

**BANDO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI
RIQUALIFICAZIONE URBANA E ANIMAZIONE COMMERCIALE DEL TERRITORIO
DELLA PROVINCIA DI PADOVA**

ANNO 2019

**ART. 1
FINALITA'**

1. La Camera di Commercio di Padova, riconoscendo il ruolo fondamentale svolto dalla rete commerciale di vicinato nella rivitalizzazione del tessuto economico, sociale, culturale della provincia di Padova, intende sostenere le iniziative promosse dalle istituzioni pubbliche e private nei Comuni della provincia di Padova che abbiano già una consolidata capacità di attrazione derivante dal patrimonio storico, artistico e culturale, nonché dalle tradizionali funzioni di servizio pubblico/commerciale che li rendono centri di interesse intercomunale.

2. Saranno finanziate iniziative messe in atto da soggetti che, in modo sinergico, affrontino il problema della capacità di attrazione dei centri urbani citati e della riqualificazione urbana attraverso azioni che favoriscano una maggiore attrattività per consumatori, visitatori, turisti.

**ART. 2
RISORSE FINANZIARIE E IMPORTO DEL CONTRIBUTO CAMERALE**

1. Potrà essere ammesso a contributo un solo progetto per ogni Comune di cui al punto 2) dell'art. 3.
2. Per ciascun progetto ammesso, la Camera di Commercio di Padova riconosce un contributo a fondo perduto pari al 50% delle spese e oneri ammissibili, il cui elenco è allegato al presente Bando (Allegato sub 1).
3. Il contributo massimo previsto per ogni progetto è pari ad € 15.000.
4. Nel caso in cui venga presentato un progetto coordinato tra più Comuni, il contributo concesso potrà essere elevato fino ad € 30.000, fermo restando il limite del 50%.
5. Le risorse camerali destinate alla presente iniziativa sono pari ad € 120.000.
6. Qualora vengano ritenuti ammissibili progetti per un valore economico complessivo superiore ad € 120.000, pari all'importo delle risorse stanziato dall'Ente camerale, potrà essere consentito ai proponenti di ridurre proporzionalmente il preventivo di spesa in modo che le risorse camerali possano comunque coprire il 50% delle spese e oneri ritenuti ammissibili.

ART. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

1. Caratteristiche della proposta

Le proposte progettuali dovranno contenere:

1. definizione del contesto territoriale economico e sociale oggetto dell'intervento e conseguente analisi dei bisogni. In particolare le aree oggetto dell'intervento dovranno avere almeno 100 esercizi commerciali al dettaglio ed essere situate in provincia di Padova;
2. soluzioni operative proposte che dovranno mirare all'incentivazione degli acquisti di beni e servizi offerti dalle imprese operanti, in via prioritaria, nell'area definita centro storico dal Comune, grazie ad azioni sinergiche tra pubblico e privati;
3. target delle iniziative, tipologia e numerosità di imprese coinvolte, eventuale appartenenza dei Comuni a Distretti del Commercio riconosciuti con DGR n. 237 del 6 marzo 2018;
4. attività previste: iniziative promozionali e di marketing territoriale, eventi idonei ad aumentare i flussi di visitatori in cui si assicuri una sufficiente integrazione tra promozione agli acquisti, momenti di spettacolo, animazioni collegate ad attrazioni culturali e turistiche, interventi strutturali per la promozione e lo sviluppo delle attività commerciali, azioni che favoriscano la fidelizzazione della clientela attraverso la creazione o la promozione di servizi a supporto dei consumatori;
5. prevedere azioni di interesse generale che non comportino vantaggi economici quantificabili per una o più imprese predeterminate, come previsto dalla normativa europea sugli Aiuti di Stato.

2. Caratteristiche del proponente

Il soggetto proponente potrà essere un Comune della provincia di Padova, un'Associazione imprenditoriale rappresentativa a livello provinciale, una società, regolarmente iscritta al Registro delle Imprese, che abbia nel proprio oggetto sociale la realizzazione di azioni conformi al presente Bando.

