

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.2

Oggetto: **Cabina di regia dell'OGD Padova: designazione rappresentante camerale**

Il Presidente, con l'assistenza del Segretario Generale, su proposta del Responsabile del Servizio Progetti Speciali e Comunitari, tenuto conto delle risultanze dell'istruttoria compiuta ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#), espone quanto segue:

In data 3 luglio 2013 è entrata in vigore la legge regionale n. 11 avente ad oggetto "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" che rappresenta il nuovo quadro di riferimento normativo per il turismo nel Veneto. All'art. 2, comma 1, lettera c) viene definito il concetto di "destinazione" come una località od ambito territoriale nel quale ha sede un complesso di risorse, infrastrutture e servizi connessi con un prodotto turistico o una gamma di prodotti; all'art. 9 della legge citata è previsto che la Giunta regionale riconosca, valorizzi e favorisca il governo delle destinazioni turistiche, riconoscendo per ciascuna destinazione turistica, un'unica Organizzazione della gestione (O.G.D.).

*Con deliberazione della Giunta regionale n. 2286/2013 è stato ulteriormente definito il significato di **Organizzazione della Gestione della Destinazione**, quale forma organizzativa responsabile del coordinamento del management e del marketing turistico della destinazione, gli obiettivi primari della quale sono: la governance turistica del territorio, la gestione dell'informazione ed accoglienza turistica, la qualificazione dei servizi e dei prodotti in un'ottica integrata, la creazione e lo sviluppo di sinergie e forme di cooperazione tra soggetti pubblici e privati nel governo della destinazione e dei prodotti turistici.*

Con il medesimo provvedimento la Giunta regionale ha stabilito i parametri per la costituzione dell'O.G.D. (dimensione turistica, soggetti partecipanti, funzioni ed attività, forme di costituzione), lasciando però ai territori stessi la valutazione delle forme più opportune di avvio ed ipotizzando anche varie fasi evolutive, proprio per dar tempo e modo alle realtà locali di consolidare un vero sistema organizzato della destinazione.

*Nel territorio della provincia, è stata dapprima costituita l'**OGD di Padova**, a cui la Camera di Commercio ha aderito con deliberazione n. 24 del 9.3.2016. Con successiva determinazione n. 31/r assunta d'urgenza dal Presidente in data 29 agosto 2016 e ratificata dalla Giunta camerale con deliberazione n. 110 del 20 settembre 2016, è stato **approvato il Protocollo d'intesa per la costituzione dell'OGD Terme e Colli Euganei**.*

Nel periodo 2016-2018 ha seguito i lavori dell'OGD Padova, partecipando al tavolo di confronto e ai gruppi tecnici, il funzionario camerale Andrea Galeota, previa delega del Presidente.

Con nota in data 17.4.2019 il Comune di Padova, a seguito dell'adunanza plenaria dell'OGD Padova (tavolo di confronto) tenutasi in data 2 aprile 2019, ha inviato il [nuovo "protocollo d'intesa per proseguire nel consolidamento dell'organizzazione di gestione della destinazione turistica padova - L.R. 11/2013 ART.9"](#), (allegato 1) approvato in quella sede, per sottoporlo alla sottoscrizione dei membri dell'OGD, ai fini del perfezionamento dell'adesione. Per completezza, il Comune ha inviato in allegato il [Regolamento di funzionamento OGD "Padova Città della cultura, della scienza e della fede"](#), (allegato 2) approvato nella stessa seduta dell'adunanza plenaria.

*Con nota del 2.9.2019, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di funzionamento OGD Padova citato, il Comune di Padova ha chiesto alla Camera di Commercio di Padova di **comunicare il nominativo del proprio rappresentante della costituenda Cabina di Regia entro il 20 settembre 2019**.*

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.2

Alla Giunta camerale è proposto:

- a. di designare il rappresentante della Camera di Commercio nella Cabina di regia dell'OGD Padova;
- b. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il **Presidente** apre la discussione, proponendo la designazione del consigliere Michele Ghirardo, in quanto referente per i temi del turismo e la valorizzazione del patrimonio culturale.

La **Giunta** concorda.

