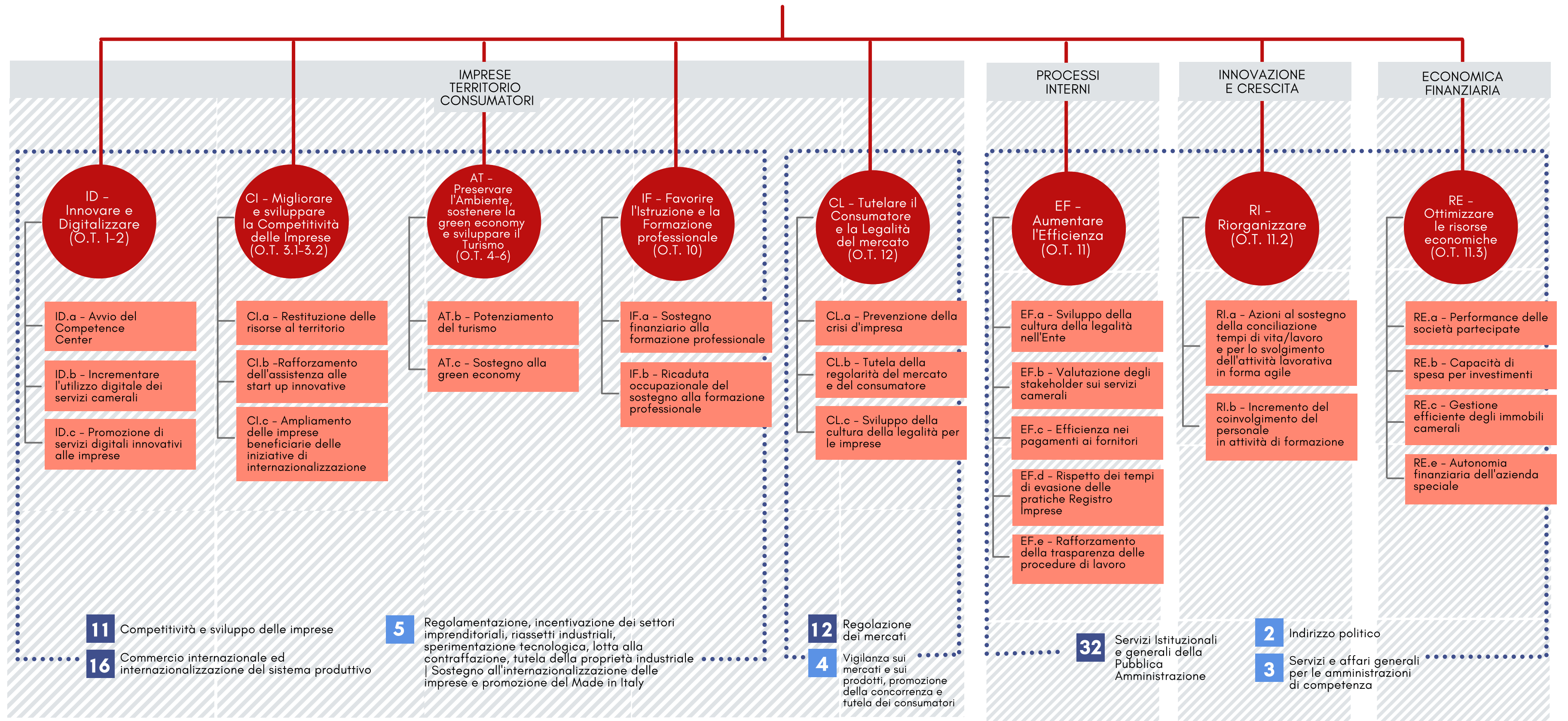
Startup

Nel 2020 Padova si colloca al 9° posto per il numero di startup innovative registrate ogni 1000 società di capitale guadagnando due posizioni nella classifica finale della qualità della vita del Sole 24 ore. Rispetto alla percentuale di startup sul totale nazionale la provincia di Padova, al 4° trimestre 2020, si posiziona al 6° posto con il 2,50%.



Rendere il **sistema economico territoriale come strumento di attrattività e generazione di valore**, anche sul piano della sostenibilità economica e ambientale, con particolare attenzione allo sviluppo del turismo nel territorio, apportando un contributo per migliorare il posizionamento della provincia di Padova nell'**indice del Progetto GreenItaly** (sviluppato in ambito Unioncamere) e la **percentuale di Start up rispetto alle società di capitali** (di cui alla classifica sulla Qualità della vita del Sole24Ore), in un orizzonte temporale di cinque anni, in coerenza con l'attuale mandato.

Sviluppare un **ecosistema territoriale dell'innovazione** basato sulla crescita qualitativa e sostenibile, per creare una "**Nuova Identità dell'impresa**" che si focalizza nell'innovazione, nella formazione, nelle reti di impresa, nell'internazionalizzazione.



Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Ambito Strategico	Obiettivo Strategico	Performance media	Performance ponderata	Raggiungimento obiettivo
ID Innovare e digitalizzare	ID.a - Avvio del Competence Center	100,00%	5,00%	●
	ID.b - Incrementare l'utilizzo digitale dei servizi camerali	100,00%	3,00%	●
	ID.c - Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese	100,00%	5,00%	●
CI Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese	CI.a - Restituzione delle risorse al territorio	100,00%	5,00%	●
	CI.b -Rafforzamento della assistenza alle start up innovative	78,32%	3,92%	●
	CI.c - Ampliamento delle imprese beneficiarie delle iniziative di internazionalizzazione	100,00%	3,00%	●
AT Preservare l'ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il turismo	AT.b - Potenziamento del turismo	100,00%	5,00%	●
	AT.c - Sostegno alla green economy	100,00%	5,00%	●
IF Favorire l'istruzione e la formazione professionale	IF.a - Sostegno finanziario alla formazione professionale	100,00%	3,00%	●
CL Tutelare il consumatore e la legalità del mercato	CL.a - Prevenzione della crisi d'impresa	100,00%	5,00%	●
	CL.b - Tutela della regolarità del mercato e del consumatore	100,00%	3,00%	●
	CL.c - Sviluppo della cultura della legalità per le imprese	50,00%	2,00%	●
EF Aumentare l'efficienza	EF.a - Sviluppo della cultura della legalità nell'Ente	100,00%	4,00%	●
	EF.b - Valutazione degli stakeholder sui servizi camerali	94,32%	6,60%	●
	EF.c - Efficienza nei pagamenti ai fornitori	100,00%	3,00%	●
	EF.d - Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche RI	90,38%	3,62%	●
	EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	100,00%	3,00%	●
RI Riorganizzare	RI.a - Azioni al sostegno della conciliazione tempi di vita/lavoro e per lo svolgimento dell'attività lavorativa in forma agile	100,00%	4,00%	●
	RI.b - Incremento del coinvolgimento del personale in attività di formazione	78,65%	3,15%	●
RE Ottimizzare le risorse economiche	RE.a - Performance delle società partecipate	100,00%	5,00%	●
	RE.b - Capacità di spesa per investimenti	100,00%	5,00%	●
	RE.c - Gestione efficiente degli immobili camerali	100,00%	4,00%	●
	RE.e - Autonomia finanziaria dell'azienda speciale	100,00%	3,00%	●

Criteri per il raggiungimento degli obiettivi

Raggiunto	Parzialmente raggiunto	Non raggiunto
91% - 100%	51% - 90%	0% - 50%

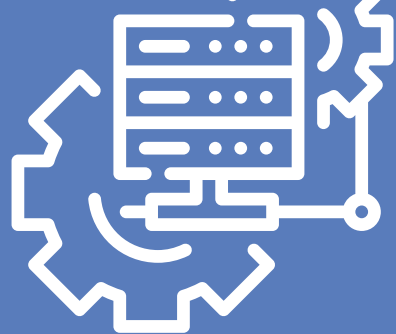
Criteri per scostamento temporale

giorni di ritardo dalla data target	Performance
0 - 5 giorni	85%
6 - 10 giorni	75%
11 - 5 giorni	50%
16 - 30 giorni	25%

Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati	Valore %	Valore assoluto
Obiettivi strategici raggiunti	83%	19
Obiettivi strategici parzialmente raggiunti	13%	3
Obiettivi strategici non raggiunti	4%	1
Totale obiettivi strategici	100%	23

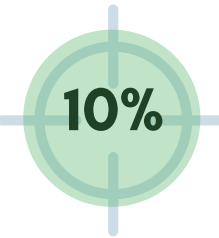
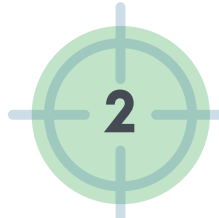
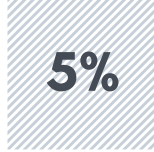
Media ponderata Performance Organizzativa di Ente

92,28%



ID - Innovare e Digitalizzare

Favorire l'innovazione e lo sviluppo tecnologico delle imprese, migliorare l'accesso alle nuove tecnologie e la loro qualità, per accrescere le competenze del territorio e generare innovazione e sviluppo.

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
ID.a - Avvio del Competence Center Realizzare azioni per favorire l'avvio del Competence center con particolare attenzione all'accesso all'innovazione da parte delle piccole imprese in collaborazione con le altre realtà dell'innovazione, in particolare con l'Università	n. azioni realizzate per l'organizzazione di attività e progetti per favorire l'avvio del Competence center	Sommatoria di azioni realizzate per favorire l'avvio del Competence center					Area Sviluppo e Promozione Economica <i>Servizio Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio</i>
ID.b - Incrementare l'utilizzo digitale dei servizi camerali Garantire un miglioramento nella qualità dei dati del Registro imprese e un maggiore supporto all'utenza nella predisposizione delle pratiche	% di incremento accessi al portale SARI (Supporto specialistico Registro Imprese) rispetto all'anno precedente	$\frac{(n. \text{ accessi anno } x - n. \text{ accessi anno } x-1)}{n. \text{ accessi anno } x-1}$					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Registro delle Imprese</i>
ID.c - Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese Individuare gli strumenti per accompagnare le imprese all'innovazione e alla digitalizzazione al fine di incoraggiare l'avvio di progetti sperimentali sostenibili per una ricaduta efficace nel territorio e nel tessuto imprenditoriale	n. progetti innovativi a favore delle imprese promossi e in collaborazione con altri enti e istituzioni	Sommatoria di progetti innovativi a favore delle imprese promossi e in collaborazione con altri enti e istituzioni					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Registro delle Imprese</i>

Performance Obiettivo Strategico

ID – Innovare e Digitalizzare



POLO DELL'INNOVAZIONE: COMPETENCE CENTER E GALILEO VISIONARY DISTRICT

La Camera ha proseguito l'attività di collaborazione attiva avviata con enti di ricerca, soggetti istituzionali e partners privati per la trasformazione di parte del quartiere fieristico nel nuovo Polo dell'innovazione, grazie ad un importante lavoro di networking, tra il Competence Center SMACT, l'Università degli Studi di Padova che realizzerà il Dipartimento di Ingegneria e il Galileo Visionary District.

L'Ente ha dato impulso con un investimento destinato di 2 milioni di euro al progetto **“Live Demo Agrifood di SMACT Scpa”**, il laboratorio di ricerca e sperimentazione aperto alle imprese che il Competence Center allestirà in fiera e si è adoperato per la valorizzazione del **Parco Scientifico Galileo**, anche attraverso la collaborazione con la rete **Padova Innovation Hub**, verso un “ecosistema veneto dell'innovazione”.

PUNTI IMPRESA DIGITALE

È proseguita l'attività dei PID volte a fornire orientamento, assistenza e finanziamenti alle micro imprese e PMI interessate ai benefici offerti dai processi di digitalizzazione. Il progetto, finanziato con i proventi derivanti dall'aumento del 20% del diritto annuale, ha previsto:

- iniziative di formazione e informazione per le imprese sulle tecnologie digitali a supporto dell'adozione di nuovi business model, in sinergia con le attività del progetto **Eccellenze in digitale**;
- attivazione di un servizio di analisi degli **assessment sulla maturità digitale** finalizzato all'individuazione del percorso di innovazione “tarato” sulle reali esigenze delle imprese;
- supporto allo sviluppo di nuove strategie di vendita attraverso l'**individuazione di piattaforme telematiche**;
- bando di assegnazione di contributi per **progetti di impresa incentrati sulla digitalizzazione e la transizione verso Impresa 4.0** (comprese categorie di spese legate allo smart working e alla digitalizzazione per far fronte alla pandemia) I contributi, dal punto di vista degli aiuti di stato, sono stati concessi utilizzando il quadro temporaneo aiuti Covid-19, più favorevole per le imprese rispetto al regolamento “de minimis”;
- bando per ampliare l'operatività dello sportello PID (Punto Impresa Digitale) presso le Associazioni di categoria

SERVIZI DIGITALI PER LE IMPRESE

La Camera ha promosso la digitalizzazione delle imprese attraverso eventi online dedicati alla promozione dei servizi digitali offerti dal sistema camerale, una maggiore diffusione sul territorio delle opportunità di fruizione dei servizi e nuove modalità di erogazione online per fronteggiare le difficoltà intervenute con la pandemia:

- diffusione nel territorio degli sportelli di erogazione e promozione dei **servizi digitali camerali** (CNS, firma digitale, firma grafometrica, SPID, cassetto dell'imprenditore, fatturazione elettronica, libri digitali) in convenzione con le associazioni di categoria, e attivazione dello sportello territoriale Interporto Padova;
- passaggio a nuovo ente certificatore Infocamere e attivazione nuovo mandato a 235 operatori (Incaricati alla Registrazione e/o Operatori di Registrazione);
- attivazione del servizio di riconoscimento online per il rilascio di cns firma digitale, erogazione anche da remoto dei servizi camerali digitali (CNS, firma digitale, firma grafometrica, SPID, cassetto dell'imprenditore, fatturazione elettronica, libri digitali) e anagrafico/certificati (visure, elenchi di imprese ed analisi economica e finanziaria di concorrenti e clienti, ecc) con consegna a domicilio del prodotto fisico (Certificati di Origine certificati Registro Imprese, dispositivo) soprattutto nel periodo di maggiore rigidità di blocco degli spostamenti causa pandemia;
- trasmissione progressivamente obbligatoria delle pratiche al Registro Imprese firmate digitalmente dal legale rappresentante con abbandono della procura cartacea, a partire dall'1/10/2020, per le pratiche relative a Società ed altri organismi (atti societari e altri enti collettivi iscritti al registro imprese.) Le istruzioni sono state inviate ad Ordini e Associazioni e pubblicate sul sito camerale e sul SARI;
- diffusione del certificato d'origine delle merci mediante **stampa in azienda** (obbligatorio per tutte le imprese dallo scorso novembre, 473 aziende attivate nel 2020);
- presentazione ai professionisti del settore del portale TACI per la trasmissione telematica delle domande di prima emissione e rinnovo della carte tachigrafiche conducente e azienda; al 31/12/2020, le agenzie incaricate sono 28 (15 attivate nel 2019, 6 attivate nell'estate 2020, 7 attivate da ottobre a fine anno).

