

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

Oggetto: **Disciplinare per la costituzione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione - approvazione**

Il Presidente con l'assistenza del Segretario Generale, su proposta del Responsabile del Servizio Risorse Umane, tenuto conto delle risultanze dell'istruttoria compiuta ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#), espone quanto segue:

Il [D.Lgs. 150/2009](#) prevede che ogni amministrazione si doti di un **Organismo Indipendente di Valutazione** della performance il quale svolge un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle strutture e dei dirigenti e nell'adempimento degli obblighi di integrità e trasparenza posti alle amministrazioni

La nomina di **tale organismo** **sostituisce i servizi di controllo interno** comunque denominati di cui al [D.Lgs. 286/1999](#). Per quanto riguarda, nello specifico, le Camere di Commercio i servizi di controllo interno erano stati disciplinati dall'art. 35 del [DPR 254/2005](#) "Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio", assumendo la denominazione di "Organo di Valutazione Strategica" (OVS).

L'articolo [14 del D.Lgs. 150/2009](#) prevede che a tale organismo, siano attribuiti i seguenti compiti:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità, dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti Organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la Funzione Pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle funzioni pubbliche;
- c) validare la Relazione sulla Performance e assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal [Decreto Legislativo n. 150/2009](#), dai Contratti Collettivi Nazionali, dai Contratti Integrativi, dai Regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre, all'Organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) essere responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione;
- g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e riferirne alla predetta Commissione.

Con [deliberazione n. 46 in data 6 aprile 2011](#), la Giunta Camerale ha deliberato di costituire l'Organismo Indipendente in forma monocratica per un contenimento delle spese e per una maggiore snellezza operativa nell'assolvimento dei numerosi compiti richiesti a stretto contatto con gli organi di governo e di amministrazione della Camera, ed ha nominato, nel rispetto dei requisiti di cui alla [delibera Anac 4/2010](#), il professor Massimiliano Longo quale componente per un triennio.

Con successiva deliberazione n. 173 del 29 ottobre 2014 la Giunta camerale ha nominato, a conclusione della procedura di selezione pubblica e valutazione comparativa avviata con deliberazione n. 153 del 30 settembre 2014, il professor Massimiliano Longo quale componente per un nuovo triennio, nel rispetto dei requisiti e del procedimento stabilito dalla [Delibera ANAC n. 12 del 27 febbraio 2013](#).

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

In attuazione dell'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 spetta ai singoli enti integrare gli elementi che devono guidare la costituzione ed il funzionamento dell'OIV all'interno di un apposito disciplinare che deve precisare gli elementi relativi alla nomina, al compenso, alla durata dell'OIV e alla sua eventuale revoca, i compiti, le attività svolte e le risultanze.

Alla luce delle novità intervenute che hanno ampliato i compiti e le responsabilità dell'OIV si ritiene opportuno articolare in uno specifico disciplinare gli elementi sopra richiamati

Alla Giunta camerale è pertanto proposto:

- a. di approvare il disciplinare per la costituzione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione, allegato n. 1 alla presente deliberazione;
- b. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Presidente apre la discussione.

Verificato che nessun consigliere chiede la parola sul tema in trattazione, la Giunta camerale assume la seguente

DELIBERAZIONE **LA GIUNTA CAMERALE**

UDITA la relazione del Presidente;

PRESO ATTO che il Dirigente dell'Area Contabile e Finanziaria, dr. Andrea Malagugini, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità contabile della delibera proposta;

PRESO ATTO che il Segretario Generale, dr. Maurizio Pirazzini, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnico - amministrativa dell'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 della legge [7 agosto 1990 n. 241](#), e della relativa proposta di provvedimento, e alla legittimità della delibera proposta e pertanto ha dichiarato che nulla osta alla sua adozione;

VISTI gli articoli [14 e 15 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i.](#);

VISTO lo [Statuto](#) approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 17 in data 08/10/2012;

VISTO il [Regolamento](#) per il funzionamento della Giunta camerale approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 9 in data 29/10/2014;

VERIFICATO che sono presenti il Presidente Zilio e i consiglieri Calaon, Campagnaro, Cetera, Dell'Uomo, Gelain e Rossi e che pertanto sussiste il numero legale ai fini della votazione del presente provvedimento;

A VOTI unanimi

DELIBERA

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

1. di approvare il disciplinare per la costituzione ed il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione, allegato n. 1 alla presente deliberazione;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Segretario
Maurizio Pirazzini

Il Presidente
Fernando Zilio

Il presente documento è un documento informatico originale in [formato Pdf/A](#) (e conforme alle Regole tecniche pubblicate nel [DPCM 22 febbraio 2013](#), previste dall'[art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul [sito dell'Agenzia per l'Italia digitale](#)) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito www.pd.camcom.it/grafometrica. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o comunque l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'[art. 4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

DISCIPLINARE PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

- [Art. 1 - Istituzione](#)
- [Art. 2 - Composizione](#)
- [Art. 3 - Nomina e durata](#)
- [Art. 4 - Requisiti per la nomina](#)
- [Art. 5 - Incompatibilità e divieto di nomina](#)
- [Art. 6 - Funzioni e compiti](#)
- [Art. 7 - Struttura Tecnica di Supporto](#)
- [Art. 8 - Espletamento incarico](#)
- [Art. 9 - Compenso](#)
- [Art. 10 - Rinvio](#)

Art. 1 - Istituzione

1. Il presente Disciplinare regola le modalità di costituzione, composizione, durata e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (di seguito OIV) della Camera di Commercio di Padova e della sua Azienda Speciale Padova Promex, in attuazione delle disposizioni contenute all'[art. 14 del D.Lgs. 150/2009](#) e s.m.i.

