 <p>Camera di Commercio Padova</p> <p><b>SERVIZIO REGISTRO IMPRESE UFFICIO ABILITAZIONI ATTIVITÀ</b></p>	<p>IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE (AUT. 58523/00 del 30.11.2000)</p>	<p><b>RUOLO PERITI ED ESPERTI</b></p> <p><b>RICHIESTA TESSERINO</b></p>
---	---	---

spazio riservato  
all'Ufficio Abilitazioni  
Attività

Il/La Sottoscritto/a:

<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>
<b>telefono/cell</b>	<b>indirizzo PEC/mail (al quale ricevere comunicazioni)</b>

**iscritto nel RUOLO DEI PERITI E DEGLI ESPERTI di PADOVA ai sensi del vigente regolamento camerale al numero \_\_\_\_\_**

**RICHIEDE il rilascio del tesserino di riconoscimento**

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR N. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del DPR 445/2000)


**Data :** \_\_\_\_\_ **Firma :** \_\_\_\_\_

**N.B. LA VALIDITÀ' DELLA TESSERA E' DI ANNI 1**

**Informativa sul trattamento dei dati personali:**

*I dati raccolti con il presente modulo vengono trattati dalla CCIAA di Padova nel rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali (Regolamento Ue 2016/679 "GDPR" e del D.Lgs.196/2003 come modificato dal D.Lgs.101/2018). L'informativa completa ex artt. 13 e 14 GDPR è consultabile e scaricabile dall'interessato accedendo alla sezione "Privacy" del sito camerale [\[link\]](#) ed è altresì messa a disposizione degli utenti in formato cartaceo presso gli sportelli camerale."*

**Allegati e costi**

 <p>Camera di Commercio Padova</p> <p><b>SERVIZIO REGISTRO IMPRESE UFFICIO ABILITAZIONI ATTIVITÀ</b></p>	<p>IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE (AUT. 58523/00 del 30.11.2000)</p>	<p><b>RUOLO PERITI ED ESPERTI</b></p> <p><b>RICHIESTA TESSERINO</b></p>
---	---	---

Alla presente il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- **ricevuta di pagamento di € 21,00** (€ 5 per diritti di segreteria e € 16 per marca da bollo) rilasciata dal sistema SIPA-PagoPA (per il pagamento, seguire le istruzioni contenute nel sito alla pagina Ruolo periti ed esperti)

## Modalità di invio

---

**Il documento, completo degli allegati, va sottoscritto e trasmesso esclusivamente in via telematica seguendo le seguenti MODALITÀ:**

- **con sottoscrizione digitale:** il presente modulo, firmato digitalmente, dovrà essere allegato ad un messaggio di posta elettronica certificata inviato all'indirizzo PEC istituzionale: [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it).
- **scansione del modulo firmato con firma autografa e fotocopia di un documento di identità in corso di validità** da allegare ad un messaggio di posta elettronica certificata o di posta elettronica ordinaria inviato all'indirizzo PEC istituzionale: [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it)

## Ritiro del tesserino

---

Per il ritiro della tessera personale di riconoscimento l'interessato, previo appuntamento da concordare scrivendo a [pratiche.ri@tpd.camcom.it](mailto:pratiche.ri@tpd.camcom.it), dovrà recarsi allo sportello dell'ufficio Abilitazioni Attività. Sarà necessario presentare:

- 2 foto recenti, formato tessera (1 per l'apposizione sulla domanda e 1 per l'apposizione sul tesserino)
- 1 marca da bollo da euro 16,00 (per l'apposizione sul tesserino)

## Rinnovo del tesserino

---

Per il rinnovo annuale l'interessato dovrà rivolgersi all'**Ufficio Certificazioni** nel salone al piano terra con una marca da bollo da euro 16,00 per l'apposizione sul tesserino e il versamento di euro 10,00 per diritti di segreteria.