Con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati, il Registro Imprese è stato interessato da:

- sviluppo del **Supporto Specialistico Registro Imprese (SARI)**;
- avvio di una nuova piattaforma di front office (**DIRE**) a disposizione degli utenti per la predisposizione e l'invio delle pratiche telematiche
- sistema di controllo automatizzato dei dati immessi (**Quality Check**)
- attività di promozione del fascicolo d'impresa
- sviluppo degli sportelli SUAP

È proseguita inoltre, con azioni specifiche per il 2020, la **partecipazione a progetti europei, nazionali e regionali** dedicati all'innovazione tra cui:

- il progetto Interreg Central Europe "**Chain Reactions**" per favorire il trasferimento tecnologico e la creazione di filiere innovative a livello locale e internazionale
- Erasmus+ EEMS4SMES, per migliorare la gestione energetica nelle PMI

In chiave di sviluppo dell'ecosistema dell'innovazione in Europa, nello specifico nel settori della robotica e dei sensori marini, la Camera ha inoltre aderito ad un ulteriore progetto, "Innova Mare", in collaborazione con Unioncamere del Veneto e finanziato nell'ambito del programma Interreg Italia-Croazia.

Si sono invece conclusi il progetto Interreg Alpine Space DesAlps, per promuovere il Design Thinking come metodologia per lo sviluppo dell'innovazione nelle PMI e il progetto Interreg MED "**Odeon**" sull'utilizzo degli Open Data per processi di innovazione aziendale, con la realizzazione nel corso dell'anno di seminari locali e workshop tematici sui temi della Data Economy e la creazione di un marketplace collegato alla rete Enterprise Europe Network (EEN)y.

Criticità rilevate

L'emergenza sanitaria, in questo particolare settore, ha indotto molte aziende ad avviare processi di innovazione per reagire alla crisi economica e l'Ente ha quindi incentivato le misure già previste di supporto alla digitalizzazione e allo sviluppo tecnologico delle imprese. In questo ambito non si sono quindi rilevate particolari criticità, al contrario i bandi previsti sono stati anche rifinanziati in corso d'anno per il numero alto di domande presentate.





CI - Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese

Supportare la creazione di imprese, reti e start up, il loro sviluppo, la qualificazione dei prodotti e l'internazionalizzazione.

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
CI.a - Restituzione delle risorse al territorio Consolidare l'entità degli interventi economici di promozione per impresa attiva	Valore medio di interventi economici per impresa attiva	Interventi economici di promozione / Numero imprese attive al 31.12.2020 (movimprese)					Area Sviluppo e Promozione Economica Servizio Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
CI.b -Rafforzamento dell'assistenza alle start up innovative Diffondere il servizio di costituzione delle start up presso la Camera rispetto alla costituzione con atto pubblico	% start up innovative che si costituiscono in Camera rispetto al totale delle costituzioni	n. start up innovative che si costituiscono in Camera/n. totale % start up costituite e iscritte nella sezione speciale startup					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato
CI.c - Ampliamento delle imprese beneficiarie delle iniziative di internazionalizzazione Coinvolgere nuove imprese attive nelle iniziative di internazionalizzazione	% di imprese sul totale delle imprese partecipanti che per la prima volta prendono parte alle iniziative di internazionalizzazione (progetti di promozione dei settori imprenditoriali di eccellenza, missioni all'estero, formazione, iniziative incoming, Fiere ecc.) di Promex e della Camera in collaborazione anche con altri Enti e Associazioni	n. imprese che per la prima volta prendono parte alle iniziative di internazionalizzazione/ totale delle imprese partecipanti					Azienda speciale Promex

Performance Obiettivo Strategico

CI - Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese



CREDITO

Liquidità e accesso al credito sono state, nel corso del 2020, funzionali alla sopravvivenza delle imprese, in particolare delle micro e PMI, ma anche necessarie per finanziare processi di riorganizzazione ed innovazione aziendale. Nel corso dei mesi si è registrata una crescita delle sofferenze nel credito che ha portato l'Ente ad un intervento diretto attraverso il sistema dei **Confidi**, in un'operazione mista di investimento/intervento promozionale della Camera.

La Camera è intervenuta poi con altre iniziative per il sostegno allo sviluppo del territorio e per il credito:

- emanazione di un bando per contributi finalizzato all'**abbattimento dei tassi d'interesse** sui finanziamenti richiesti dalle MPMI ed uno specifico per quelli erogati alle imprese del settore turistico colpite dall'emergenza;
- emanazione di un bando per voucher per coprire i **costi delle pratiche di concessione della garanzia** (si tratta in parte del progetto sulla prevenzione della crisi d'impresa finanziato con il 20% del diritto annuale);
- avvio di un progetto di investimenti per il credito alle imprese tramite lo strumento del **social lending** (lending based crowdfunding) con il supporto tecnico di Infocamere

Il servizio offerto da Innexa, denominato "Finanza per la ripartenza", si compone di due direttrici fondamentali da svilupparsi nell'arco di un periodo temporale di tre anni:

- una suite digitale composta da strumenti per la prevenzione del rischio e la valutazione economico-finanziaria e organizzativa delle imprese, a disposizione di 400 imprese del territorio;
- un'attività di indirizzo strategico, affiancamento, coaching e formazione dedicata al personale camerale e soprattutto agli imprenditori, aperta a tutte le imprese del territorio.

Nel mese di giugno con la collaborazione di Innexa è stato organizzato il webinar "Segreti Industriali, marchi e copyright: strategie di tutela con la blockchain", che ha visto la partecipazione di 112 partecipanti.

Le risorse stanziare, tuttavia, sono state reindirizzate per il rifinanziamento del bando interessi sui finanziamenti.

SUPPORTO ALLE IMPRESE

La Camera ha supportato la competitività dell'economia padovana attraverso numerosi bandi alle imprese, secondo le esigenze espresse dal territorio e dei propri stakeholders, erogando **quasi 5 milioni di euro in attività promozionali**.

L'Ente ha privilegiato come assi strategici quelli volti a sostenere lo sviluppo dei sistemi economici locali, sia attraverso la compartecipazione ed il finanziamento a specifici distretti (del commercio, industriali, del Florovivaismo di Saonara) sia attraverso progetti di rigenerazione urbana e di sviluppo territoriale.

Sviluppo dei sistemi economici locali e rigenerazione urbana:

- iniziativa per il rilancio economico della Bassa padovana con il progetto "Agenda per lo Sviluppo dell'Area Territoriale dai Colli all'Adige";
- "Bando per la selezione di proposte per la realizzazione di iniziative di riqualificazione urbana e animazione commerciale del territorio della provincia di Padova";
- Bando di contributi per l'acquisto di sistemi di sicurezza per il contrasto a fenomeni di microcriminalità
- bando per le spese sostenute dalle imprese nell'acquisto di Dispositivi di Protezione Individuale, realizzato in collaborazione con Unioncamere del Veneto;
- supporto alle piattaforme telematiche per il welfare e l'economia di prossimità, con l'avvio di un app per il commercio locale, in via sperimentale, per i distretti del commercio;
- approvazione dell'aggiudicazione del "Bando Progetto Capannoni ON/OFF" a Assindustria Venetocentro e la relativa convenzione per la realizzazione. L'Accordo di collaborazione prevede che l'attività sia svolta in collaborazione e cofinanziamento ai sensi della legge di riforma delle Camere. La situazione di ogni singola area produttiva nonché dei capannoni siti sul territorio delle province di Padova e Treviso è oggi disponibile in formato digitale grazie alla collaborazione di Assindustria Venetocentro, che ha realizzato l'atlante Q.U.A.P. (Qualità Urbanistica delle Aree Produttive).

Al fine di garantire una maggior rappresentanza delle istanze di genere si ricorda il rinnovo dell'apposito "Comitato provinciale per l'imprenditoria femminile", nuovamente attivo dallo scorso agosto.

Distretti del commercio

La Camera sostiene inoltre l'operatività dei **Distretti del Commercio**, partecipando come partner operativo a diversi progetti promossi dai distretti per rivitalizzare e rigenerare i centri urbani incentivando e rilanciando le attività commerciali, del turismo e dell'artigianato, di servizi per ripensare gli spazi pubblici in chiave integrata anche al fine di consentire il miglioramento della qualità della vita delle comunità che vi gravitano e una maggiore attrattività nei confronti dell'esterno:

- valorizzazione dell'area Soft City e le azioni di animazione che hanno coinvolto imprese dell'area
- partecipazione a specifici tavoli di lavoro con il Comune di Padova, Camposampiero, Cittadella, Conselve, Mestrino, Noventa Padovana, Selvazzano Dentro, Terme Euganee
- bando per la rigenerazione urbana, a seguito del quale la Camera di Commercio ha sostenuto i progetti per l'animazione commerciale presentati da 21 Comuni della provincia, con uno stanziamento complessivo di € 260.000
- con il supporto di Promex, e con un contributo della Fondazione Cassa di Risparmio, promozione di azioni innovative per favorire l'attrattività del territorio, nell'ambito del progetto **"Padova Abano Color Week"**.

La Camera ha poi pianificato per il 2020, ed esteso a tutto il territorio attraverso l'attivazione di sportelli decentrati, il **Progetto Mentore** per orientare e facilitare le imprese in difficoltà economica e operativa a causa dell'emergenza da COVID-19. In particolare il progetto prevedeva un'attività orientativa/informativa relativamente a:

- interpretare le norme pubblicate a seguito dell'emergenza
- indicare i servizi di supporto psicologico attivi (in primis quello offerto dall'Università di Padova)
- monitorare problematiche legate al tema della legalità (in coordinamento con associazione Libera)
- offrire informazioni sugli strumenti di composizione della crisi
- fornire informazioni sulle iniziative nazionali, regionali e locali sorte per fronteggiare la crisi economica derivante dall'emergenza
- fornire informazioni sui programmi di formazione - anche finanziata - finalizzati al miglioramento delle performance e della competitività dell'impresa.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Alla luce del forte rallentamento del commercio internazionale, in stretta sinergia con l'azienda speciale Promex ed in condivisione con il Nuovo Centro Estero Veneto, sono stati attivati una serie di servizi di supporto per le problematiche causate dall'emergenza sanitaria:

- servizio per la segnalazione di casi di difficoltà negli scambi internazionali
- ciclo di **"emergency webinar"** per le imprese venete sui temi di contrattualistica, dogane, trasporti, ecc.
- attività di formazione da parte di Promex, con l'attivazione di un ciclo online di training experience sui temi relativi ad IVA, export in sicurezza, origine della merce, autorizzazione AEP.

L'Azienda speciale ha inoltre sviluppato per conto dell'Ente progetti specifici per supportare le PMI nell'export attraverso un'offerta integrata di servizi

- **rafforzamento dell'help desk locale** per l'assistenza sui temi doganali, fiscali, sui trasporti ed attraverso la fornitura di report aggiornati sui mercati esteri
- avvio del **"Digital showroom"** per la promozione virtuale dei prodotti di eccellenza delle imprese del nostro territorio all'estero per favorire l'avvio di contatti con buyer/operatori esteri e lo sviluppo dei rapporti con i clienti esteri
- webinar dedicati al mondo del digital marketing.

Nel mese di novembre 2020, la stessa Azienda speciale per l'internazionalizzazione Promex è stata conferita nella società consortile a responsabilità limitata **VENICEPROMEX** SCARL. A tale società anche il Nuovo Centro Estero Veneto ha ceduto la propria attività. Attualmente i servizi per l'internazionalizzazione sono svolti da Venicepromex Scarl, società in house delle Camere di Commercio di Padova, Treviso/Belluno e Venezia Rovigo, per conto delle stesse Camere di Commercio socie.

STARTUP E IMPRESE INNOVATIVE

La Camera ha proseguito nei servizi di **assistenza qualificata al mondo delle startup** innovative, attraverso:

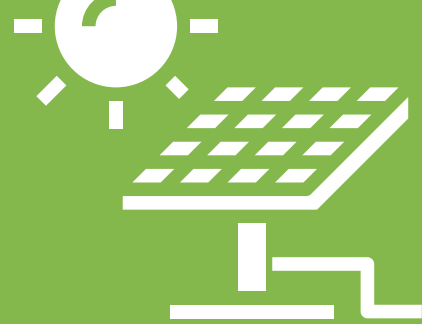
- il supporto nella compilazione, modifica e registrazione dell'atto costitutivo e dello statuto con la firma digitale e senza intervento del notaio;
- l'attività dello sportello dedicato, con la collaborazione dell'**incubatore d'impresa Start Cube** (divisione del Parco Scientifico Galileo) e dell'Ordine dei Dottori Commercialisti di Padova;
- l'attività di prima consulenza sugli aspetti economico, amministrativi, societari e di valutazione del business per gli aspiranti imprenditori.

Criticità rilevate

Relativamente ai programmi originari sul credito l'iniziativa camerale sul **tranché cover** ha subito uno slittamento al 2021 e sarà realizzata in accordo con la Regione del Veneto e la finanziaria regionale Veneto Sviluppo.

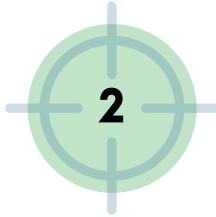
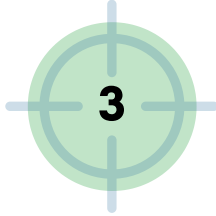
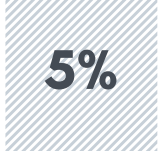
L'iniziativa "Digital showroom" ha subito un rallentamento a causa dell'emergenza sanitaria e non tutte le attività previste dal progetto sono state realizzate.

In tema di startup, la sentenza del Consiglio di Stato n. 2643/2021 che ha definito la Start-up innovativa costituita senza notaio di fatto «priva di controllo di legalità», in quanto il Conservatore del Registro imprese, in base all'attuale dettato normativo, conduce solo «verifiche formali» all'atto della iscrizione al Registro delle imprese, **decreta l'illegittimità della costituzione di Start-up innovative senza preventivo atto pubblico notarile e comporta importanti conseguenze per l'attività camerale.**



AT - Preservare l'ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il turismo

Tutelare l'ambiente e promuovere l'efficienza delle risorse, sostenere la transizione alla green economy e promuovere il turismo del territorio.

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
AT.b- Potenziamento del turismo Valorizzare e potenziare l'organismo di promozione del turismo nel territorio e sviluppare iniziative per l'attrazione turistica	n. azioni di intervento e rafforzamento del Consorzio DMO e di raccordo con le OGD Padova e Terme Colli e di sviluppo di iniziative per l'attrazione turistica	Sommatoria azioni di intervento di rafforzamento del Consorzio DMO e di raccordo con le OGD Padova e terme/Colli e di sviluppo di iniziative per l'attrazione turistica					Area Sviluppo e Promozione Economica <i>Servizio Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio</i> Area Contabile e Finanziaria <i>Servizio Gestione partecipazioni</i>
AT.b - Sostegno alla green economy Promuovere la green economy e la tutela dell'ambiente	n. iniziative per il sostegno della green economy e per la tutela dell'ambiente con politiche di sostenibilità ambientale	Sommatoria iniziative per il sostegno della green economy e per la tutela dell'ambiente con politiche di sostenibilità ambientale					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Registro delle Imprese</i>



Performance Obiettivo Strategico

AT - Preservare l'ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il turismo

SOSTEGNO ALLA GREEN ECONOMY

Nell'ambito della sostenibilità ambientale e supporto agli eco-investimenti si segnalano:

- erogazione di **contributi diretti alle imprese agricole** attraverso uno specifico bando per investimenti rivolti a diffondere coltivazioni o allevamenti in grado di valorizzare il territorio, sviluppare una cultura di rispetto dell'ambiente e conciliare quest'ultima con il necessario sviluppo economico del territorio
- promozione dell'economia circolare realizzando diverse azioni nell'ambito del progetto finanziato dal Fondo Perequativo e coordinato da Unioncamere Veneto
- **concorso** - "Economia circolare - Buone prassi a Padova" - **per la valorizzazione di buone pratiche territoriali**
- **3 workshops** online declinati sui settori della grande distribuzione, il settore edile e il comparto agroalimentare
- realizzazione di **tre video** per sensibilizzare le imprese sulla corretta gestione dei rifiuti e promuovere il progetto Azienda Pulita volto a sviluppare di un sistema pubblico di raccolta dei rifiuti delle imprese agricole.