Art. 2 - Composizione

1. L'OIV può essere istituito in forma singola o associata con altre Camere di Commercio, monocratico ovvero collegiale composto al massimo da tre componenti. La scelta in merito alla configurazione dell'Organismo viene operata dalla Giunta camerale ed è suscettibile di revisione in fase di rinnovo dello stesso.

Art. 3 - Nomina e durata

1. L'OIV è nominato dalla Giunta Camerale;
2. Resta in carica tre anni a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico salvo:
 - a) revoca, che avviene con provvedimento motivato della Giunta Camerale nel caso di sopraggiunta incompatibilità o per comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato
 - b) dimissioni del componente, con un preavviso di almeno tre mesi.
3. L'incarico può essere rinnovato una sola volta.

Art. 4 - Requisiti per la nomina

1. Il componente o i componenti dell'Organismo Indipendente di valutazione devono possedere i requisiti generali e professionali individuati nella [delibera n. 12/2013 di CIVIT](#) e successive modificazioni e integrazioni.

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

2. Devono essere inoltre possedute adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, con particolare riguardo ai compiti e alle funzioni delle Camere di commercio.

Art. 5 - Incompatibilità e divieto di nomina

1. Il componente o i componenti non devono rientrare nelle cause ostative e di conflitto di interessi di cui al [D.Lgs. n.39/2013](#) e successive modificazioni e integrazioni.
2. Non possono essere nominati componenti dell'OIV i soggetti che hanno superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia o che abbiano raggiunto l'età per il collocamento a riposo d'ufficio.
3. Non possono essere nominati componenti dell'OIV associazioni, società e, in genere soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale del componente dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo a una società per l'attività prestata dal singolo.
4. I componenti non possono:
 - rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni nonché aver rivestito simili incarichi o avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - appartenere contemporaneamente a più di cinque Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di valutazione, compreso quello della Camera di Commercio di Padova e la somma delle unità di personale dipendente in servizio complessivamente presso le cinque amministrazioni non può superare la soglia di 500 addetti;
5. Eventuali e ulteriori criteri di incompatibilità ovvero rettifiche di quelli esistenti che potranno essere deliberati da Anac o dal Dipartimento della funzione pubblica si intendono accolti nel presente regolamento dalla data di esecutività dei provvedimenti assunti dai suddetti organismi.

Art. 6 - Funzioni e compiti

1. L'OIV esercita le seguenti attività:
 - a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli, elaborando una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché cura le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
 - c) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
 - d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione e di attribuzione dei premi al personale nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

- e) propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale del Segretario Generale e l'attribuzione della premialità come stabilito dal sistema di valutazione;
 - f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC (ex Civit);
 - g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi all'anticorruzione, alla trasparenza ed all'integrità;
 - h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - i) supporta la Giunta ed il Consiglio di Amministrazione nell'attività di controllo strategico, rispettivamente, dell'Ente e dell'Azienda Speciale verificandone la congruità, ovvero fornisce elementi per facilitare la verifica dell'effettiva realizzazione delle scelte operative e strategiche contenute negli atti di indirizzo politico e degli eventuali scostamenti tra gli obiettivi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali assegnate;
 - j) cura la realizzazione di indagini sul clima aziendale, volte a rilevare:
 - il livello di benessere organizzativo del personale dipendente;
 - il grado di condivisione del sistema di valutazione;
 - la valutazione dei responsabili da parte dei rispettivi collaboratori;
 - k) esercita altresì le eventuali ulteriori attività assegnate dalle leggi, statuti e regolamenti;
2. L'attività svolta a contatto con la struttura deve in ogni caso avere una valenza puramente conoscitiva e non deve interferire con l'autonomia organizzativa, gestionale e operativa della struttura stessa.

Art. 7 - Struttura Tecnica di Supporto

1. L'OIV per lo svolgimento delle sue funzioni si avvale della struttura interna dedicata alla Gestione della Performance e al Controllo di Gestione, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.
2. Qualora l'OIV lo ritenga necessario, si avvale del supporto e dell'operato dei Dirigenti e Responsabili di Servizio, che sono tenuti a collaborare con la massima diligenza.
3. Nell'espletamento dei suoi compiti l'OIV ha accesso a tutti i documenti amministrativi attinenti alla propria attività.

Art. 8 - Espletamento incarico

1. L'OIV provvede ad espletare il proprio incarico con assoluta autonomia e senza vincolo di orario e/o di subordinazione gerarchica.
2. I verbali e il materiale di lavoro sono depositati presso la struttura interna dedicata alla Gestione della Performance e al Controllo di Gestione o presso altra struttura indicata dall'OIV al momento della nomina.

Art. 9 - Compenso

1. All'OIV viene corrisposto un compenso annuo determinato dalla Giunta al momento della nomina.

CLASSIFICA
2.2.8 e 2.11.2

2. Il compenso annuo spettante verrà erogato in base all'effettivo periodo di svolgimento dell'attività.

Art. 10 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.