Verificato che nessun consigliere chiede la parola sul tema in trattazione, la Giunta camerale assume la seguente

DELIBERAZIONE

LA GIUNTA CAMERALE

UDITA la relazione del Presidente;

PRESO ATTO che il Segretario Generale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnico - amministrativa dell'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6 della legge [7 agosto 1990 n. 241](#), e della relativa proposta di provvedimento, e alla legittimità della delibera proposta e pertanto ha dichiarato che nulla osta alla sua adozione;

VISTI gli articoli [14 e 15 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i.](#);

VISTO lo [Statuto](#) approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 7 in data 19/09/2018;

VISTO il [Regolamento per il funzionamento della Giunta camerale](#) approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 9 in data 29/10/2014;

VERIFICATO che sono presenti il Presidente Santocono e i consiglieri Andrighetti, Bressan, Cagnotto, Dall'Aglio, Ghirardo, Montagnin e Pasqualetti e che pertanto sussiste il numero legale ai fini della votazione del presente provvedimento;

PRESO ATTO che il consigliere Ghirardo preannuncia la propria astensione dal voto, essendo la sua persona oggetto della votazione stessa;

VERIFICATO pertanto che sono votanti il Presidente Santocono e i consiglieri Andrighetti, Bressan, Cagnotto, Dall'Aglio, Montagnin e Pasqualetti;

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.2

A VOTI unanimi palesemente espressi da parte dei consiglieri votanti,

DELIBERA

1. di designare il consigliere Michele Ghiraldo, quale rappresentante della Camera di Commercio nella Cabina di regia dell'OGD Padova;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Segretario

Roberto Crosta

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)*

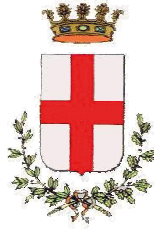
Il Presidente

Antonio Santocono

*(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
82 - art. 20, comma 1 bis)*

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#)) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito [www.pd.camcom.it](#). In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)



Comune di Padova
Capofila OGD

**PROTOCOLLO D'INTESA PER PROSEGUIRE NEL CONSOLIDAMENTO
DELL'ORGANIZZAZIONE DI GESTIONE DELLA DESTINAZIONE TURISTICA "PADOVA"
L.R. 11/2013 ART. 9**

PREMESSO che:

- la legge regionale 14 giugno 2013 n. 11 "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" in vigore dal 3 luglio 2013, rappresenta il nuovo quadro di riferimento normativo per il turismo e l'industria turistica regionale, che definisce all'articolo 2, comma 1, lettera c) il concetto di *destinazione turistica*, nei termini di località o ambito territoriale in cui ha sede un complesso di risorse, infrastrutture e servizi, connessi a un prodotto turistico o una gamma di prodotti ed all'art.4 il concetto di *prodotto turistico* che risulta costituito dall'organizzazione dell'insieme delle risorse turistiche e dal coordinamento dell'insieme delle offerte culturali, sia strutturali sia per eventi, di un territorio;
- all'articolo 9, comma 2, la normativa sopracitata riconosce per ciascuna destinazione turistica un'unica organizzazione della gestione che ha l'obiettivo di creare sinergie e forme di cooperazione tra soggetti pubblici e privati coinvolti nel governo delle stesse e nello sviluppo dei prodotti turistici, al fine di rafforzare il sistema di offerta e per la gestione unitaria delle funzioni di informazione, accoglienza turistica, promozione e commercializzazione dei prodotti turistici della destinazione, nel rispetto della normativa e della programmazione regionale;
- con successiva deliberazione della Giunta Regionale n.2286/2013, la Regione del Veneto ha definito i criteri ed i parametri per la costituzione delle organizzazioni di gestione delle destinazioni turistiche (OGD) lasciando ai soggetti operanti nelle destinazioni di individuare le modalità di coordinamento e raccordo operativo più adatte al loro territorio, che assumano, almeno inizialmente, le caratteristiche di un "tavolo di confronto" delle strategie fra gli enti locali e camerali e con le associazioni di categoria maggiormente rappresentative del settore, riconoscendo il ruolo dei Comuni nella promozione dei sistemi integrati di offerta turistica e nella creazione di reti di cooperazione pubblico-privata;

ATTESO che le parti firmatarie del presente Protocollo hanno rilevato la necessità e l'interesse ad attivare il tavolo di confronto ai fini dell'istituzione della OGD, come previsto dalla Regione del Veneto nella sopracitata deliberazione, per valorizzare la destinazione turistica "Padova, città d'arte, centri storici, città murate e sistemi fortificati e ville venete" che rappresenta da sempre una meta turistica specifica e distinta - per tipologia di flussi turistici, stagionalità, periodi di permanenza, richieste di servizi rispetto all'offerta turistica del bacino termale;