Si segnala infine la collaborazione con l'Università di Padova per la realizzazione del progetto "Peptidi nella difesa fitosanitaria ecosostenibile delle culture. Sintesi e prove in campo" nell'ambito della ricerca di antiparassitari sostenibili per l'agricoltura.

RIORGANIZZARE LA GOVERNANCE DEL TURISMO

In ambito turistico la Camera ha programmato un piano di attività, in collaborazione con soggetti pubblici e privati, volta alla riorganizzazione del sistema turistico padovano in linea con il piano strategico regionale. Questa ha portato a:

- apertura del consorzio DMO a nuovi soci nella compagine sociale
- sinergia con l'attività delle due OGD (Organizzazioni di Gestione della Destinazione) Padova e Terme Colli con i quali sono stati sottoscritti accordi di collaborazione per lo sviluppo di servizi per il turismo, tra cui gli uffici IAT
- partecipazione - tramite il Consorzio DMO - al bando del Comune di Padova per il "servizio di Informazione e accoglienza turistica (I.A.T.), promo-commercializzazione del prodotto turistico, gestione del portale Internet di destinazione e altri servizi"
- accordo di collaborazione per lo sviluppo di attività turistiche con il Comune di Abano Terme
- aggiornamento del progetto della dotazione multimediale del Centro Congressi in Fiera.

Il tema del turismo e dell'attrattività del territorio è stato sviluppato dalla CCIAA seguendo alcuni direttrici chiave:

- le indicazioni dei piani operativi delle due OGD della provincia

- lo sviluppo attivo dell'Osservatorio turistico regionale
- l'operatività della Film Commission Padovana
- la valorizzazione delle eccellenze, con particolare riferimento al turismo enogastronomico e ai prodotti del territorio, anche in collaborazione con consorzi di produttori locali. Tra questi si segnala il **progetto di promozione dei prodotti agroalimentari padovani** sviluppato con il Consorzio Vini Colli Euganei.

Per la ripresa delle attività turistiche, tra le più colpite dalle misure anti-Covid, la Camera ha destinato a favore delle imprese del settore risorse dedicate per l'abbattimento degli interessi. Sempre in ambito turistico si segnalano inoltre:

- creazione di percorsi formativi per gli operatori del settore In collaborazione con il Consorzio DMO
- Realizzazione materiali e gadget promozionali di destinazione
- attività di promozione turistica su testate web turistiche per valorizzare la destinazione ambito MICE e *leisure*.

SUPPORTO ALLE INIZIATIVE CULTURALI E ALLE ECCELLENZE

Nel 2020 si sono svolti importanti progetti cittadini di rilevanza nazionale ed internazionale a cui la Camera di Padova ha contribuito: il programma di valorizzazione di **Padova Capitale europea del volontariato**, la collaborazione per il riconoscimento Unesco a **Padova "Urbs Picta"**, importanti mostre d'arte.

Un'attenzione particolare è stata rivolta alle aree della provincia con maggiori difficoltà di sviluppo, prevedendo in particolare iniziative di sviluppo a supporto dell'imprenditorialità della **Bassa Padovana**, valorizzando le eccellenze produttive, favorendo l'attrazione di investimenti, il rilancio delle aree industriali/artigianali e dei centri territoriali.

In ottica di promozione della cultura è proseguito con nuovo slancio il progetto in **collaborazione con il Teatro Stabile del Veneto**. È proseguita inoltre, con azioni specifiche per il 2020, la partecipazione a progetti europei, nazionali e regionali dedicati, tra cui si segnalano:

- il progetto europeo Interreg Central Europe **InduCCI** per favorire l'insediamento di imprese creative e culturali nel nostro territorio e la collaborazione tra queste e le imprese "tradizionali"
- il progetto per la promozione del turismo finanziato dal Fondo Perequativo/Unioncamere nazionale.

Criticità rilevate

La convenzione con il Comune di Padova per il sostegno all'iniziativa di promozione della città come patrimonio dell'Unesco (Padova Urbs Picta) è slittata al 2021 a causa dell'emergenza sanitaria.



IF - Favorire l'istruzione e la formazione professionale

Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro e alle professioni

Obiettivo Strategico

Indicatore

Algoritmo

Target 2020

Consuntivo 2020

Performance

Peso

Centro di responsabilità

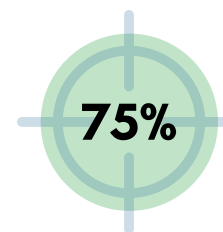
IF.a - Sostegno finanziario alla formazione professionale

Valorizzare la formazione tecnica superiore (ITS) post scuola superiore attraverso l'erogazione di borse di studio agli studenti meritevoli

% borse di studio

erogate sulle previste per la formazione tecnica superiore (ITS) post diploma

n. borse di studio erogate/n. previste per la formazione tecnica superiore (ITS) post diploma



Area Uffici di Staff
*Servizio Organizzazione Sviluppo
Risorse Umane e Orientamento
al Lavoro*

Performance Obiettivo Strategico

IF – Favorire l'istruzione e la formazione professionale



ORIENTAMENTO AL LAVORO E ALLE PROFESSIONI

Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro, in particolare verso le professionalità frutto di competenze tecniche specializzate particolarmente richieste dal tessuto economico-produttivo del territorio:

- "Bando di assegnazione di **voucher alle imprese artigiane** di installazione, riparazione e manutenzione di impianti elettrici ed elettronici, termoidraulici e di refrigerazione, per la formazione e aggiornamento professionale degli impiantisti";
- progetto Unioncamere "**Orientamento al lavoro e alle professioni per la promozione dell'Alternanza Scuola-Lavoro**", con lo scopo di favorire l'occupazione giovanile e la conoscenza del fare impresa tra i giovani. Al contempo lo stesso è stato implementato con un percorso per la certificazione delle competenze trasversali, acquisite dagli studenti nel corso dei progetti di alternanza, che si sono sviluppati in tre ambiti di riferimento quali "I contratti di lavoro e le buste paga", "Lo storytelling nel marketing digitale" e "Raccolta fondi con una campagna di crowdfunding";
- convenzione con Unioncamere Veneto, Camere di Commercio ed Infocamere per l'utilizzo della piattaforma di e-learning (della CCIAA di Verona) per la formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, relativamente a percorsi formativi e di qualità PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento);
- osservatorio sulle esigenze professionali richieste prioritariamente dalle imprese per il prossimo futuro, anche valorizzando l'**indagine Excelsior**;
- **erogazione** voucher per coprire parte dei costi di **formazione tecnica per il settore florovivaistico** (in collaborazione con Università, Istituto di Agraria) per inserimento lavorativo/qualificazione lavoratori;
- adesione al capitale sociale di alcune Fondazioni ITS (Istituti Tecnici Superiori) – nello specifico l'Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione e l'ITS Meccatronico – per favorire un aumento dell'occupazione giovanile nei settori più tecnologicamente avanzati;

- bando per il finanziamento e l'erogazione di 111 borse di studio per gli istituti ITS del Veneto per l'anno scolastico 2020-21;
- edizione "Exposcuola" effettuata con modalità a distanza e all'interno della quale sono stati realizzati anche due webinar sul curriculum vitae narrativo e sull'acquisizione delle tecniche di storytelling;
- adesione, nel corso 2020, alla terza edizione del Premio Storie di Alternanza che ha l'obiettivo di valorizzare e dare visibilità ai racconti dei progetti di alternanza scuola- lavoro ideati, elaborati e realizzati dagli studenti e dai tutor degli Istituti scolastici italiani di secondo grado.

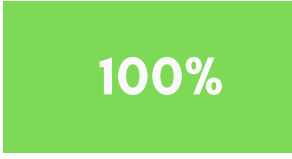
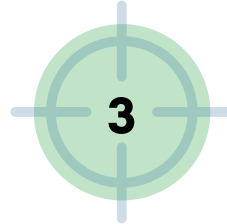
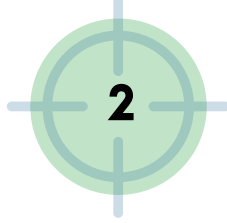
Criticità rilevate

La tradizionale edizione di Exposcuola nel 2020 si è svolta a distanza e non in presenza.



CL - Tutelare il consumatore e la legalità del mercato

Tutelare la fede pubblica, vigilare sulla sicurezza dei prodotti e sugli strumenti metrici, rilevare prezzi e tariffe

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
CL.a - Prevenzione della crisi d'impresa Interventi a sostegno delle imprese per prevenire l'insorgere di situazioni di crisi nella gestione aziendale e finanziaria	n. azioni per l'avvio degli interventi	Sommatoria azioni per l'avvio delle attività					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Mediazione e Arbitrato</i>
CL.b - Tutela della regolarità del mercato e del consumatore Promuovere la sensibilizzazione delle imprese alla legalità e alla correttezza del mercato	n. ambiti di attività a favore della regolarità del mercato e la tutela del consumatore	Sommatoria ambiti di attività a favore della regolarità del mercato e la tutela del consumatore					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Regolazione del mercato</i>
CL.c - Sviluppo della cultura della legalità per le imprese Interventi per la promozione della cultura della legalità attraverso convegni, formazione, collaborazione con associazioni	n. iniziative di promozione della cultura della legalità	Sommatoria iniziative di promozione della cultura della legalità					Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato <i>Servizio Regolazione del mercato</i>



Performance Obiettivo Strategico

CL - Tutelare il consumatore e la legalità del mercato

Nel corso del 2020 la Camera ha proseguito e potenziato l'attività di **vigilanza sulla sicurezza dei prodotti** e sulla **conformità degli strumenti metrici e di rilevazione di prezzi e tariffe**.

In tema di rilevazione dei prezzi, la Camera ha operato per aumentare l'attendibilità della rilevazione dei prezzi attraverso l'applicazione del **nuovo disciplinare per la rilevazione dei prezzi all'ingrosso**, tramite la comunicazione dei nuovi criteri previsti agli informatori, l'organizzazione di incontri informativi per i comparti specifici.

L'Ente ha inoltre garantito la regolare operatività del servizio **mediazione ed arbitrato - anche in modalità telematica**. Nel 2020 le procedure sono state gestite per la maggior parte a distanza: sono state depositate 415 nuove domande di mediazione e 10 nuove domande di arbitrato. Gli incontri di mediazione organizzati nel 2020 sono stati oltre 1.100, di cui circa 400 a distanza.

INIZIATIVE IN MATERIA DI CONTROLLO, VIGILANZA DI MERCATO, GIUSTIZIA ALTERNATIVA

- organizzazione, in collaborazione con Libera, Ordine dei commercialisti e Ordine degli Avvocati di Padova, di un **webinar diretto alla promozione della cultura della legalità**. L'iniziativa ha inteso porre l'attenzione sugli effetti negativi che la pandemia ha avuto sul tessuto economico nazionale e locale (in termini di aumento dei casi di usura o infiltrazione criminale) e contestualmente fornire indicazioni utili ad indirizzare le imprese verso soluzioni legali alla crisi economica (importanza degli strumenti di pianificazione finanziaria; corretto approccio al sistema finanziario; opportunità bancarie in tempo di Covid)
- contrasto alla diffusione della criminalità nel tessuto economico provinciale perseguito in stretta collaborazione con le Forze dell'Ordine alle quali è stato fornito l'accesso alla **piattaforma Regional Explorer**.
- lotta alla contraffazione, all'abusivismo ed alla pericolosità dei prodotti portata avanti attraverso una efficace attività sanzionatoria delle irregolarità accertate (sanzioni amministrative; segnalazione penale; segnalazione al MISE per la successiva pubblicazione nel RAPEX)

- sulla **tutela della proprietà industriale** promosse, tramite webinar, soluzioni tecnologiche innovative, come la tecnologia blockchain per la tracciabilità dei prodotti.
- operato un **miglioramento qualitativo della banca dati Eureka** quale presupposto per una vigilanza mirata, sulle bilance con verifica periodica scaduta.
- sottoscritta una **"Convenzione per i servizi in materia di etichettatura e sicurezza alimentare e non alimentare"** con Unioncamere Veneto ed il **Laboratorio Chimico della Camera Commercio di Torino**, con l'obiettivo di fornire alle imprese del comparto agroalimentare e non informazioni di primo orientamento su tematiche correlate all'etichettatura e alla sicurezza dei prodotti agroalimentari e diversi dagli agroalimentari.

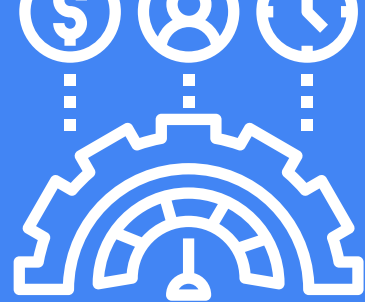
PREVENZIONE CRISI D'IMPRESA

La Camera ha comunque ritenuto prioritario indirizzare i propri interventi per **fornire assistenza alle imprese in fase pre-crisi** attraverso una migliore gestione delle situazioni critiche e il supporto finanziario alle imprese, tra queste si evidenziano:

- il supporto alle imprese attraverso l'**abbattimento del costo del credito** (progetto voucher per pratiche credito finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale)
- l'offerta di **consulenze o software per l'emersione di situazione di crisi aziendali** e l'erogazione di servizi di formazione ed informazione alle imprese in forma di **webinar** organizzati dal Consorzio Camerale per il Credito e la Finanza Innexa o dalla Camera in tema di accesso al credito e per la gestione delle crisi aziendali

Criticità rilevate

A causa del perdurare della pandemia l'entrata in vigore del Codice della crisi d'impresa è stata rinviata al 1° settembre 2021 e con esso l'avvio dell'Organismo per la composizione delle crisi di impresa (OCRI). Sempre a causa dell'emergenza sanitaria, è stato annullato il secondo evento previsto in tema di diffusione della cultura della legalità, pertanto ne è stato realizzato solo uno.