Il progetto dovrà prevedere obbligatoriamente un partenariato composto, a pena di inammissibilità, da almeno un Comune della provincia di Padova che abbia un minimo di 5.000 abitanti e un massimo di 50.000 abitanti e una delle Associazioni imprenditoriali rappresentative del settore commercio a livello provinciale.

ART. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione dei requisiti di ammissibilità è relativa sia alle caratteristiche del soggetto proponente che alla proposta formulata e sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita a seguito della ricezione delle domande.

Il punteggio massimo complessivo ottenibile dalla valutazione della proposta congiunta alla valutazione del proponente è pari a punti 100 ed è così suddivisa:

- max 40 punti per valutazione proponente,
- max 60 punti valutazione proposta.

Saranno ritenuti ammissibili i progetti che ricevano almeno 80 punti.

Criteri di valutazione e punteggi:

Tabella 1

requisiti valutazione proponente		
composizione del partenariato	prevedere oltre alla presenza di un Comune, e di un'Associazione imprenditoriale rappresentativa del commercio, come indicato all'art. 3, il coinvolgimento di altri soggetti collettivi che favoriscano un maggiore impatto del progetto (Enti pubblici, Associazioni imprenditoriali del settore commercio, turismo, artigianato, agricoltura, ecc.)	Max 20 punti
compartecipazione alle spese	presenza di ulteriori finanziamenti pubblici, oltre al contributo richiesto alla Camera di Commercio di Padova	Max 20 punti

Tabella 2

requisiti valutazione proposta progettuale		
Qualità dei programmi e degli interventi previsti	Accuratezza dell'analisi dei bisogni, coerenza tra le strategie di sviluppo, gli obiettivi individuati e gli interventi previsti	Max 30 punti
Localizzazione	Rilevanza dell'area prescelta rispetto alla concentrazione delle attività economiche in un contesto urbano e di rilevanza turistico-commerciale. Appartenenza ad un Distretto del Commercio, come definito all'art. 3 punto 3.	Max 20 punti (di cui 5 riservati a progetti che prevedano nel partenariato almeno un Comune appartenente a distretti del Commercio riconosciuti)
Coinvolgimento delle imprese	Compartecipazione economica delle imprese dell'area, capacità di produrre benefici su imprese di più settori economici	Max 10 punti

Per ogni Comune di cui all'art.3, punto 2, potrà essere presentata al massimo 1 proposta progettuale.

Le azioni dovranno essere realizzate nel periodo ottobre - dicembre 2019.

Il soggetto proponente, che fungerà da capofila e centro di costo dell'iniziativa ai fini dei rapporti e delle responsabilità con l'Ente camerale, è tenuto a garantire la **realizzazione delle attività**, che dovranno essere realizzate nel **periodo ottobre - dicembre 2019**, ed il conseguente raggiungimento degli obiettivi **entro e non oltre il**

31 dicembre 2019. Lo stesso s’impegna a presentare la relativa documentazione di **rendicontazione entro e non oltre il 28 febbraio 2020.**

ART. 5 MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA ALLEGARE

1. I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione al bando sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex art. 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, secondo il modello messo a disposizione (Modulo di Domanda_All. 1), che contenga:
 - la presentazione delle caratteristiche e dei requisiti del proponente;
 - la descrizione della proposta progettuale.

2. Termini di presentazione della domanda

Le proposte dovranno essere inoltrate a partire dalle **ore 16.00 del 18 settembre 2019** e fino alle **ore 21:00 del 15 ottobre 2019**, pena l’esclusione dalla selezione, all’indirizzo PEC promozione@pd.legalmail.camcom.it, indicando nell’oggetto del messaggio la dicitura **“Bando selezione proposte realizzazione iniziative riqualificazione urbana animazione commerciale - anno 2019”**.

Le domande inviate prima o dopo tali termini saranno automaticamente escluse.