RITENUTO che i soggetti sottoscrittori del presente atto convergono sull'opportunità di continuare l'esperienza dell'OGD "Padova", nata su impulso del Comune di Padova quale ente promotore, che valorizzi la peculiarità dell'offerta turistica delle città d'arte e murate, pianifichi e coordini, ferme comunque restando le competenze e funzioni proprie di ciascuna parte, le azioni e gli interventi dei soggetti pubblici e privati, realizzando una reale governance del territorio per il migliore utilizzo delle risorse finanziarie disponibili;

DATO ATTO che il territorio rispecchia tutti i requisiti soggettivi ed oggettivi indicati nella Deliberazione della Giunta regionale n. 2286/2013 ed in particolare:

- dimensione turistica: sistema turistico tematico "Città d'arte, centri storici, città murate e sistemi fortificati e ville venete" di cui viene costituita un'unica organizzazione della gestione;
- le presenze turistiche nel Comune di Padova calcolate sulla media del triennio 2015-2018 superano il milione di presenze/anno.

DATO ATTO che è stata costituita l'OGD Padova dal Comune di Padova, ente promotore, Università degli Studi di Padova, Monastero di Santa Giustina, Provincia di Padova, Consorzio DMO Padova, Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Padova, Confesercenti - Assoturismo Padova, ASCOM Padova, Confindustria Padova, APPE Padova, Consorzio di Promozione turistica di Padova, Fondazione AntonVeneta, Fondazione CaRiPaRo, Fondazione Bano, PadovaFiere spa, APS Holding spa, ZED Entertainment's World srl; riconosciuta dalla Regione Veneto con DGR n.501 del 19/04/2016, pubblicata su BUR n.41 del 06/05/2016.

tutto ciò premesso, si conviene quanto segue:

Art. 1 – Oggetto

I soggetti sottoscrittori del presente atto convengono sull'opportunità di continuare e consolidare l'esperienza dell'OGD "Padova", nata su impulso del Comune di Padova quale ente promotore, che valorizzi la peculiarità dell'offerta turistica delle città d'arte e murate, pianifichi e coordini, ferme comunque restando le competenze e funzioni proprie di ciascuna parte, le azioni e gli interventi dei soggetti pubblici e privati, realizzando una reale governance del territorio per il migliore utilizzo delle risorse finanziarie disponibili.

Art. 2 – Finalità, Obiettivi, Adesioni

L'OGD si configura come "tavolo di confronto" formalmente costituito con la finalità di coordinare i vari soggetti del panorama turistico padovano e promuovere la definizione di una visione integrata del territorio e la costruzione di un piano strategico del turismo di Padova, diventando il riferimento della *governance* per il management ed il marketing della destinazione turistica.

I soggetti firmatari del presente protocollo, ai fini dell'attuazione degli interventi e delle azioni necessari all'attivazione e funzionamento dell'Organizzazione di Gestione della Destinazione turistica Padova perseguono i seguenti obiettivi:

- rafforzamento del network relazionale dei soggetti operanti nel settore del turismo nell'ambito della Destinazione Padova;
- qualificazione di servizi e prodotti turistici della destinazione in ottica integrata;
- coordinamento della promozione e della commercializzazione dei prodotti turistici della Destinazione.

Possono aderire all'OGD Padova soggetti pubblici e privati purché siano portatori di interessi collettivi e rappresentativi di realtà e interessi del territorio rispondenti al tematismo "Città d'Arte, Centri Storici, Città Murate e Sistemi Fortificati e Ville Venete" che caratterizzano la destinazione Padova.

Non possono aderire singole aziende pubbliche o private. I Comuni possono aderire singolarmente o in forma associata.

I soggetti promotori della O.G.D., elencati nella premessa, salvo loro espressa rinuncia, hanno diritto a continuare ad essere componenti del Tavolo di Confronto anche in deroga al Regolamento in vigore ed eventuali sue successive modifiche.