EF - Aumentare l'efficienza

Migliorare l'efficienza, favorire la trasparenza e l'anticorruzione, misurare la soddisfazione dell'utenza

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
EF.a - Sviluppo della cultura della legalità nell'Ente Realizzare le misure per la prevenzione della corruzione e per favorire la trasparenza previste nel Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza	n. azioni positive realizzate in attuazione del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	sommatoria azioni positive realizzate in attuazione del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza	5	6	100%	4%	Area Uffici di Staff Servizio Segreteria Controllo gestione e Compliance
EF.b - Valutazione degli stakeholder sui servizi camerali Misurare il grado di soddisfazione degli utenti a seguito di azioni di miglioramento della qualità dei servizi (analisi di customer)	% degli utenti che forniscono una valutazione soddisfacente e molto soddisfacente dei servizi camerali	n. utenti che forniscono una valutazione soddisfacente e molto soddisfacente dei servizi camerali/n. utenti intervistati	88%	83%	94,32%	7%	Area Uffici di Staff Servizio Segreteria Controllo gestione e Compliance
EF.c - Efficienza nei pagamenti ai fornitori Ottimizzare i tempi per il pagamento delle fatture di acquisto di beni e servizi	tempo medio di pagamento delle fatture passive	media dei giorni di pagamento delle fatture	24	15	100%	3%	Area Contabile e finanziaria Servizio Contabilità e Bilancio
EF.d - Rispetto dei tempi di evasione delle pratiche Registro Imprese Migliorare la qualità nella lavorazione delle pratiche del Registro imprese	% pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)	n. pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 gg dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) /n. totale pratiche	80%	72,30%	90,38%	4%	Area Registro Imprese e Regolazione del Mercato Servizio Registro delle Imprese
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro Formalizzare le principali procedure ed istruzioni operative dell'Ente con aggiornamento delle esistenti e redazione delle nuove per migliore efficienza della struttura e più snello trasferimento di competenze	% procedure ed istruzioni operative nuove o aggiornate	n. procedure ed istruzioni operative nuove o aggiornate/n. totale procedure	10%	32%	100%	3%	Area Uffici di Staff Servizio Segreteria Controllo gestione e Compliance

Performance Obiettivo Strategico

EF - Aumentare l'efficienza



SVILUPPO DELLA LEGALITÀ NELL'ENTE E PROMOZIONE DELLA TRASPARENZA

Misure del Piano per la prevenzione della corruzione realizzate nel 2020:

- formazione sul codice di comportamento con successivo test di verifica per tutto il personale
- aggiornamento e verifica delle dichiarazioni di incompatibilità dei dirigenti
- indicazioni al servizio "AQI e Nuova impresa" per attuare la rotazione dei consulenti esterni
- aggiornamento del Regolamento degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti camerale
- approvazione del disciplinare controlli antimafia

In particolare per la promozione della trasparenza:

- **redazione di istruzioni operative chiare e condivise** a tutti gli uffici, nell'ottica di una migliore efficienza della struttura e di una semplificazione nel trasferimento delle competenze
- verifiche periodiche dei responsabili di servizio sulla presenza nella sezione amministrazione trasparente delle informazioni soggette ad obbligo di pubblicazione
- formazione del personale in tema di accessibilità, la definizione delle metodologia e della procedura per la verifica dell'accessibilità del sito web, il monitoraggio e valutazione della conformità del sito camerale
- redazione del Bilancio di metà mandato

CUSTOMER SATISFACTION

- questionario di rilevazione della customer satisfaction annuale per rilevare il grado di soddisfazione dell'utenza
- nel 2020 oltre 6000 imprese coinvolte
- l'83% ha espresso un valutazione soddisfacente e molto soddisfacente circa la qualità dei servizi e delle funzioni camerale
- due indagini IPSOS, commissionate nel 2020 dall'Ente con lo scopo di valorizzare gli asset di Padova e provincia

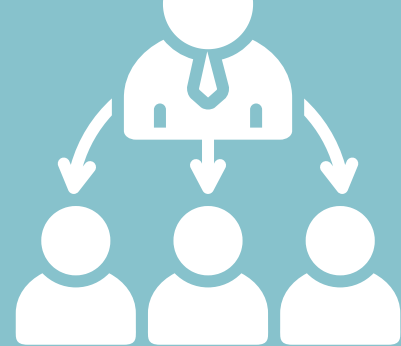
EFFICIENZA NEI PAGAMENTI E NELL'EVASIONE DELLE PRATICHE

- monitoraggio dei tempi di pagamento dei fornitori: solo **15 giorni medi di pagamenti**
- **72,30% delle pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal loro ricevimento** (al netto del periodo di sospensione) è il risultato emerso dal monitoraggio 2020 dell'Osservatorio Camerale
- previsione di una gestione associata con le altre Camere del Veneto (obiettivo dirigenziale che ha visto nell'anno l'avvio della sperimentazione con Infocamere, incontri organizzativi, la collaborazione per la stesura della convenzione Unioncamere Veneto/Camere di Commercio del Veneto e l'approvazione della bozza di convenzione da parte della Giunta)

Criticità rilevate

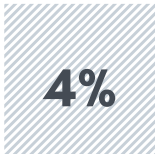
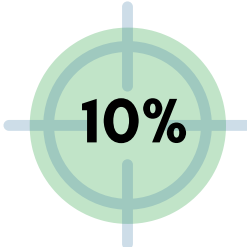
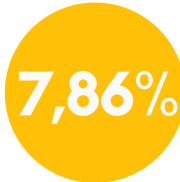
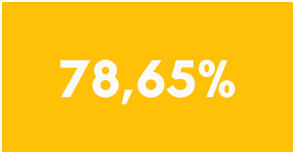
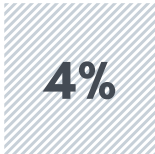
La percentuale di gradimento rilevata dalla customer satisfaction, seppur alta, è inferiore al target previsto di 4 punti percentuali. Allo stesso modo, la percentuale del 72% di pratiche evase entro 5 giorni, pur soddisfacente, è inferiore al target previsto dell'80%.

Sono in corso le valutazioni, supportate da rilevazioni su altri ambiti, sulle motivazioni della riduzione, che in parte potrebbe essere dovuta all'impatto di nuove modalità lavorative nel periodo dell'emergenza sanitaria, adottate in tempi molto brevi dall'Ente e perfezionate in corso d'anno.



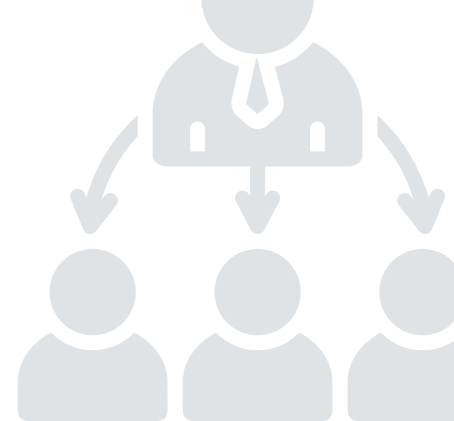
RI - Riorganizzare

Valorizzare le professionalità interne e il benessere organizzativo, valorizzare le sinergie di rete

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
RI.a - Azioni al sostegno della conciliazione tempi di vita/lavoro e per lo svolgimento dell'attività lavorativa in forma agile Diffondere forme flessibili di conciliazione tempi di vita/lavoro	% personale coinvolto nelle azioni di welfare	n. dipendenti coinvolti nelle azioni di welfare /n. totale dipendenti	 50%	 97%	 100%	 4%	Area Uffici di Staff <i>Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro</i>
RI.b - Incremento del coinvolgimento del personale in attività di formazione Migliorare la copertura delle attività formative per il personale	incremento % dipendenti partecipanti ai corsi	(n. dipendenti partecipanti ai corsi/totale dipendenti) anno x/anno x-1 (almeno 7 ore per singolo corso in presenza e almeno 3 ore per corsi a distanza)	 10%	 7,86%	 78,65%	 4%	Area Uffici di Staff <i>Servizio Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro</i>

Performance Obiettivo Strategico

RI – Riorganizzare



Azioni principali realizzate:

- sostegno della **conciliazione tempi di vita/lavoro** attraverso la **sottoscrizione delle “Linee guida su welfare aziendale, territoriale, forme di flessibilità del lavoro e coinvolgimento attivo dei lavoratori”** in collaborazione con il Comune di Padova.
- **organizzazione del lavoro in forma agile**, garantendo la possibilità di fruizione di tale modalità di lavoro a quasi tutto il personale (con dato di effettiva fruizione 97%)
- incremento di quasi l’8% del **coinvolgimento del personale in attività di formazione** rispetto all’anno precedente arrivando a coprire quasi totalmente il personale con corsi di almeno 7 ore per singolo corso in presenza e almeno 3 ore per corsi a distanza
- **valorizzazione dell’organizzazione in chiave digitale** attraverso:
 - sperimentazione dell’utilizzo degli accessi informatici con VDI per alcuni funzionari e dirigenti per facilitare lo smart working e il telelavoro;
 - acquisto di nuova attrezzatura informatica ed il supporto a distanza al personale per garantire la continuità operativa dei servizi camerali anche in smart working.

Infine, per una più efficiente gestione di alcune attività, la Camera di Padova ha attivato diverse gestioni associate con altre Camere venete per gli ambiti:

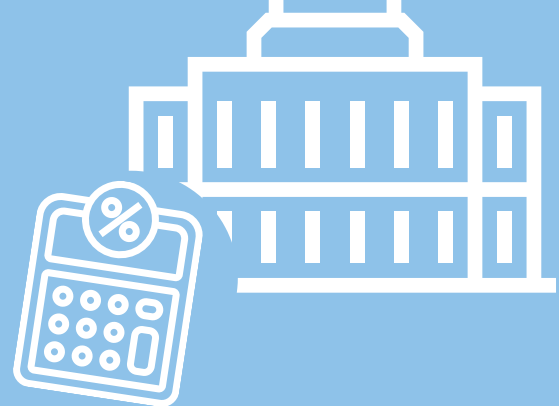
- Risorse umane
- DPO Data Protection Officer
- OIV Organismo Indipendente di Valutazione
- Prezzario Interprovinciale Opere Edili e Prezzario Interprovinciale Impianti Tecnologici
- Metrologia legale
- Ufficio unico ambientale
- Studi e Statistica.

Criticità rilevate

Il target del 10% di incremento del personale non è stato completamente raggiunto anche a causa dell’alta percentuale di personale coinvolto nell’anno precedente, su cui calcolare l’aumento (89%).

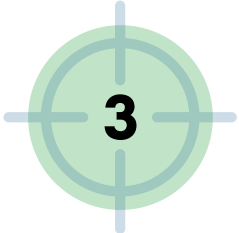
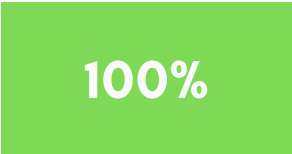
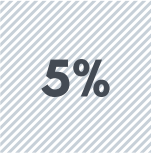
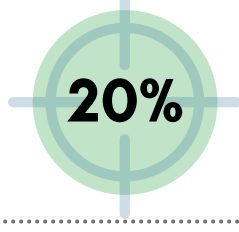
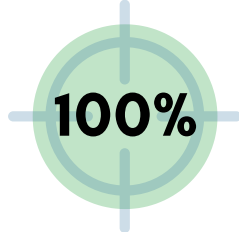
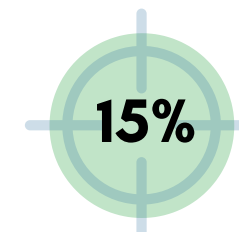
Diversamente, la percentuale di fruizione del lavoro agile e/o telelavoro da parte del personale è stata molto più alta del previsto, in quanto l’emergenza sanitaria ha richiesto un coinvolgimento urgente e rapido di tutto il personale (escluse solo alcune figure professionali dedicate alla custodia dell’edificio e alla fornitura di servizi informatici).





RE - Ottimizzare le risorse economiche

Ottimizzare la gestione del patrimonio, delle risorse economiche, della riscossione e delle partecipazioni

Obiettivo Strategico	Indicatore	Algoritmo	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Peso	Centro di responsabilità
RE.a - Performance delle società partecipate Monitorare le Società in cui la partecipazione dell'Ente è condizionata a specifiche performances o in cui l'Ente ha espresso rappresentanti negli organi di governo/controllo (Interporto, Parco Galileo, Fiera Immobiliare)	n. monitoraggi di controllo sull'implementazione dei piani industriali delle partecipate maggiormente strategiche	sommatoria monitoraggi di controllo sulla implementazione dei piani industriali delle partecipate maggiormente strategiche					Area Contabile e finanziaria Servizio Gestione Partecipazioni
RE.b - Capacità di spesa per investimenti Migliorare la percentuale di importi spesi o prenotati per investimenti rispetto ai previsti	% di investimenti effettuati sui previsti	importo investimenti effettuati/importo previsto					Area Contabile e finanziaria
RE.c - Gestione efficiente degli immobili camerali Valorizzare gli immobili per efficientamento energetico e rimodulazione degli spazi della sede e gli altri immobili di proprietà o azioni per la loro alienazione	% di realizzazione delle azioni: 1. valutazione vendita / locazione sede Camposampiero 2. revisione contratti locazione in essere 3. progetto efficientamento energetico 4. rimodulazione degli spazi in seguito a riorganizzazione di uffici e servizi	n. azioni di valorizzazione degli immobil/n. previste					Area Contabile e finanziaria Servizio Provveditorato e Sviluppo informatico
RE.e - Autonomia finanziaria dell'azienda speciale Coprire i costi attraverso proventi da servizi diversi dal contributo camerale	% di copertura dei costi dell'azienda speciale Promex attraverso proventi da servizi diversi dal contributo camerale	costi dell'azienda speciale Promex attraverso proventi da servizi diversi dal contributo camerale /totale costi					Azienda speciale Promex

Performance Obiettivo Strategico

RE - Ottimizzare le risorse economiche



OTTIMIZZAZIONE DELLE RISCOSSIONI E DELLA GESTIONE CONTABILE

Azioni per potenziare la riscossione del diritto annuale e per determinare con maggior precisione l'effettiva percentuale di riscossione rispetto al dovuto:

- miglioramento delle informazioni sull'obbligo di versamento del tributo;
- informativa diretta alle aziende;
- cancellazione delle posizioni inattive dal Registro delle imprese con provvedimenti d'ufficio qualora ne ricorrano i presupposti

Ottimizzazione nella gestione contabile

- verifica di alcuni conti al fine di aggiornare la riconciliazione dei conti di debito e di credito e di valutarne il mantenimento o l'eliminazione dalla contabilità;
- effettuazione delle variazioni evidenziate per ciascun conto verificato provvedendo quindi alla riduzione dei relativi debiti/crediti individuati.

Avviate le attività propedeutiche per l'**avvio dei pagamenti con PagoPA per tutti i servizi camerali**:

- avvio della procedura con InfoCamere;
- comunicazioni sul sito e all'utenza;
- graduale eliminazione modalità di pagamento da parte dell'utenza con Paypal (chiusura conto Paypal a fine settembre 2020) e di altre modalità di pagamento (bonifici e ccp) attualmente ridotte;
- abilitati il 29% dei servizi individuati quali necessari di attivazione:

-per alcuni servizi camerali che già poggiavano su piattaforme Infocamere integrate con PagoPA (tramite MOPA - Modulo Unico dei Pagamenti);
-da luglio 2020 anche per i servizi offerti dalla Camera in modalità non telematica, e comunque per i servizi i cui applicativi informatici non sono ancora integrati con PagoPA, è stata estesa la modalità di incasso con PagoPA previo rilascio, da parte dell'operatore camerale, di un "avviso di pagamento" con i dati preventivamente forniti dall'utente (Anagrafica, CF, mail utente,...)