La documentazione (**domanda e relazione allegata**) dovrà essere contenuta in **un unico file** in formato .pdf non modificabile sottoscritto digitalmente.

Domande non firmate non verranno prese in considerazione.

Non sono considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di partecipazione al Bando, né altri formati.

La data e l’ora di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla ricevuta di ricezione della PEC della Camera di Commercio di Padova.

La Camera di Commercio non assume nessuna responsabilità nel caso di mancata ricezione della PEC ovvero per disguidi tecnici derivanti da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 6 PROCEDURE DI VALUTAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTI

Le domande pervenute entro i termini saranno esaminate da una Commissione, appositamente costituita con provvedimento del Segretario Generale dopo la scadenza dei termini, la quale provvederà alla verifica ed alla valutazione dei requisiti di ammissibilità e alla valutazione dei progetti proposti in base ai criteri di cui all’art. 4.

Qualora la domanda e la documentazione prodotta dovessero presentare irregolarità rilevabili d’ufficio, oppure risultino incomplete, il funzionario competente ne darà

comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni/chiarimenti entro e non oltre il termine di 30 giorni dalla richiesta comporta la decadenza della domanda di contributo.

In esito alla valutazione verrà stilata una graduatoria, approvata con provvedimento del Dirigente dell'Area Sviluppo e Promozione Economica, ai sensi dell'art.12 del Regolamento camerale per gli interventi economici approvato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 24.07.2019, che sarà pubblicata nel sito camerale <http://www.pd.camcom.it>.

La pubblicazione attraverso il sito camerale vale quale mezzo di notifica dei risultati dell'istruttoria e degli adempimenti previsti. E' fatto pertanto obbligo ai proponenti di consultare regolarmente il predetto sito per essere informati sugli esiti dell'istruttoria.

Ai progetti finanziati verrà inviata un'apposita comunicazione via PEC, con il modello da utilizzare per la rendicontazione del progetto.

La liquidazione del contributo avverrà a seguito della conclusione positiva del progetto e della verifica della relativa rendicontazione, entro il 31/07/2020.

ART. 7 COMUNICAZIONE DELLE INIZIATIVE

1. Il sostegno camerale va indicato con la riproduzione - in adeguata evidenza - su tutti i materiali promozionali sia cartacei che online del logo della Camera di Commercio di Padova, completato con la dicitura "Con il contributo della Camera di Commercio di Padova".
2. Il logo camerale va riprodotto nel rispetto delle modalità previste dalle linee guida per l'utilizzo del logo stesso.
3. Le bozze del materiale promozionale devono essere preventivamente inviate al Servizio Promozione della Camera di Commercio per l'approvazione all'indirizzo: promozione@pd.camcom.it.
4. Nel caso l'iniziativa oggetto di contributo preveda la realizzazione di un sito internet:
 - 4.1) il beneficiario dovrà dichiarare di aver rispettato le disposizioni in materia di accesso ai soggetti disabili agli strumenti informatici di cui alla legge n. 4/2004 come modificata dal d.lgs.106/2018, nonché il rispetto della normativa sul trattamento dei dati (privacy);
 - 4.2) gli elementi di cui al comma 1 dovranno essere inseriti in adeguata evidenza nella pagina principale (home page).
5. Il mancato rispetto delle condizioni di cui ai commi precedenti saranno verificate in sede di rendicontazione e determineranno la decadenza della concessione del contributo camerale.

ART. 8 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui la Camera di Commercio di Padova entrerà nella disponibilità in seguito dell'invio della domanda del presente Bando, si comunica che la



prescritta informativa è pubblicata sul sito istituzionale all'indirizzo www.pd.camcom.it/camera-commercio/privacy-note-legali/privacy

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Padova con sede legale in Padova Piazza Insurrezione XVIII Aprile '45 - 1/A, P.I. e C.F. 00654100288, tel.049 8208111, PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail: sergio.donin@rovigoavvocati.it.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, il procedimento riferito al presente Regolamento è assegnato al Dirigente del Servizio Promozione e sviluppo dell'impresa.