Art. 3 – Funzionamento e Durata

L'OGD "Padova" si caratterizza come segue:

- a) il "Tavolo di Confronto" è composto da un rappresentante per ciascuno dei soggetti sottoscrittori del presente protocollo, nominati secondo i rispettivi ordinamenti. Altri soggetti qualificati possono essere invitati per assicurare la partecipazione delle decisioni ed il coinvolgimento negli eventi di maggiore richiamo;
- b) è presieduta dal Sindaco del Comune di Padova, o suo Delegato, si riunisce regolarmente almeno tre volte l'anno su convocazione del Sindaco, o suo Delegato, e su richiesta che sia espressione di almeno un terzo dei componenti per rilevanti questioni d'interesse comune, per stabilire le strategie della Destinazione turistica.

Nelle sedute del Tavolo di Confronto, pur avendo ogni singolo aderente il diritto di intervenire alle sedute e di contribuire al dibattito dialettico, il valore della loro rappresentanza, ai fini della validità delle riunioni e dell'espressione di voto, è così regolato:

- il Comune di Padova e i soggetti pubblici o privati aderenti all'OGD hanno cadauno un peso specifico di valore di rappresentanza di voto pari a 1 (uno);

- gli altri Comuni aderenti nel loro insieme esprimono un peso specifico di valore di rappresentanza di voto pari a 1 (uno) ogni 90.000 abitanti.

In prima convocazione le riunioni sono valide con la presenza della metà più uno del valore della rappresentanza (vedi comma precedente) degli aderenti; in seconda convocazione sono valide qualunque sia la presenza del valore della rappresentanza (vedi comma precedente) degli aderenti. Le riunioni per modifiche del presente Protocollo e del Regolamento sono valide con la presenza di due terzi del valore della rappresentanza (vedi comma precedente) degli aderenti.

Tutte le decisioni sono prese a maggioranza semplice secondo il valore di rappresentanza sopra esplicitato.

In caso di parità prevale il voto del Presidente.

c) la sede e la segreteria del “tavolo di confronto” sono presso il Comune di Padova, che provvede alle convocazioni e alla verbalizzazione delle sedute;

d) ha durata 10 (dieci) anni dall’approvazione del presente protocollo. Le parti si riservano di valutare, in base all’esperienza acquisita nel periodo, di modificare, estinguere o rinnovare l’accordo anche attraverso la configurazione di altre forme associative, nel rispetto della normativa vigente. E’ facoltà delle parti recedere dal presente protocollo per motivate esigenze, con preavviso scritto di 60 (sessanta) giorni;

e) provvederà periodicamente alla revisione del Destination Management Plan, perché sia sintesi aggiornata di visione unitaria della destinazione, degli obiettivi, delle strategie e delle azioni per attuarle. I soggetti firmatari del presente protocollo partecipano al funzionamento della Organizzazione di Gestione della destinazione “Padova” secondo le modalità previste dal Destination Management Plan e dal Regolamento.

Art. 4 – Attività e Impegni delle Parti

Costituiscono attività della OGD “Padova”, che le Parti sottoscrittrici del presente protocollo s’impegnano a realizzare nel coordinamento delle risorse e con decisioni condivise:

- informazione e accoglienza turistica della Destinazione;
- organizzazione, gestione e aggiornamento delle informazioni sull’offerta turistica locale (calendario mostre, iniziative, eventi e manifestazioni sportive in città, materiale promozionale lat);
- raccordo dei servizi di promozione, commercializzazione, comunicazione e marketing dei soggetti partecipanti all’OGD;
- gestione coordinata dell’accoglienza turistica (educational tour, pacchetti visite e accoglienza alberghiera) nell’ambito di iniziative di promozione turistica;
- piano di comunicazione strategica del calendario di iniziative (sito di destinazione; media planning ecc...);
- monitoraggio economico-gestionale (conto economico previsionale finanziato *pro quota* o con apporto di servizi);
- sviluppo delle competenze professionali.

Art. 5 – Entrata in vigore

Il presente Protocollo entrerà in vigore il giorno successivo alla sua data di approvazione.

Art. 6 – Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione all’interpretazione o esecuzione del presente Protocollo d’Intesa è competente il Foro di Padova.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti che lo dichiarano conforme alle loro volontà.

Il Presidente delegato OGD Padova

Firma del soggetto aderente

L’Assessore alla Cultura e al Turismo
Andrea Colasio



Comune di Padova
Capofila OGD

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

OGD PADOVA

CITTA'
DELLA CULTURA,
DELLA SCIENZA E
DELLA FEDE

Art. 1 **Finalità**

Il presente regolamento disciplina il funzionamento dell'Organizzazione di Gestione della Destinazione **O.G.D. Padova**, costituita ai sensi dell'art.9, secondo comma, della legge regionale del Veneto 14 giugno 2013 n. 11 "Sviluppo e sostenibilità del turismo veneto" e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2286/2013 e riconosciuta dalla Regione Veneto con deliberazione n. 501 del 19/04/2016, pubblicata sul BUR n. 41 del 06/05/2016.