RINNOVAMENTO DELLA SEDE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Interventi di **riqualificazione, valorizzazione e manutenzione straordinaria** degli immobili camerali:

- lavori di ristrutturazione della volta della sede camerale;
- attività propedeutiche alla riorganizzazione e trasloco degli uffici per la successiva locazione commerciale del salone al piano terra della sede;
- nuovo tentativo di locazione/vendita dell'immobile di Camposampiero (procedura andata a buon fine nel 2021);
- avviso pubblico per la locazione degli immobili di via Masini tramite asta aggiudicata a Credit Agricole per la realizzazione di un Hub innovazione Le Village e successivi lavori da effettuare sull'immobile;
- aggiornamento costante dei protocolli di sicurezza per la prevenzione dell'emergenza epidemiologica;
- valutazione degli spazi assegnati alla Regione e una proposta di sistemazione al quinto piano,;
- progettazione del civico 32 per l'insediamento della DMO, attualmente collocata in via provvisoria al secondo piano di Piazza Insurrezione in attesa dell'ultimazione dei lavori di adeguamento del civico 32;
- progettazione della riqualificazione energetica del palazzo completata con ricevimento del progetto entro l'anno (il 20 dicembre 2020; nel frattempo sono stati realizzati interventi urgenti per l'impianto di condizionamento e per l'antincendio

Criticità rilevate

L'obbligo di pagamenti esclusivamente con pagoPA previsto nel 2020 è stato poi prorogato al 2021, con la conseguenza del mantenimento, seppur ridotto, delle altre modalità (bonifici e ccp).
All'asta per la locazione dell'immobile di Camposampiero, andata deserta nel 2020, è succeduta nel 2021 un'asta per la vendita dell'immobile che è andata a buon fine (procedura attualmente in corso).

MONITORAGGIO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

Nel mese di agosto 2020 è intervenuta una modifica legislativa dell'art. 2 comma 4 della legge 580/93 per la quale, per la costituzione e/o modificazione di società partecipate dalle Camere di Commercio, non è più necessaria l'autorizzazione preventiva da parte del Ministro dello Sviluppo Economico ma è sufficiente una comunicazione al MISE successiva all'operazione di investimento effettuata.

La **valorizzazione delle partecipazioni, con azioni di riassetto e intervento sul piano delle società partecipate** (in particolare riassetto e riorganizzazione Promex, modificazione dei soci del consorzio DMO, erogazione quota di partecipazione SMACT) è stato nel 2020 obiettivo dirigenziale condiviso dal Segretario generale e dalla Dirigente dell'Area contabile.

È stato effettuato il **monitoraggio dei piani industriali** delle tre partecipate in cui la partecipazione dell'Ente è condizionata a specifiche performances o in cui l'Ente ha espresso rappresentanti negli organi di governo/controllo (Interporto, Parco Galileo, Padova Hall) riscontrabile sul sito interno delle partecipate. Inoltre è stata approvata la Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche per l'anno 2020 - ex Art. 20 D.Lgs. n. 175/2016

In generale, per le società partecipate la situazione attuale è la seguente:



SMACT Scpa: è proseguito il monitoraggio delle attività operative del Competence center con particolare riferimento alla live demo e nuovo investimento di due milioni di euro avvenuto a giugno 2020.



Interporto Padova Spa: verifica del perseguimento del piano industriale e partecipazione ai piani di sviluppo infrastrutturale del territorio e un nuovo investimento nel capitale sociale finalizzati al potenziamento della capacità logistica dell'azienda. La società registra nel 2020 risultati del tutto positivi sia in termini di attività realizzate sia in termini economici.



Consorzio DMO: a seguito dell'uscita di Comune e Provincia dalla compagine consortile e dell'ingresso di nuovi soci, la Camera ha lavorato alla trasformazione della DMO per un nuovo modello di gestione del turismo di Padova, in virtù delle nuove competenze attribuite dalla riforma. Nel mese di novembre la Giunta ha approvato le nuove linee di indirizzo, compresa l'ipotesi di costituzione del Patrimonio destinato ad uno specifico affare, previa analisi di un apposito piano industriale da sottoporre all'approvazione della Giunta. La CCIAA ha trasmesso una delibera di impulso (DG 163/2020) a fine novembre 2020 al Consiglio Direttivo suggerendo la road map del processo, comprendendo la novità dello strumento del Patrimonio Destinato ad uno specifico affare, inserito nella strategia di finanziamento e che ha richiesto un lungo approfondimento, sottendendolo all'approvazione di un Business Plan per conto della DMO.



VENICEPROMEX Scarl: la società Regionale per l'internazionalizzazione con le Camere di Venezia Rovigo e Treviso Belluno dove è confluita l'Azienda speciale Promex, si è costituita il 24/11/2020.

Galileo Visionary District: presentata a marzo 2018 tutta la documentazione al Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca (MIUR) per il riconoscimento di PST Galileo (Scuola Italiana Design) quale Accademia e dunque con parificazione del titolo di studio a laurea triennale (laurea di primo livello). In attesa del riconoscimento si sta lavorando per sciogliere uno dei nodi riguardanti tale opportunità, la dislocazione della sede. È stata individuata una nuova sede in cui far convergere tutte le attività del PST Galileo con lo scopo, oltre ad un efficientamento dei costi, di attivare le naturali sinergie e contaminazioni tra le varie Business Unit. Nonostante il periodo interessato dalla pandemia Covid-19, SID ha registrato il pieno di iscritti nelle prime classi. Pieno funzionamento (=occupazione degli slot disponibili) di Start Cube e ingresso di nuove Startup. A livello qualitativo, è significativa la partecipazione al premio Marzotto (il più grosso ed importante premio per lo Startup d'impresa in tutta Europa), in giuria e fra i soggetti assegnatari di premio speciale. Nel corso di questo esercizio sono proseguite le attività di aggiornamento del database Matech e studio su nuovi materiali.



Il risultato economico della gestione diretta del business fieristico ha registrato di conseguenza nel 2020 uno scostamento negativo tra il risultato atteso per il 2019 e quello realizzato, dovuto a inferiori ricavi e maggiori costi rispetto alle previsioni.



Consorzio ZIP: approvato lo scioglimento e la messa in liquidazione della società

Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

Gli obiettivi operativi annuali sono individuati a cascata da quelli strategici triennali e ne rappresentano pertanto la declinazione operativa nell'ambito temporale dell'anno di realizzazione.
Il grado di raggiungimento degli obiettivi operativi è il seguente:

Grado di raggiungimento degli obiettivi operativi programmati	Valore %	Valore assoluto
Obiettivi operativi con target raggiunto	94%	34
Obiettivi operativi con target parzialmente raggiunto	3%	1
Obiettivi operativi con target non raggiunto	3%	1
Totale obiettivi operativi	100%	36

In corso d'anno è stato effettuato al 31 agosto un monitoraggio sui risultati parziali degli obiettivi programmati, con lo scopo di verificare eventuali criticità e proporre agli organi di indirizzo eventuali correttivi da apportare.

Segreteria Generale e Uffici di Staff 99,55%

Contabile e Finanziaria 100%

Sviluppo e Promozione Economica 100%

Registro delle Imprese e Regolazione del Mercato 92,86%

Azienda Speciale Promex 100%

Media Performance delle Aree

98,48%

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Uffici di Staff

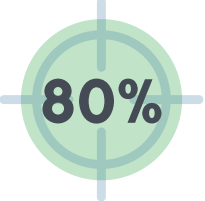
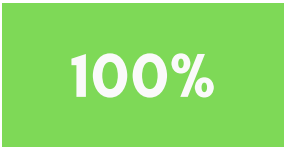
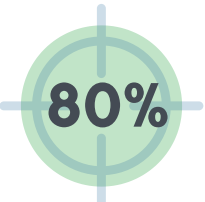
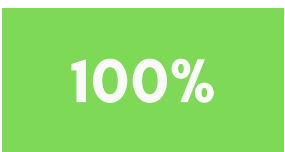
% performance di Area

99,55%

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
ID.c Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese	Aumentare la consapevolezza delle imprese sul grado della maturità digitale per accompagnare e supportare le imprese nella trasformazione digitale	N. assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID - n. self assessment (SELFIE 4.0) + n. assessment guidati (ZOOM 4.0) anche eseguiti da remoto	-Affidamento servizio di analisi della maturità digitale per l'individuazione delle aree di intervento prioritarie e orientamento verso le strutture di supporto alla trasformazione digitale e i centri di trasferimento tecnologico - Verifica dell'attività realizzata a seguito affidamento del servizio	50	569	100%	Gestione web, comunicazione e URP Progetti speciali
CI.b - Rafforzamento dell'assistenza alle start up innovative	Proseguire nell'attività di sostegno all'avvio delle imprese e in particolare delle start up e PMI innovative	n° appuntamenti gestiti dallo sportello startup innovative, in collaborazione con Startcube e Ordine commercialisti	Assistenza startup in fase di costituzione o iscrizione nella sezione speciale	15	29	100%	Nuova impresa ed Assistenza Qualificata alle Imprese
IF.a - Sostegno finanziario alla formazione professionale	Favorire l'accompagnamento al lavoro attraverso colloqui di primo orientamento agli aspiranti imprenditori, specifici seminari e laboratori su tematiche di interesse di chi vuole avviare un'attività (agevolazioni pubbliche al credito, approfondimenti su discipline di settore, business plan e business model)	n. seminari di approfondimento	- predisposizione programma annuale utilizzando esperti professionisti e funzionari associazioni di categoria già individuati - organizzazione incontri preparatori e di coordinamento con esperti	20	30	100%	Nuova impresa ed Assistenza Qualificata alle Imprese
		n. incontri organizzati da Nuova impresa nella provincia	- predisposizione programma annuale utilizzando funzionari delle associazioni di categoria - organizzazione incontri preparatori e di coordinamento con funzionari - organizzazione seminari in provincia	5	4	80%	

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Uffici di Staff

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
IF.a - Sostegno finanziario alla formazione professionale	Valorizzare la formazione professionale post scuola superiore per l’inserimento nel mondo del lavoro attraverso la certificazione delle competenze e il completamento dell'erogazione delle borse di studio ai frequentanti corsi ITS - post diploma	% borse di studio per ITS post diploma 2° tranche erogate/erogabili	- verifica effettiva partecipazione - redazione provvedimento di erogazione				Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro Progetti speciali
		N. bandi per contributi, voucher, servizi reali erogati alle imprese nell'ambito delle azioni progettuali	- predisposizione istruttoria bando Mentor - verifica requisiti - concessione contributi/voucher				Progetti speciali
CL.a - Avvio dell'OCRI	Prevenzione crisi d'impresa - sostegno alle imprese a seguito dell'emergenza Covid-19	n. azioni realizzate/n. azioni previste	- predisposizione iniziative a favore delle imprese anche tramite il confronto e la collaborazione con interlocutori locali (associazioni di categoria, ordini professionali, ad esempio) o nazionali; - scelta dei partners ed affidamento di eventuali incarichi esterni; - scelta degli strumenti da mettere a disposizione delle imprese per la prevenzione del rischio e la valutazione economico-finanziaria ed organizzativa aziendale, direttamente o tramite soggetti esterni; - formazione del personale sugli strumenti messi a disposizione delle imprese; - formazione/informazione alle imprese tramite webinar, sportello virtuale, ecc."				Mediazione e arbitrato Ufficio Legale e accesso civico Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
EF.a - Sviluppo della cultura della legalità nell'Ente	Adottare misure per la prevenzione della corruzione nell'Ente, secondo quanto previsto dal Responsabile nel Piano anticorruzione	% misure anticorruzione adottate	- aggiornamento del Regolamento degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti camerali - Aggiornamento e verifica delle dichiarazioni di incompatibilità dei dirigenti (nei limiti delle informazioni a disposizione) - formazione sul codice di comportamento con successivo test di verifica attraverso modulo Google da sottoporre a tutto il personale - Indicazioni al servizio “AQI e Nuova impresa” per attuare la rotazione dei consulenti esterni - Ordine di servizio al personale sul tema dei controlli antimafia relativi ad avvisi e bandi per erogazione contributi				Segreteria Controllo Gestione e Compliance Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro Ufficio Legale e accesso civico Gestione web, comunicazione e URP

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Uffici di Staff

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
EF.b - Valutazione degli stakeholder sui servizi camerali	Ottimizzare i processi di programmazione e rafforzare l'utilizzo dei feedback degli stakeholder, secondo le nuove impostazioni metodologiche fornite da Unioncamere	% dei documenti del ciclo della programmazione e della performance aggiornati	- aggiornamento del ciclo della performance secondo le indicazioni delle linee guida Unioncamere e i feedback degli stakeholder - aggiornamento della rilevazione di customer satisfaction secondo il paper metodologico di Unioncamere - revisione delle rilevazioni interne degli uffici				Segreteria Controllo Gestione e Compliance
		% fascicolazione delle deliberazioni e comunicazioni di Giunta e Consiglio, nonché delle determinazioni del Presidente e dei Dirigenti e degli atti gestionali di competenza della Segreteria Generale sul totale dei provvedimenti da fascicolare	Verifica e sistematizzazione dei fascicoli digitali di competenza della Segreteria Generale in un'ottica di dematerializzazione				
		% azioni di monitoraggio sullo stato attuale della fascicolazione dei documenti in Gedoc a seguito dell'avvio della sperimentazione del nuovo piano di classificazione e conservazione	- estrazione report per ogni UO di Gedoc - verificare la corretta attribuzione dei metadati - affiancamento ai colleghi per sistemazioni e correzioni e corretta impostazione				
		% fasi realizzate/ previste per adozione nuovo software del personale	1. valutazione del programma e confronto con Camere consorelle che già lo utilizzano in vista di una possibile realizzazione di economie di scala 2. analisi e studio delle problematiche applicative alla luce della disciplina dell'orario di lavoro della Camera di Commercio 3. sperimentazione della versione demo con colleghi dell'Ufficio RRUU e con colleghi con rapporto di lavoro a tempo parziale e/o con causali variegiate più frequenti al fine di un avvio in parallelo tra vecchio e nuovo software				
		% fasi realizzate/previste per Implementazione nuova Intranet camerale	- n. 1 Incontri team redazionale intranet - progetto grafico intranet - analisi opzioni software intranet"				
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	Migliorare il processo di digitalizzazione e informatizzazione dei flussi interni attraverso l'utilizzo degli applicativi informatici già a disposizione dell'Ente e/o l'acquisizione di nuovi, nel rispetto dei vincoli di bilancio						Segreteria Controllo Gestione e Compliance
							Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro
							Gestione web, comunicazione URP

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Uffici di Staff

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	Supportare la programmazione e l'attività di riorganizzazione con la predisposizione di reportistica per la dirigenza e gli organi di governo dell'Ente	n. report forniti/richiesti	- verifica esigenze della dirigenza e degli organi di governo - definizione degli strumenti più adatti per la rendicontazione - predisposizione dei report				Segreteria Controllo Gestione e Compliance
	Snellire le procedure di contatto con gli enti stakeholder della Camera tramite l'aggiornamento della rubrica condivisa	% record della rubrica denominata "Indirizzario enti" aggiornati/verificati utilizzando il foglio di lavoro in drive	- Revisione e aggiornamento indirizzi, numeri telefonici, e-mail, PEC degli enti - Inserimento record nel foglio di calcolo - Condivisione con l'organizzazione				
RI.a - Azioni al sostegno della conciliazione tempi di vita/lavoro	Concedere benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti in ambiti di intervento che siano di sostegno per la conciliazione dei tempi di vita/lavoro	Adozione del Piano del Welfare aziendale	1. Individuazione e nomina Comitato di Valutazione 2. valutazione dei diversi benefici di natura assistenziale e sociale collegati all'imponibilità fiscale e previdenziale 3. predisposizione e adozione del piano di Welfare aziendale				Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro
RI.b - Incremento del coinvolgimento del personale in attività di formazione	Qualificare il fabbisogno professionale e formativo della Camera di Commercio attraverso un modello di gestione per competenze	Mappatura delle competenze del personale ed aggiornamento dei profili professionali della Camera di Commercio	1. Mappatura delle competenze del personale 2. predisposizione dei profili professionali di competenza con particolare riferimento alla categoria C				Organizzazione Sviluppo Risorse Umane e Orientamento al Lavoro
RE.a - Performance delle società partecipate	Creazione di un nuovo soggetto giuridico in ambito di promozione dell'internazionalizzazione	% azioni realizzate/previste di supporto alla procedura di costituzione di una nuova società per l'internazionalizzazione	- analisi del business plan - valutazione dell'assetto societario e governance - supporto alla valutazione di uno statuto adeguato alle scelte di governance - predisposizione della delibera				Gestione partecipazioni Ufficio legale e accesso civico