Per avere qualsiasi chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi a:

Servizio Promozione e sviluppo dell'impresa tel 049.8208332 - 317

e-mail: promozione@pd.camcom.it; PEC: promozione@pd.legalmail.camcom.it

**BANDO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI
RIQUALIFICAZIONE URBANA E ANIMAZIONE COMMERCIALE DEL TERRITORIO
DELLA PROVINCIA DI PADOVA**

ANNO 2019

Spese ammissibili	Spese non ammissibili
Allestimenti vari	Acquisto strumentazione
Impianti	Spese per pranzi, rinfreschi e bar
Noleggi e affitti	Spese bancarie, legali, tenuta libri contabili
Spese pubblicitarie	Spese per viaggi
Spese e articoli promozionali	Pedaggi autostradali e parcheggi
Spese tipografiche e grafiche	Rimborsi spese relatori con compenso
Spese assicurative	Imposte e tasse (Tasse affissione, occupazione area pubblica, smaltimento rifiuti, diritti SIAE, ecc.)
Servizi di sorveglianza	Omaggi e spese di rappresentanza
Servizi hostess	Manutenzioni di immobili o macchinari
Servizi di primo soccorso	Acquisto carburante
Consulenze varie	Spese per eventuale personale dipendente dell'organismo gestore dell'iniziativa in misura superiore al 15% dell'importo complessivo dell'iniziativa, a meno che non sia stato assunto a tempo determinato specificatamente per la realizzazione

	dell'iniziativa oggetto
Servizi tecnici	spese generali di gestione ed organizzazione (energia elettrica, riscaldamento, telefono, cancelleria, spese postali, ecc.) in misura superiore al 5% dell'importo complessivo dell'iniziativa;
Docenze e tutoraggi	spese non documentate.
Rimborsi spese relatori senza compenso	
Traduzioni	
Riprese video - promozione radiotelevisiva	
Progettazione e coordinamento	
Trasporto materiali	
Spese per siti web	
Ufficio stampa e comunicazione	
Autorizzazioni sanitarie	
Premi	
Materiali vari per corsi, convegni o laboratori	
Software	
Spese per spettacoli, artisti, testimonial	



Consumi corrente, acqua, gas se direttamente riferibili all'iniziativa	

OGGETTO: BANDO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E ANIMAZIONE COMMERCIALE DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI PADOVA- ANNO 2019

Spett.le Camera di Commercio di Padova
Servizio Promozione

PEC: promozione@pd.legalmail.camcom.it

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

C.F. _____

in qualità di: Legale rappresentante Presidente di _____

con sede in _____ Cod. Fiscale/P. IVA _____

consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

CHIEDE

di partecipare al BANDO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E ANIMAZIONE COMMERCIALE DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI PADOVA - ANNO 2019 accettando integralmente i criteri e le modalità in esso contenute e, a tal fine,

DICHIARA CHE

(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà - artt. 46, 47, 48 D.P.R. n. 445/2000)

- la relazione allegata sviluppa i seguenti argomenti:
- le caratteristiche e i requisiti del proponente, come riportati all'art. 3 punto 2 del Bando sono descritti nell'all. A, che conterrà in particolare le informazioni relative a:
 - il partenariato costituito;
 - la descrizione delle entrate e delle uscite previste, e del contributo richiesto;
 - la previsione di ulteriori finanziamenti pubblici specificando da parte di quale Ente ed in quale misura;
- la proposta progettuale, articolata secondo i requisiti riportati all'art. 3 punto 1 e all'art. 4 seconda tabella del Bando, è descritta nell'all. B, ponendo particolare attenzione a:
 - l'analisi dei bisogni;
 - i programmi e gli interventi previsti;

- la localizzazione delle azioni previste dalla proposta progettuale;
- il coinvolgimento delle imprese.

Firma digitale del soggetto proponente