Art. 2 **Natura giuridica, funzione e durata**

L'OGD Padova si configura come "tavolo di confronto" formalmente costituito dai soggetti pubblici e privati che hanno sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la costituzione dell'organizzazione di gestione della destinazione turistica Padova L.R. 11/2013 art.9 - approvato con deliberazione di Giunta del Comune di Padova n. 7 del 12/01/2016 - riconosciuto dalla Giunta regionale del Veneto.

Ha funzioni consultive e di concertazione e agisce con lo scopo di coordinare i vari soggetti operanti nel settore turistico locale e promuovere la definizione di una visione integrata del territorio e la costruzione di un piano strategico del turismo della "Destinazione Padova", diventando il riferimento della *governance* per il management ed il marketing della destinazione turistica, nel rispetto delle competenze proprie dei soggetti partecipanti previsti dalla vigente normativa e dalla programmazione regionale.

Ha durata di 10 (dieci anni) dal riconoscimento della Regione Veneto; le parti si riservano di valutare, in base all'esperienza acquisita, di modificare, estinguere o rinnovare l'accordo anche attraverso la configurazione di altre forme associative, nel rispetto della normativa vigente.

Art. 3 **Obiettivi**

L'OGD Padova persegue obiettivi, finalità, attività e impegni definiti dal protocollo d'intesa costitutivo, sopra richiamato, e quelli specifici assunti con l'Accordo di collaborazione con la Regione Veneto, ai sensi della DGR 1661 del 21/10/2016, per le attività di organizzazione e gestione della Destinazione e di raccordo con la Regione, di seguito indicati:

- la definizione condivisa di un progetto strategico di sviluppo dell'offerta turistica della destinazione che consenta di individuare gli opportuni binomi prodotto/mercato mediante i quali rivolgere offerte specifiche a segmenti mirati della domanda;
- il coinvolgimento e il coordinamento di tutti gli attori (pubblici e privati) del territorio e il trasferimento di conoscenze significative in relazione all'innovazione dell'offerta e delle attività di marketing per competere sul mercato turistico;
- la promozione di azioni volte a sostenere la qualità dell'offerta turistica e la considerazione del vincolo di sostenibilità (economica, sociale, ambientale) dell'offerta turistica;
- l'integrazione tra lo sviluppo dell'offerta turistica e le scelte di strategia promozionale e commerciale a livello territoriale;
- l'integrazione delle funzioni di informazione, accoglienza, promozione e commercializzazione dell'offerta turistica delle destinazioni anche mediante l'utilizzo della piattaforma di Internet Destination Management System (IDMS) adottata dalla Regione e messa a disposizione di uffici IAT, OGD e Consorzi di imprese;
- il raccordo delle funzioni e delle attività dell'OGD con quelle proprie della Regione in ambito turistico e di conoscenza dei flussi turistici.

Resta salva la possibilità di implementare altre piattaforme ad integrazione di quella prevista dall'Accordo di collaborazione con la Regione Veneto.

Art.4 **Modalità di adesione**

Possono aderire all'OGD Padova soggetti pubblici e privati purchè siano portatori di interessi collettivi e rappresentativi di realtà e interessi del territorio rispondenti al tematismo "Città d'Arte, Centri Storici, Città Murate e Sistemi Fortificati e Ville Venete" che caratterizzano la destinazione Padova e che siano funzionali alle finalità da conseguire ed agli obiettivi del Piano strategico della Destinazione "*Padova. Città della cultura, della scienza e della fede*", approvato il 27/05/2016 e successive modificazioni.

Non possono aderire singole aziende pubbliche o private, né soggetti pubblici partecipati da soci aderenti all'OGD. L'adesione di singole aziende o altri singoli soggetti che svolgono attività di riconosciuto interesse collettivo può essere accolta solo se approvata con il voto favorevole di tutti i componenti del Tavolo di Confronto.