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Sviluppo e Promozione economica



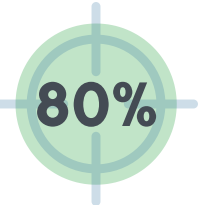
Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
ID.a – Avvio del Competence center	Organizzare attività e progetti per favorire l'avvio del Competence center in collaborazione con le altre realtà dell'innovazione, in particolare con l'Università e il Parco Galileo e per potenziare l'attività del PID Punto Impresa Digitale e della Rete Padova Innovation Hub	n. tavoli di lavoro organizzati da SMACT per la realizzazione Live Demo in Fiera e coordinamento con i PID a cui partecipa la Camera	- partecipazione ad almeno tre incontri	3	3	100%	Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
		% interventi realizzati per il progetto Interreg MED ODEON	1. realizzazione hackathon 2. realizzazione 1 matching event 3. realizzazione evento di presentazione e redazione report finale dell'azione pilota	80%	100%	100%	
		n. azioni per la realizzazione della mappatura attori dell'innovazione – progetto europeo Interreg Chain Reaction	- redazione documento mappatura - redazione analisi settore biomedicale - organizzazione incontro con attori regionali dell'innovazione	3	3	100%	
ID.c Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese	Valutazione di un nuovo sistema per aggiornare il sito web interattivo dei dati statistico-economici dell'economia provinciale	n. riunioni effettuate per la valutazione delle esigenze dell'Ente e del prodotto Infocamere "Analisi evoluta del dato"	- relazione sulle personalizzazioni richieste al servizio di InfoCamere - organizzazione (anche in modalità videoconferenza) e partecipazione agli incontri tra personale CCIAA e tecnici InfoCamere - analisi del servizio offerto da InfoCamere	2	3	100%	Studi Statistica Prezzi

Area Sviluppo e Promozione economica

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
Cl.a - Restituzione delle risorse al territorio	Distribuire risorse alle imprese del territorio attraverso l'erogazione dei contributi previsti dai bandi pubblicati nel 2019	% bandi per i quali viene effettuata l'erogazione entro il 2020	- predisposizione istruttoria bandi - verifica requisiti - concessione contributi	 50%	 100%	 100%	Credito e Sostegno alla Competitività dell' Impresa
		erogazione risorse concesse ai Confidi per favorire l'accesso al credito delle imprese	- predisposizione bando e convenzione - istruttoria e verifica requisiti - concessione risorse	 31-07-2020	 05-06-2020	 100%	
	Sostenere l'accesso al credito delle imprese in difficoltà attraverso uno strumento di segmentazione del credito - trached cover	Predisposizione di una scheda progetto sull'intervento camerale tramite lo strumento del trached cover	- contatti con gli attori dell'intervento; - predisposizione scheda progetto	 31-12-2020	 28-12-2020	 100%	Credito e Sostegno alla Competitività dell' Impresa
AT.a - Sostegno alle eccellenze del territorio	Valorizzare i distretti del commercio	n. azioni previste dai progetti approvati per i Comuni di Padova, Conselve e Piove di Sacco realizzate	- redazione concorso di idee per Piove di Sacco - redazione concorso di idee per Conselve - realizzazione azioni per valorizzazione Soft City (animazione territoriale, installazioni)	 3	 3	 100%	Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
AT.b - Potenziamento del turismo	Supporto alle iniziative del Comune di Padova su Urbs Picta e Padova Capitale europea del volontariato nell'ottica del potenziamento dei flussi turistici della città	Individuazione dello strumento più adeguato per il supporto alle iniziative del Comune	- valutazione stipula convenzione con Comune - valutazione interventi diretti specifici su ogni iniziativa	 30-10-2020	 02-09-2020	 100%	Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Sviluppo e Promozione economica

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
AT.c - Sostegno alla green economy	Realizzazione azioni per promuovere l'economia circolare	realizzazione delle azioni previste dal progetto finanziato dal Fondo Perequativo e rendicontazione dello stesso ad Unioncamere.	- affidamento incarico per supporto tecnico; - realizzazione workshop di sensibilizzazione rivolto alle imprese; - partecipazione ad 1 riunione con Comune di Padova e stakeholders locali ed 1 riunione con Unioncamere del Veneto; - rendicontazione progetto	 31-12-2020	 21-12-2020	 100%	Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
CL.a - Avvio dell'OCRI	Prevenzione crisi d'impresa - sostegno alle imprese a seguito dell'emergenza Covid-19	n. azioni realizzate/n. azioni previste	1 - predisposizione iniziative a favore delle imprese anche tramite il confronto e la collaborazione con interlocutori locali (associazioni di categoria, ordini professionali, ad esempio) o nazionali; 2 - scelta dei partners ed affidamento di eventuali incarichi esterni; 3 - scelta degli strumenti da mettere a disposizione delle imprese per la prevenzione del rischio e la valutazione economico-finanziaria ed organizzativa aziendale, direttamente o tramite soggetti esterni; 4 - formazione del personale sugli strumenti messi a disposizione delle imprese; 5 - formazione/informazione alle imprese tramite webinar, sportello virtuale, ecc.	 80%	 100%	 100%	Mediazione e arbitrato Ufficio Legale e accesso civico Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	Aumentare l'attendibilità della rilevazione dei prezzi attraverso l'applicazione del nuovo disciplinare per la rilevazione dei prezzi all'ingrosso da parte della Camera di Commercio di Padova	% azioni realizzate/previste	- comunicazione dei nuovi criteri previsti agli informatori - organizzazione di eventuali incontri informativi per specifici comparti - test disciplinare per individuare eventuali azioni correttive	 100%	 100%	 100%	Studi Statistica Prezzi

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Contabile e finanziaria

% performance di Area

100%

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
AT.b - Potenziamento del turismo	Supporto alla riorganizzazione del DMO in ottica di valorizzazione del ruolo di promozione del turismo	n. fasi realizzate/previste	- analisi delle fasi di trasformazione del Consorzio in Società - studio del contenuto del nuovo statuto - predisposizione delibera di trasformazione in società - richiesta autorizzazioni ministeriali successive all'approvazione della delibera - avvio attività per definizione eventuale bando per acquisizione nuovi soci	80%	90%	100%	Gestione partecipazioni
EF.a - Sviluppo della cultura della legalità nell'Ente	Adottare misure per la prevenzione della corruzione nell'Ente	% verifiche sui progetti comunitari effettuate entro i termini previsti sul totale dei progetti da controllare	- verifica rispetto normativa sulle procedure di gara/affidamenti - verifica dei pagamenti - verifica coerenza dei costi dichiarati	80%	100%	100%	Gestione partecipazioni
EF.c - Efficienza nei pagamenti ai fornitori	Consolidare i tempi di pagamento dei fornitori attraverso miglioramenti da apportare alle funzionalità del programma CON2	% attività per integrazione e consolidamento nella contabilizzazione degli oneri e proventi in CON2	1. integrazione CON2 e AGEF per la contabilizzazione dei bandi per contributi alle imprese; 2. verifica, implementazione e miglioramento anagrafiche fornitori in CON2; 3. verifica e sistemazione CU 2019 prodotte in CON2; 4. segnalazioni a Infocamere di ulteriori miglioramenti da realizzare in CON2	80%	95%	100%	Contabilità e Bilancio

Performance Obiettivi Operativi annuali
Area Contabile e finanziaria

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	Migliorare il processo di digitalizzazione e informatizzazione dei flussi interni attraverso l'utilizzo degli applicativi informatici già a disposizione dell'Ente e/o l'acquisizione di nuovi, nel rispetto dei vincoli di bilancio	% fasi realizzate/previste di avvio della digitalizzazione degli ordini e del registro dei contratti in CON2	- personalizzazione delle funzionalità - formazione - richieste di miglioramento e implementazione a Infocamere - graduale sostituzione di ordini e contratti con nuova modalità				Provveditorato e sviluppo informatico
		n. attività propedeutiche per l'avvio dei pagamenti con PagoPA per tutti i servizi camerali	1. avvio procedura con IC 2. comunicazioni sul sito e all'utenza 3. valutazione per avvio piattaforma e-commerce 4. graduale eliminazione modalità di pagamento da parte dell'utenza con Paypal 5. riduzione altre modalità di pagamento (bonifici e ccp)				Provveditorato e sviluppo informatico Contabilità e Bilancio Regolazione del mercato mediazione e arbitrato Registro delle imprese Gestione sportelli integrati e diritto annuale
		% utenze camerali coinvolte nell'avvio della sperimentazione VDI e della modifica nella tecnologia hosting	- coordinamento con IC per passaggio a nuova tecnologia hosting - installazione programmi VDI sulle stazioni selezionate per sperimentazione - formazione utilizzo VDI ai dipendenti interessati - aggiornamento delle postazioni anche a seguito degli eventuali spostamenti degli sportelli/uffici				Provveditorato e sviluppo informatico
		Prosecuzione nell'attività di razionalizzazione conti di credito e debito	- aggiornamento riconciliazione di conti di credito e debito già analizzati nel 2019 - estrazione ulteriori conti di credito e debito (almeno 6 conti) - analisi delle singole voci per valutazione mantenimento o eliminazione dalla contabilità - redazione di apposito provvedimento amministrativo per decisione finale sul mantenimento/eliminazione				Contabilità e Bilancio

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Contabile e finanziaria

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
RE.a – Performance delle società partecipate	Creazione di un nuovo soggetto giuridico in ambito di promozione dell'internazionalizzazione	% azioni realizzate/previste di supporto alla procedura di costituzione di una nuova società per l'internazionalizzazione	- analisi del business plan - valutazione dell'assetto societario e governance - supporto alla valutazione di uno statuto adeguato alle scelte di governance - predisposizione della delibera				Gestione partecipazioni Ufficio legale e accesso civico
RE.c – Gestione efficiente degli immobili camerali	Attività di razionalizzazione dell'utilizzo dell'edificio della sede anche in relazione al periodo dell'emergenza COVID - 19	n. azioni realizzate/ n. azioni previste	1 ricerca adeguate forniture per il lavoro in sicurezza 2 aggiornamenti dei protocolli di sicurezza 3 riorganizzazione e gestione dell'accesso alla sede 4. affidamento incarichi a Tecnoservicecamere per progettazione sugli immobili				Provveditorato e sviluppo informatico

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

% performance di Area

92,86%

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
ID.b - Incrementare l'utilizzo digitale dei servizi camerali	Ottenere la razionalizzazione, semplificazione e rapidità di lavorazione delle pratiche del RI mediante la progressiva dismissione della procura	Dismissione della procura per le Società ed altri organismi (atti societari e altri enti collettivi iscritti al registro imprese)	- avvio di una campagna informativa per ordini professionali, associazioni e utenti - aggiornamento delle informazioni sul sito camerale e sul SARI - dismissione della procura per gli atti inviati da società e organismi collettivi a partire dal 01/10/2020 (data concordata con il Triveneto)	01-10-2020	01-10-2020	100%	Registro delle imprese
	Migliorare la qualità dei dati del Registro delle imprese e dell'Albo artigiani attraverso l'implementazione del SARI (Supporto specialistico Registro Imprese)	n. attività di implementazione del SARI	1) impostazione schede per le attività artigiane 2) impostazione schede approfondimento per attività regolamentate 3) impostazione schede approfondimento per gli atti societari (widget) 4) verifica dei dati da trasferire dal sito camerale al SARI	4	4	100%	
	Promozione servizi digitali innovativi - Gestione telematica delle procedure di mediazione	n. azioni realizzate/n. azioni previste	1 - analisi delle disposizioni normative adottate in conseguenza dell'emergenza sanitaria e del loro impatto sulla gestione dei procedimenti di mediazione; 2 - predisposizione ed aggiornamento delle conseguenti indicazioni operative per i dipendenti dell'ufficio, i mediatori, gli utenti tramite istruzioni pubblicate nel sito web e/o comunicazioni dirette o altri canali; 3 - offerta del servizio alternativo di gestione degli incontri di mediazione a distanza tramite le piattaforme maggiormente diffuse; 4 - verifica della soddisfazione degli utenti che hanno utilizzato il servizio a distanza; 5 - valutazione della adeguatezza del regolamento di mediazione in vigore ed eventuale proposta di variazione alla Giunta.	80%	100%	100%	Mediazione e arbitrato

Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
ID.c Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese	Incrementare la diffusione del servizio Stampa in azienda dei certificati per l'estero	% imprese che richiedono almeno 50 certificati di origine all'anno, in possesso dei requisiti previsti dal protocollo di Unioncamere Roma per la diffusione della stampa in azienda, che aderiscono al servizio	Imprese aderenti al servizio stampa in azienda: - comunicazione generalizzata via mail alle imprese che richiedono certificati di origine - individuazione soggetti con i requisiti previsti per la stampa in azienda - assistenza telefonica e/o in presenza per l'avvio del servizio				
	Migliorare il servizio di rilascio dispositivi di firma digitale con il servizio WEBID (rilascio online e consegna a domicilio)	% azioni organizzative per attivazione del servizio realizzate/previste	- Formazione incaricati al rilascio - Definizione tariffe servizio (rilascio e consegna domicilio) - Promozione del servizio				Gestione Sportelli integrati e diritto annuale
	Aggiornamento dei mandati dei soggetti abilitati al rilascio di firma digitale per passaggio a nuovo ente certificatore	% azioni realizzate per cambio certificatore	- Predisposizione mandati e attivazione soggetti abilitati al rilascio di firma digitale con nuovo certificatore: - Predisposizione informativa nuove modalità di rilascio dispositivi e raccolta candidature - Pianificazione attività formativa - Verifica superamento test (abilitazione automatica al superamento del test) - Conferimento mandati - Definizione procedura gestione rinnovo mandati incaricati alla registrazione				

Performance Obiettivi Operativi annuali
Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
ID.c Promozione di servizi digitali innovativi alle imprese	Potenziare il ruolo dei SUAP e la sua funzionalità	% azioni realizzate per la completa attivazione del SUAP del Comune di Padova	- assistenza e supporto al Comune per un corretto uso del portale - incontri-confronti con altri Comuni e nel tavolo regionale da parte del Comune di Padova per omogeneizzare i procedimenti				SUAP semplificazione e fascicolo d'impresa
		n. di incontri e strumenti utilizzati per la creazione di una struttura di condivisione delle conoscenze per i procedimenti con i SUAP	- incontri confronti sulle procedure amministrative mediante strumenti telematici - accordo di collaborazione col Comune di Padova per condivisione ed implementazione dei sistemi di informazione sulle attività economiche già presenti sul sito del comune e suo utilizzo a livello provinciale - incontri di formazione/condivisione degli strumenti a disposizione delle procedure SUAP con gli enti terzi, nello specifico Questura e VVFF				
CL.a - Avvio dell'OCRI	Prevenzione crisi d'impresa - sostegno alle imprese a seguito dell'emergenza Covid-19	n. azioni realizzate/n. azioni previste	1 - predisposizione iniziative a favore delle imprese anche tramite il confronto e la collaborazione con interlocutori locali (associazioni di categoria, ordini professionali, ad esempio) o nazionali; 2 - scelta dei partners ed affidamento di eventuali incarichi esterni; 3 - scelta degli strumenti da mettere a disposizione delle imprese per la prevenzione del rischio e la valutazione economico-finanziaria ed organizzativa aziendale, direttamente o tramite soggetti esterni; 4 - formazione del personale sugli strumenti messi a disposizione delle imprese; 5 - formazione/informazione alle imprese tramite webinar, sportello virtuale, ecc.				Mediazione e arbitrato Ufficio Legale e accesso civico Promozione e Progetti di Sviluppo del Territorio

Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
CL.b Tutela della regolarità del mercato e del consumatore	Efficientamento della vigilanza sulle balance con verifica periodica scaduta: Migliorare la qualità dei dati della banca dati Eureka quale presupposto per una vigilanza mirata da effettuare sul territorio	n. azioni realizzate /n. azioni previste	1) estrazione da Eureka dell'elenco delle balance per le quali la verifica risulta scaduta; 2) definizione della procedura operativa standard da seguire per: a) interloquire con le imprese interessate; b) gestire i riscontri; c) aggiornare/affinare i dati presenti nella piattaforma Eureka 3) incontro informativo per la presentazione del progetto e formativo per operare sulla piattaforma Eureka; 4) predisposizione e trasmissione di una lettera interlocutoria alle imprese via pec e/o a mezzo raccomandata a/r (in caso di pec inesistente o inattiva); 5) gestione dei riscontri con conseguente aggiornamento/affinamento dei dati presenti in Eureka (inserimento e/o cancellazione degli strumenti e delle rispettive verifiche) 6) gestione dei mancati riscontri in apposito file di rendicontazione per la successiva programmazione dell'attività ispettiva sul territorio				Regolazione del mercato
CL.c - Sviluppo della cultura della legalità per le imprese	Promuovere la cultura della legalità	n. iniziative dirette alla diffusione della cultura della legalità e contrasto alle mafie	- Collaborazione con associazioni impegnate sui temi della legalità per la realizzazione di almeno 2 eventi - promozione degli eventi attraverso pubblicazione notizia sul sito web camerale e invio inviti via email, predisposizione form per iscrizione agli eventi - acquisizione pareri sull'utilità dell'iniziativa attraverso la formulazione e somministrazione di un questionario di gradimento ai partecipanti				Regolazione del mercato

Performance Obiettivi Operativi annuali

Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
EF.e - Rafforzamento della trasparenza delle procedure di lavoro	Migliorare il processo di digitalizzazione e informatizzazione dei flussi interni attraverso l'utilizzo degli applicativi informatici già a disposizione dell'Ente e/o l'acquisizione di nuovi, nel rispetto dei vincoli di bilancio	% fasi realizzate/previste per digitalizzazione archiviazione modulistica rilascio firma digitale e pratiche certificati di origine	- Individuazione modalità operative da adottare - Riordino e digitalizzazione documentazione cartacee - Archiviazione finalizzata alla conservazione a norma - Definizione procedura				Gestione Sportelli integrati e diritto annuale
		n. attività propedeutiche per l'avvio dei pagamenti con PagoPA per tutti i servizi camerali	1. avvio procedura con IC 2. comunicazioni sul sito e all'utenza 3. valutazione per avvio piattaforma e-commerce 4. graduale eliminazione modalità di pagamento da parte dell'utenza con Paypal 5. riduzione altre modalità di pagamento (bonifici e ccp)				Provveditorato e sviluppo informatico Contabilità e Bilancio Regolazione del mercato mediazione e arbitrato Registro delle imprese Gestione sportelli integrati e diritto annuale
		n. azioni realizzate/n. azioni previste per incrementare il numero degli utilizzatori del servizio Tacì per la richiesta on line del rilascio delle carte tachigrafiche	1) - Ricognizione delle agenzie/imprese che abitualmente richiedono il rilascio delle carte tachigrafiche e che non hanno ancora aderito al servizio; 2) - predisposizione e trasmissione di una comunicazione alle predette agenzie/imprese per promuovere il servizio 3) - organizzazione di almeno due incontri formativi per illustrare le funzionalità del servizio				Regolazione del mercato

Performance Obiettivi Operativi annuali Trasversali a tutte le aree

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Risultato raggiunto	Performance	Centro di responsabilità
RE.c - Gestione efficiente degli immobili camerali	Attività di razionalizzazione dell'utilizzo dell'edificio della sede anche in relazione al periodo dell'emergenza COVID - 19	% azioni di riorganizzazione e archiviazione dei documenti dell'archivio	- valutazione eventuale scarto iniziale di documenti già selezionati per liberare spazio nel seminterrato - predisposizione del materiale per invio a ICO				Segreteria Controllo Gestione e Compliance Trasversale

Performance Obiettivi Operativi annuali Azienda speciale Promex

% performance di Area
100%

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance	Centro di responsabilità
CI.c - Ampliamento delle imprese beneficiarie delle iniziative di internazionalizzazione	Rendere più trasparente la promozione delle iniziative per ampliare la partecipazione delle imprese	% iniziative per le quali vengono adottati principi di trasparenza	Attuazione di azioni di massima trasparenza nella promozione delle iniziative/eventi che verranno organizzati per favorire la massima visibilità tramite la diffusione sul sito web e/o altri canali di comunicazione				Promex

Valutazione della performance organizzativa

Il sistema di misurazione e valutazione della performance è articolato secondo le dimensioni della performance organizzativa e della performance individuale, che rappresentano due dimensioni complementari, la cui evoluzione deve avvenire in modo equilibrato e tenendo conto delle interazioni reciproche.

La misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso è stata effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- misurazioni del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- verifica dell'effettiva funzionalità degli obiettivi annuali al perseguimento degli obiettivi specifici triennali;
- esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

Il SMVP della Camera stabilisce che la performance organizzativa è misurata su due livelli, strettamente tra loro correlati:

- **Performance complessiva** che afferisce alla realizzazione degli obiettivi strategici triennali della Camera, nel quadro della sua missione e degli ambiti istituzionali di azione: questa misurazione consente una valutazione dei fenomeni aggregati dell'Ente, utile sia ai fini di indirizzo strategico delle azioni future, sia come strumento per effettuare il benchmarking con altre Camere.
- **Performance a livello di Area dirigenziale** che si riferisce al contributo che l'ambito di responsabilità dirigenziale all'interno della Camera dà alla performance complessiva dell'Ente: la sua misurazione consente la valutazione del contributo dei diversi ambiti di responsabilità gestionale alla performance complessiva, mediante il confronto con gli obiettivi e le risorse assegnate, l'attivazione degli opportuni feedback e delle conseguenti azioni correttive.

Tale misurazione rappresenta l'anello di collegamento per ancorare la misurazione della performance individuale a quella organizzativa.

La performance organizzativa di Ente viene calcolata dalla Camera di Padova come media ponderata dei risultati degli obiettivi strategici triennali.

La misurazione relativa all'anno 2020 è stata avviata nel mese di gennaio 2021. Prima dell'approvazione da parte della Giunta, l'OIV ha ricevuto dalla Struttura Tecnica di Supporto il report di monitoraggio della performance organizzativa di Ente, per visionare e valutare l'andamento degli obiettivi della Camera nel suo complesso, e i report di Area Dirigenziale per monitorare l'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree.

Di conseguenza l'OIV:

- ha verificato la correttezza dei risultati attraverso un processo di audit con il tramite della struttura di supporto
- ha effettuato i necessari approfondimenti con la Struttura Tecnica di Supporto e con i dirigenti dell'Ente volti al riscontro dei risultati e ha valutato gli scostamenti
- ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati e la valutazione di tutti gli elementi considerati gli ha consentito di esprimere un **giudizio complessivamente buono**.

Con decorrenza 9 dicembre 2020 è stato nominato il nuovo collegio OIV della Camera di Padova, in gestione associata con la Camera di Verona, con la possibilità per le altre CCIAA venete di avvalersi successivamente dell'esito di tale procedura nel momento in cui si concluda il mandato dei rispettivi OIV. Il collegio è costituito da:

prof. Massimiliano Longo, presidente

dott.ssa Paola Morigi, componente

dott. Riccardo Giovannetti, componente

Bilancio di genere

Nel proprio **Statuto** la Camera di Commercio ha previsto all’art. 12 la **promozione della presenza di entrambi i generi nei propri organi istituzionali e negli organi collegiali degli enti ed aziende da essa dipendenti**, prevedendo che, in sede di designazione dei componenti del Consiglio camerale, le associazioni imprenditoriali cui spetta di designare più di due rappresentanti, ne individuino almeno un terzo di genere diverso da quello degli altri. 5. Per la composizione del Collegio dei Revisori dei Conti, la Camera richiede ai soggetti designanti la garanzia della designazione di componenti di entrambi i generi.

L’Ente, così come richiesto dalla L. 183/2010, ha costituito il **“Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” (CUG)**, che opera a favore di una migliore efficienza del lavoro all’interno della pubblica amministrazione garantendo un ambiente di lavoro privo di discriminazioni e nel totale rispetto del principio di pari opportunità. Il CUG è composto in parte da figure rappresentative delle Organizzazioni Sindacali e in parte da personale designato a rappresentare la parte pubblica.

In tema di conciliazione dei tempi di vita lavoro, a causa dell’emergenza sanitaria nel 2020 è stato applicato il **progetto di smartworking** elaborato nel 2019 ed esteso a tutto il personale, con parziale fornitura di dispositivo informatici per agevolarne l’adozione. A questo si è aggiunto il permanere dei progetti di telelavoro, di cui usufruisce in particolare il personale femminile (per l’89% dei progetti attualmente attivi).

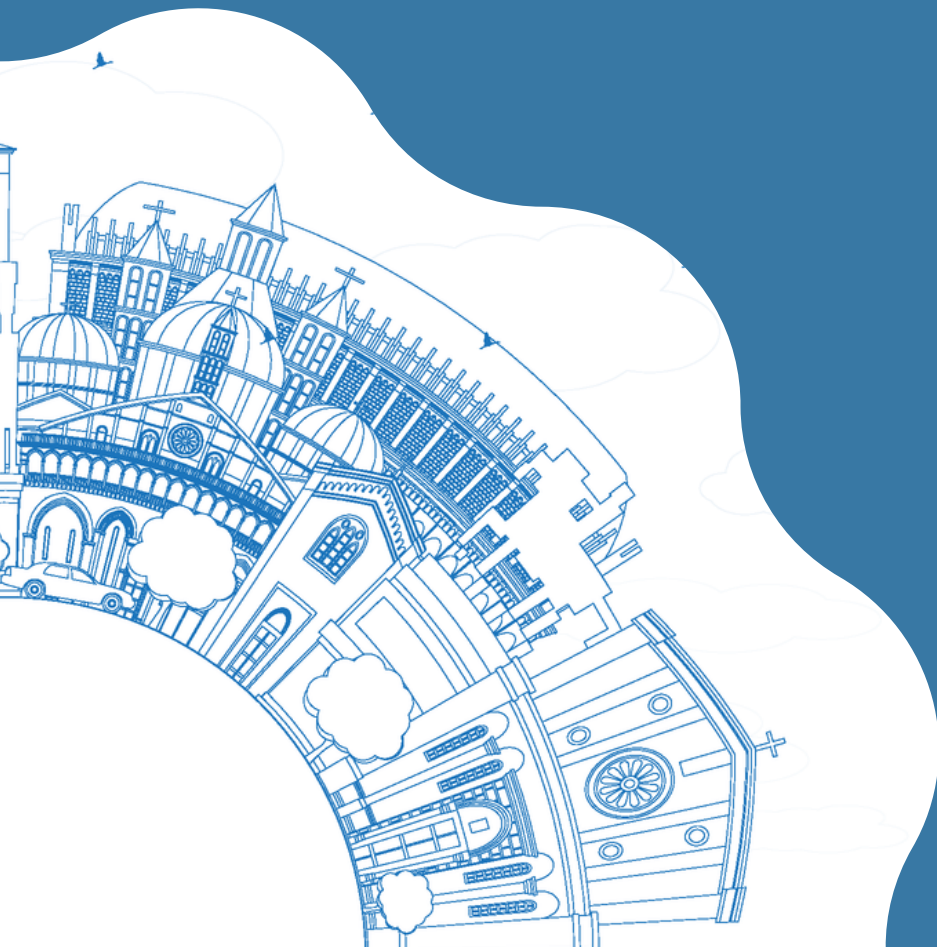
La Camera per l’anno 2020 ha misurato l’obiettivo strategico **“Ri.a Azioni al sostegno della conciliazione tempi di vita/lavoro e per lo svolgimento dell’attività lavorativa in forma agile - Diffondere forme flessibili di conciliazione tempi di vita/lavoro**, pienamente raggiunto con un risultato del 97% di personale coinvolto nelle azioni di welfare”.

Tale indicatore è stato desunto da una griglia di indicatori facoltativi proposti dal Dipartimento della Funzione pubblica a tutte le pubbliche amministrazioni.

Inoltre nel corso del 2020 è stato rinnovato per il mandato 2020 - 2023 il Comitato per l’imprenditoria femminile, composto da 12 membri, 10 in linea con il numero dei settori rappresentati in Consiglio (1. Agricoltura 2. Artigianato 3. Industria 4. Commercio 5. Cooperazione 6. Turismo 7. Trasporti e spedizioni 8. Servizi alle imprese 9. Banche e assicurazioni 10. Servizi ICT); una rappresentante delle organizzazioni sindacali; una componente designata dalla Comitato unitario delle professioni di Padova. L’operatività del Comitato è stata avviata nel corso del 2021.



Rendicontazione degli **obiettivi individuali**



Camera di Commercio
Padova

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI PADOVA

In questa sezione si rendicontano gli **obiettivi individuali assegnati al Segretario generale, ai dirigenti e al Direttore dell'Azienda speciale Promex**, inseriti nel Piano della performance.

I dirigenti, come meglio specificato nel paragrafo successivo, sono valutati secondo i risultati raggiunti nella performance organizzativa di Ente, nell'attuazione degli obiettivi individuali, assegnati annualmente dalla Giunta al Segretario generale e da questi ai Dirigenti, e nella capacità di differenziare la valutazione del personale.

Tali obiettivi sono di norma progetti individuali del dirigente e progetti trasversali condivisi con tutti i dirigenti. Nel 2020 i progetti trasversali hanno riguardato l'efficienza della struttura misurata dall'incremento del coinvolgimento del personale in attività di formazione e dalla riorganizzazione del lavoro nel rispetto delle disposizioni normative emanate in periodo di emergenza sanitaria.

In seguito alle revisioni degli obiettivi, operate a giugno e a settembre, per le motivazioni già espresse in precedenza, sono stati modificati anche alcuni obiettivi dirigenziali.

Nel complesso, i risultati degli obiettivi assegnati sono stati positivi; si segnala, in particolare, uno scostamento in negativo rispetto al target del grado di utilizzo del budget stanziato per interventi economici (obiettivo del Dirigente Area Promozione) in quanto, rispetto al target previsto di utilizzo dell'88% del budget, al 31.12.2020 le risorse per interventi economici stanziate sono state utilizzate per il 76,15%.

Il motivo risiede nel fatto che la spesa delle risorse stanziate nell'ambito del sostegno alla liquidità delle imprese è stata ridotta in seguito all'intervento dello Stato e della Regione con ingenti risorse sugli stessi ambiti. La parte restante di inutilizzo riguarda invece iniziative non realizzate a causa delle norme restrittive imposte alla libera circolazione e di contenimento della pandemia ancora in corso.