Aziende singole o altri singoli soggetti, operanti nell'ambito dei tematismi che caratterizzano la destinazione Padova, potranno comunque partecipare ed intervenire alle sedute del Tavolo di confronto, senza diritto di voto, su invito del Presidente, per singolo incontro o in via permanente.

I soggetti che vogliono aderire all'OGD Padova devono presentare, attraverso il legale rappresentante, domanda formale al Presidente dichiarando gli elementi che motivano la richiesta, le attività d'interesse turistico svolte e i dati relativi agli eventuali flussi di turisti gestiti o l'ambiente/settore turistico pubblico o privato rappresentato, utilizzando apposita scheda, che sarà presentata alla prima convocazione utile dell'OGD per la votazione, previa istruttoria tecnica della segreteria. Il richiedente entrerà a far parte dell'OGD Padova, divenendone componente, con votazione valida del Tavolo di confronto, come prescritto dall'art.3 lett. b) del protocollo d'intesa, e con la sottoscrizione del protocollo d'intesa. Ogni nuova ammissione verrà comunicata alla Direzione Turismo della Regione Veneto.

Art. 5 **Organi**

L'OGD Padova, che è riconosciuta come Tavolo di confronto, individua i seguenti organi di funzionamento:

- il Presidente;
- il Vice Presidente
- il Tavolo di confronto;
- la Cabina di regia.

Il Presidente dell'OGD è il Sindaco di Padova o suo Delegato; è rappresentante legale e suo portavoce nei rapporti con i terzi. Viene coadiuvato nelle sue funzioni da una segreteria tecnica (art.3 lett. c del protocollo d'intesa costitutivo), che ha sede presso il Comune di Padova o presso altro soggetto da individuare.

Il Vice Presidente viene designato di comune accordo dai portatori di interessi collettivi della componente privata del Tavolo di Confronto e comunicato per iscritto al Presidente che ne prende atto e lo comunica al Tavolo di confronto che ne prende atto.

I soggetti componenti l'OGD Padova partecipano al Tavolo di confronto attraverso i propri rappresentanti legali (art.3 lett. a del protocollo d'intesa costitutivo), o tramite loro delegati muniti del diritto di voto. Ciascun soggetto partecipante al Tavolo di confronto può assumere il ruolo di soggetto incaricato dell'organizzazione e realizzazione di una specifica azione, nel rispetto di quanto definito dall'art.6.

La Cabina di Regia è l'organismo incaricato di proporre e coordinare la realizzazione di progettualità ed azioni, di attuare i deliberati del Tavolo di confronto e di coordinare le attività dei Gruppi di coordinamento.

Essa sarà composta, oltre che dal Presidente, che la presiede, dal Vice Presidente e dai rappresentanti dei seguenti soggetti:

- un rappresentante della Provincia di Padova;
- un rappresentante della Camera di Commercio di Padova;
- un rappresentante dell'Università di Padova;
- un rappresentante ogni 90mila abitanti, indicato di comune accordo, dagli altri Comuni della provincia aderenti;
- un rappresentante del Consorzio di Promozione Turistica di Padova;
- un rappresentante di Confcommercio-Ascom;
- un rappresentante di Confesercenti;
- un rappresentante di Confindustria;
- un rappresentante di APPE;
- un rappresentante per ogni Marchio d'Area che sarà attivato, a titolo consultivo senza diritto di voto, indicato di comune accordo dai Comuni partecipanti al progetto di Marchio d'Area;
- un rappresentante dell'Associazione Città Murate, a titolo consultivo senza diritto di voto.

I Comuni, gli Enti ed i soggetti privati provvederanno a designare il rispettivo rappresentante all'interno della Cabina di Regia; i nominativi degli incaricati devono essere comunicati per iscritto al Presidente dell'OGD.

Viene prevista la possibilità di costituire Gruppi di coordinamento da parte del Tavolo di Confronto; i Gruppi di coordinamento sono nominati dal Presidente del Tavolo di confronto su proposta della Cabina di Regia.

I soggetti partecipanti ai Gruppi di coordinamento sono designati ognuno dai rispettivi componenti il Tavolo di confronto; i nominativi degli incaricati devono essere comunicati per iscritto al Presidente dell'OGD.

La Cabina di Regia può proporre la partecipazione ai Gruppi di coordinamento anche di soggetti non aderenti all'OGD, ma che ritiene importanti per lo sviluppo del lavoro e il conseguimento degli obiettivi di uno specifico Gruppo.

La partecipazione agli incontri dei Gruppi di coordinamento è obbligatoria pena la decadenza dell'incaricato, in caso di assenza non giustificata superiore a tre sedute nell'anno. In caso di decadenza si provvede alla sostituzione con nuovo nominativo, che il rispettivo componente il Tavolo di confronto dovrà indicare.

Art. 6

Funzionamento e attività degli organi

In adempimento a quanto stabilito dall'art.3 del protocollo d'intesa dell'OGD Padova, il Tavolo di Confronto è presieduto dal Sindaco del Comune di Padova, o suo Delegato, e si riunisce almeno tre volte l'anno su convocazione del Sindaco, o del suo Delegato, o su richiesta che sia espressione di almeno un terzo dei componenti. La convocazione avviene con avviso scritto recante l'oggetto di trattazione, da inviare entro cinque giorni prima della seduta al recapito di posta elettronica indicato dai singoli componenti. Le decisioni prese sono riassunte in apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante. I verbali delle sedute vengono inviati in posta elettronica e sono conservati in apposito registro presso la segreteria dell'OGD.

Le sedute del Tavolo di Confronto dell'OGD non sono pubbliche, ma possono partecipare ed intervenire, senza diritto di voto, su invito del Presidente, per singolo incontro o in via permanente, soggetti qualificati rappresentativi dei tematismi che caratterizzano la destinazione Padova, con particolare riferimento agli enti religiosi.

Il Tavolo di confronto svolge le seguenti attività:

- stabilisce, su proposta della Cabina di Regia, entro il mese di ottobre per l'anno successivo gli indirizzi, definisce l'ordine di priorità delle azioni, gli ambiti progettuali e la relativa tempistica di attuazione, su cui sviluppare e promuovere il coordinamento dell'OGD nei confronti dei soggetti componenti;
- entro il mese di ottobre approva il piano delle azioni con la definizione di specifici progetti comuni e del relativo budget, in cui sono coinvolti tutti o parte dei soggetti componenti l'OGD, che partecipano al finanziamento delle attività con apporto di servizi o con impegno economico;
- approva ogni anno entro i termini previsti dalla Regione Veneto una relazione sulle modalità di svolgimento delle funzioni di organizzazione e gestione della destinazione turistica, che evidenzii i risultati del coordinamento e della programmazione effettuati, eventuali criticità e punti di forza riscontrati, il raccordo operativo con la Regione Veneto.

Esso può inoltre disporre, di volta in volta, forme di consultazione con altre OGD, in particolare con l'OGD *Terme e Colli Euganei*, e con altri soggetti in base alle specifiche competenze ed eventuali progetti strategici di sviluppo.

La Cabina di Regia è convocata e presieduta dal Presidente, o da suo Delegato, che ne coordina le attività, e si riunisce con la frequenza necessaria per lo svolgimento delle proprie funzioni.

Svolge le seguenti attività:

- programma i lavori e raccoglie i risultati dell'attività dei Gruppi di coordinamento;
- raccoglie i dati statistici relativi ai flussi turistici ed altri riguardanti la destinazione Padova;
- formula la proposta delle azioni progettuali ed il relativo conto economico preventivo, con finanziamento economico o con apporto di servizi da parte dei soggetti aderenti e sostenitori delle iniziative;
- elabora e monitora il piano, possibilmente pluriennale, degli eventi con rilevanza turistica nel territorio di competenza dell'OGD Padova;
- elabora e monitora il piano della comunicazione coordinata;
- presenta annualmente al Tavolo di confronto, entro il termine previsto dalle disposizioni regionali in materia, relazione tecnica sul proprio operato.

Art. 7

Attività d'informazione e accoglienza turistica

L'OGD ha funzione consultiva e propositiva in materia di informazione ed accoglienza turistica e di coordinamento della promozione e della commercializzazione dei prodotti turistici della destinazione, ai sensi di quanto previsto dalla legge regionale n. 11/2013 e dalle D.G.R attuative (si rinvia a quanto previsto dalla D.G.R 1661 del 21/10/2016 che disciplina la seconda fase di implementazione delle Organizzazioni di Gestione delle Destinazioni). Gli sportelli IAT della destinazione sono finalizzati a realizzare, in ragione delle funzioni di informazione e accoglienza turistica, un anello di raccordo nell'organizzazione dell'offerta culturale, turistica, convegnistica e di eventi offerti direttamente dal territorio.