Si rileva inoltre anche un parziale risultato nell'incremento dei dipendenti partecipanti ai corsi (obiettivo trasversale), raggiunto per oltre il 7% ma con target del 10%. In questo caso si evidenzia che il risultato raggiunto ha consentito la fruizione della quasi totalità del personale, anche in considerazione del dato di partenza (89% del personale) su cui calcolare l'incremento era già decisamente favorevole.

I risultati ampiamente positivi delle attività riconducibili agli obiettivi strategici di riorganizzazione, quali **l'utilizzo dello smart working come modalità di lavoro agile per il personale** (obiettivo del Segretario Generale) e la **riorganizzazione generale del lavoro nel rispetto delle disposizioni normative** (obiettivo trasversale), dimostrano che l'ente ha saputo adattarsi alla situazione di emergenza pandemica garantendo efficienza e continuità dei servizi camerali.

In tema di efficienza, si evidenzia che l'obiettivo di sperimentare la gestione associata del Registro imprese con le altre Camere del Veneto è stato ampiamente raggiunto così come l'attuazione di misure di prevenzione della corruzione (obiettivi del Dirigente Registro delle Imprese).

Anche le attività legate all'ottimizzazione delle risorse economiche, pur nel difficile contesto pandemico, hanno reso risultati soddisfacenti. Vedasi il riassetto dell'azienda speciale confluita nella nuova società VenicePromex e l'avvio della trasformazione giuridica del Consorzio Dmo (obiettivo trasversale del Segretario Generale con il Dirigente dell'Area Contabile).

La riorganizzazione degli spazi dell'edificio invece non ha conseguito il pieno risultato, in quanto, alla conclusione di tutte le fasi progettuali - adeguamento degli spazi regionali, sistemazione del civico 32, efficientamento energetico del palazzo camerale - non è seguito il completamento di tutte le pratiche necessarie in particolare per il civico 32 (obiettivo del Dirigente Area Contabile).

I progetti finanziati con **l'aumento del 20%** del diritto annuale quali il PID (obiettivo del Segretario generale), la prevenzione della crisi d'impresa (obiettivo del Dirigente Area Contabile) e Turismo (obiettivo del Dirigente Area Promozione) sono stati completamente realizzati.

In tema di **innovazione**, si aggiunga che il sistema di pagamento elettronico PagoPa è stato ampliato a nuovi servizi anche non telematici consentendo di raggiungere pienamente il risultato atteso.

Si segnala infine che le attività di **promozione turistica e culturale** integrata e di qualità e il sostegno alle attività di **green economy** sono state realizzate al 100%.

All'interno del sito istituzionale della Camera, nella parte dedicata all'Amministrazione Trasparente, sezione Performance, sono riportati, oltre ai risultati raggiunti, anche i dati relativi alla differenziazione degli esiti della valutazione del personale.

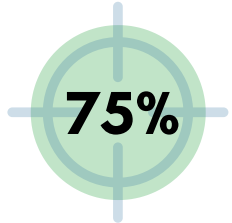
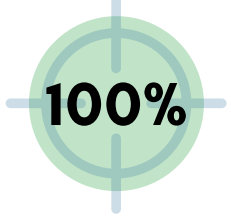
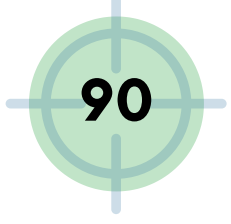
In una prospettiva di ricerca della massima attendibilità dei dati forniti, e per verificare le fonti della rilevazione, gli obiettivi, sia strategici sia operativi, sono stati sottoposti ad audit, gestito dalla Struttura Tecnica di Supporto per conto dell'OIV, attraverso la raccolta delle informazioni, attestate dai soggetti interessati.

Gli obiettivi e il programma affidato ai dirigenti della Camera e al direttore dell'Azienda speciale Promex sono riportati in modo dettagliato nelle pagine seguenti, con i rispettivi indicatori e target di misurazione e i risultati raggiunti nell'anno 2020

Performance Obiettivi Dirigenziali

Segretario Generale

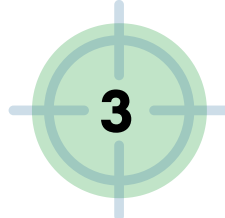
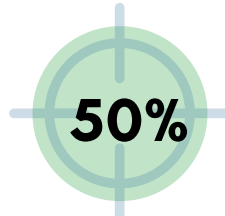
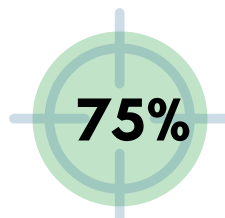
Roberto Crosta

Ambito Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance
ID - Innovare e Digitalizzare	Coordinamento e realizzazione del progetto PID finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	- N. 5 eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID - N. 50 assessment della maturità digitale condotti nell'anno dai PID - n. self assessment (SELFIE 4.0) + n. assessment guidati (ZOOM 4.0) anche eseguiti da remoto (media del raggiungimento dei 2 target)			
RI - Riorganizzare	Consolidare l'utilizzo dello smart working come modalità di lavoro agile nell'Ente	% personale coinvolto nella nuova modalità lavorativa	- provvedimenti emanati per l'attuazione della nuova modalità di lavoro agile dell'Ente a conclusione del periodo dell'emergenza - eventuali aggiornamenti degli ordini di servizio/comunicazione al personale collegati			
RE - Ottimizzare le risorse economiche	Valorizzare le performance delle società partecipate (obiettivo trasversale con dirigente area contabile)	% azioni realizzate/previste di riassetto e intervento sul piano delle società partecipate	- riassetto e riorganizzazione Promex - trasformazione giuridica DMO - erogazione quota di partecipazione SMACT			
		n. giorni dalla ricezione dell'autorizzazione MISE per predisposizione degli atti amministrativi e deliberativi				

Performance Obiettivi Dirigenziali

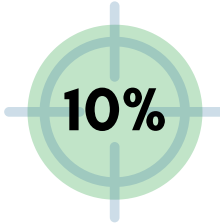
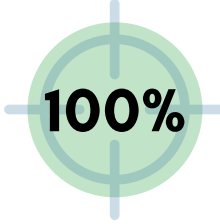
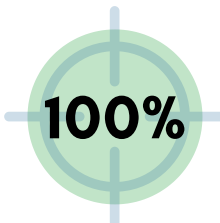
Dirigente Area Registro delle Imprese e Regolazione del mercato

Andrea Malagugini

Ambito Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance
EF - Aumentare l'efficienza	Sviluppo della cultura della legalità nell'Ente: Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione previste nel PTPC e verifica della loro efficacia	N. audit realizzati in materia di anti-corruzione e trasparenza e azioni di monitoraggio sul rispetto degli impegni previsti dal Piano Triennale di Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PPCT)	- verifiche periodiche sull'attuazione delle misure anticorruzione previste - incontri con task force - relazioni su audit			
	Ottimizzare la gestione del Registro delle imprese attraverso una gestione associata con le altre Camere del Veneto (obiettivo biennale)	% azioni realizzate nel 1° anno	- sperimentazione con Infocamere - incontri organizzativi - collaborazione stesura convenzione Unioncamere Veneto/Camere di Commercio del Veneto - approvazione Giunta bozza di convenzione			
CL - Tutelare il consumatore e la legalità del mercato	Coordinamento e realizzazione del progetto sulla prevenzione della crisi d'impresa finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	- N. 50 imprese beneficiarie dei contributi/voucher - N. 25 imprese beneficiarie dei servizi di informazione/formazione/assistenza (media del raggiungimento dei 2 target)			

Dirigente Area contabile e finanziaria

Roberta Tonellato

Ambito Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance
ID - Innovare e Digitalizzare	Attivazione del sistema di pagamenti elettronici (Pago PA)	n. servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / N. totale servizi erogati a pagamento non elettronico	- verifica servizi non serviti da pagamenti elettronici - contatti con Infocamere per attivazione nuovi servizi			
RE - Ottimizzare le risorse economiche	Valorizzare le performance delle società partecipate (obiettivo trasversale con Segretario generale)	% azioni realizzate/previste di riassetto e intervento sul piano delle società partecipate	- riassetto e riorganizzazione Promex - trasformazione giuridica DMO - erogazione quota di partecipazione SMACT			
		n. giorni dalla ricezione dell'autorizzazione MISE per predisposizione dei documenti preliminari relativi agli aspetti contabili				
	Gestione efficiente degli immobili camerali: riorganizzazione degli spazi dell'edificio	% fasi realizzate/fasi previste in programmazione	- valutazione per adeguamento spazi personale Regione - progettazione e avvio lavori di adeguamento del civico 32 per insediamento DMO - progettazione efficientamento energetico del palazzo camerale			

Dirigente Area sviluppo e promozione economica

Roberto Crosta ad interim

Ambito Strategico

Obiettivo Operativo

Indicatore

Azioni

Target 2020

Consuntivo
2020

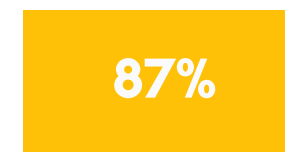
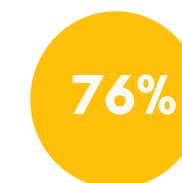
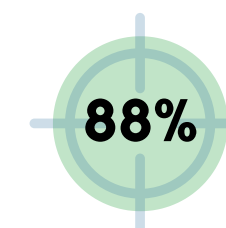
Performance

CI - Migliorare e sviluppare la competitività delle imprese

Consolidare il grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di commercio

% budget concretamente utilizzato rispetto allo stanziamento

- coordinare l'attività del servizio secondo le priorità indicate dalla Giunta
- monitorare periodicamente l'andamento nella realizzazione delle attività
- verificare eventuali ostacoli al totale utilizzo del budget

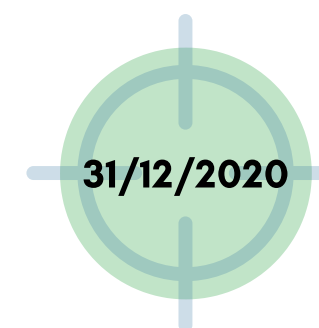


AT - Preservare l'ambiente, sostenere la green economy e sviluppare il turismo

Promozione turistica e culturale integrata e di qualità e sostegno alle iniziative di green economy

monitoraggi sullo stato avanzamento del progetto sul turismo e sulle iniziative di green economy in collaborazione con il Comune e gli altri enti del territorio

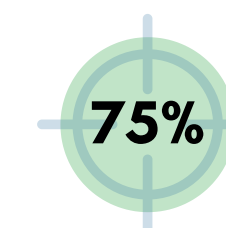
- reportistica sullo stato di avanzamento del progetto
- n.1 bando pubblicato per contributi alle imprese per interventi connessi alla green economy



Coordinamento e realizzazione del progetto Turismo finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale

% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto

- n. 1 bandi pubblicati per voucher/contributi finalizzati a realizzare interventi connessi alla ripresa dell'attività d'impresa (linea di attività 1 e 2)
 - n. 2 linee di attività attivate attraverso i bandi di finanziamento (linee di attività da 1 a 4)
- (media del raggiungimento dei 2 target)



Obiettivi trasversali a tutti i dirigenti

Ambito Strategico	Obiettivo Operativo	Indicatore	Azioni	Target 2020	Consuntivo 2020	Performance
RI - Riorganizzare	Incremento del coinvolgimento del personale in attività di formazione in rapporto alle esigenze emerse dalla valutazione delle competenze già acquisite o in corso di acquisizione	Adozione di provvedimenti e atti organizzativi per riorganizzare l'attività formativa del personale ed ottenere feedback sulla qualità del percorso formativo	- analisi e verifica delle esigenze formative con responsabili di servizio - adozione atti di riorganizzazione dell'attività formativa in termini di strumenti e metodologie - verifiche attraverso adeguata reportistica	31/10/2020	27/10/2020	100%
		incremento % dipendenti partecipanti ai corsi		10%	7,8%	78,65%
	Riorganizzazione del lavoro nel rispetto delle disposizioni normative emanate in periodo di emergenza COVID-19 per garantire efficienza e continuità dei servizi camerali	% attività svolte/previste	- adeguamento alle normative regionali e nazionali emanate nel periodo di emergenza - organizzare le modalità di accesso in sicurezza alla sede camerale anche in coordinamento con i partner del progetto C-Sentinel - garantire adeguata efficienza all'operatività dei servizi camerali al pubblico	100%	100%	100%

Il processo di misurazione e valutazione

Il sistema di misurazione e valutazione della performance con il quale è stata effettuata la valutazione della prestazione del personale è raggiungibile al seguente indirizzo:

<https://www.pd.camcom.it/camera-commercio/amministrazione-trasparente/performance/sistema-di-misurazione-e-valutazione-della-performance>

DIRIGENTI	% performance organizzativa	% performance individuale	% capacità di differenziare la valutazione
Segretario Generale	30%	65%	5%
Dirigenza camerale	20%	75%	5%

PROMEX	% performance Azienda	% performance individuale
Direttore	70%	30%

PERSONALE NON DIRIGENTE	% performance Area di appartenenza	% performance individuale
Cat. D	45%	55%
Cat. C	35%	65%
Cat. A e B	25%	75%

Come si può vedere dalle tabelle, sul piano dei criteri di valutazione, la performance organizzativa ha rilevanza solo nella valutazione dei dirigenti; mentre la performance organizzativa di Area risulta dalla media dei risultati degli obiettivi operativi annuali ed ha rilevanza per la valutazione del restante personale. In data 12 maggio 2021 è stato effettuato l’audit degli obiettivi individuali dirigenziali da parte del collegio OIV, in correlazione con i risultati della performance organizzativa.

Nel corso del mese di aprile 2021, Unioncamere ha messo a disposizione delle Camere di commercio un **“tool di autovalutazione”**, disponibile nella piattaforma informatica Integra, che consente ad ogni Ente, tramite un dettagliato questionario, di analizzare i punti di forza e di debolezza della gestione del ciclo della performance dell’Ente, in ognuna delle sue fasi.

La media complessiva, come si evince dal grafico a fianco, del Sistema della CCIAA di Padova si attesta al 80,51% di risultato. Gli item nei quali il Ciclo della CCIAA di Padova è relativamente meglio posizionato sono quelli della “Pianificazione” (80%), del “Piano della performance” (81%), della “Misurazione e valutazione” (85%), e della “Relazione sulla performance” (100%); gli item che, all’altro opposto della scala, presentano un peggiore posizionamento relativo sono quelli del “Sistema di misurazione e valutazione” (72%) e della “Performance individuale” (69%). In una posizione intermedia si trova, invece, la “Rendicontazione” (77%).

Lo strumento utilizzato è risultato particolarmente utile nell’individuare i punti di forza e di debolezza nell’impostazione metodologica del sistema, e nell’individuare in maniera dettagliata gli ambiti in cui è necessario intervenire con aggiustamenti.

	N. domande	Avanzamento compilazione	Punteggio CCIAA	
I Pianificazione	11	100,00%	80,20%	
II Misurazione e valutazione	6	100,00%	85,00%	
III Performance individuale	6	100,00%	69,40%	
IV Rendicontazione	6	100,00%	76,70%	
SMVP	12	100,00%	71,70%	
P Piano della performance	9	100,00%	80,60%	
R Relazione sulla performance	10	100,00%	100,00%	