Le funzioni di promo-commercializzazione, che nella visione integrata delle competenze dell'OGD costituiscono l'obiettivo principale del suo funzionamento, richiedono, per una corretta attuazione, il riconoscimento di ruoli differenziati con l'individuazione dei seguenti compiti, che tenga conto della seguente distinzione:

- a) promozione del territorio, informazione e accoglienza turistica svolte in via prevalente dalla componente pubblica. Le attività di promozione riguardano in via prevalente i servizi museali, l'offerta culturale e ambientale, le manifestazioni, la valorizzazione del patrimonio artistico del territorio, la comunicazione e la promozione di progetti specifici volti al potenziamento della destinazione;
- b) promozione e commercializzazione del prodotto turistico, svolte dalla componente privata, che dovrà esprimere un'immagine coordinata del territorio.

I Comuni che aderiscono all'OGD Padova s'impegnano a destinare una quota di bilancio, con proporzione della spesa per abitante, ai servizi riguardanti l'informazione, l'accoglienza e la

promozione turistica, con allestimento di punti informativi nei rispettivi territori, al fine di assicurare il raccordo funzionale alla gestione di tali servizi nell'ambito dell'OGD.

Art. 8 Risorse

L'OGD Padova individua le risorse finanziarie, strumentali e umane, per realizzare le progettualità, le attività comuni e la progressiva strutturazione, attraverso l'apporto dei singoli aderenti che sarà concordato e definito dal Tavolo di confronto, e, per le Amministrazioni Locali o Enti Territoriali, deliberato dalle rispettive Giunte, utilizzando risorse provenienti dall'imposta di soggiorno o da altre fonti di finanziamento.

La realizzazione di specifiche progettualità o di specifiche azioni di marketing dell'OGD potrà essere presentata, discussa, perfezionata e condivisa dal Tavolo di Confronto e poi realizzata e cofinanziata in quota da tutti gli aderenti o da solo un gruppo di aderenti o anche da un solo singolo aderente.

La decisione finale sulle modalità di attuazione dei progetti presentati alla discussione del Tavolo di Confronto o della Cabina di Regia, spetta in capo ai finanziatori del progetto.

Ogni singolo aderente all'OGD potrà decidere di partecipare o no ad un progetto o ad una azione di marketing con un cofinanziamento in quota parte o con maggiori risorse.

Considerata la prevista importante fase di allargamento della base degli aderenti alla OGD, per l'individuazione delle risorse finanziarie necessarie per le azioni comuni e la progressiva strutturazione organizzativa della OGD, si rinvia ad una successiva integrazione del Regolamento da parte del Tavolo di Confronto, su progetto presentato dalla Presidenza della OGD.

Art. 9 Modalità di voto degli Organi

Poiché questo Regolamento norma regole e comportamenti di una O.G.D. configurata come tavolo di confronto e di concertazione, le espressioni di voto non possono che configurarsi come espressioni indicative e non perentorie di indirizzo di scelte e di comportamenti a valere per le attività comuni della OGD e non possono in nessun modo vincolare le azioni, le attività e le risorse del singolo aderente.

Le espressioni di voto su progetti che prevedano l'impiego di risorse economiche a carico di soggetti aderenti alla OGD sono vincolanti solo se approvate con il voto favorevole o il consenso scritto dei rappresentanti dei soggetti aderenti finanziatori.

Nelle sedute, come prescritto dall'art.3 lett. b del protocollo d'intesa, l'espressione di voto è così regolata:

- il Comune di Padova e i soggetti pubblici o privati aderenti all'OGD hanno cadauno un peso specifico di valore di rappresentanza di voto pari a 1 (uno);
- gli altri Comuni aderenti nel loro insieme esprimono un peso specifico di valore di rappresentanza voto pari a 1 (uno) ogni 90.000 abitanti.

Art. 10

Modifiche al regolamento

Il presente regolamento può essere modificato con votazione di almeno i due terzi dei componenti il Tavolo di confronto.

Art. 11

Entrata in vigore

Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno successivo alla sua data di approvazione.

Art. 12

Scioglimento

L'eventuale scioglimento anticipato rispetto alla durata prevista dal terzo comma dell'art.2, dovrà essere approvato con votazione di almeno i due terzi dei componenti il Tavolo di confronto ed essere comunicato alla Giunta Regionale del Veneto.