

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

Servizi amministrativi per l'immigrazione. Determinazione a contrarre. CIG Z9528EBE09.

Il Responsabile del Servizio Progetti Speciali e Comunitari, espone quanto segue:

Con [deliberazione n. 46 del 4 aprile 2019](#), la Giunta camerale ha approvato il protocollo d'intesa per servizi all'immigrazione, allegato alla medesima deliberazione, delegando il Presidente alla sottoscrizione del documento. Con il medesimo provvedimento **la Giunta approvava la realizzazione di un servizio di supporto** per il potenziamento del raccordo tra C.I.S.I. e Questura di Padova, con particolare riferimento alle pratiche relative alle imprese, per l'importo massimo di € 30.000,00, e delegava il Segretario Generale a definire le modalità operative di attuazione del protocollo con proprio provvedimento, con individuazione delle corrispondenti risorse nelle disponibilità del Preventivo 2019.

In proposito si ricorda che il protocollo sottoscritto in esecuzione della delibera di giunta n. 46/2019, si posiziona nel solco di precedenti accordi e protocolli siglati nel 2007 e da ultimo il 30 agosto 2017, che hanno comportato la strutturazione e il consolidamento delle attività dei Centri di Informazione e Servizi per l'Integrazione (C.I.S.I.), con l'obiettivo di **migliorare la gestione del fenomeno immigrazione**, riducendo gli impatti per le persone coinvolte e per le imprese del territorio.

Gli sportelli C.I.S.I., in accordo con gli enti firmatari dei protocolli d'intesa, sono gestiti dall'**associazione Migranti onlus, composta da Acli, Caritas, Cisl, Uil, Cgil**, che provvede all'erogazione di servizi di orientamento/accoglienza migranti e **gestione delle relative pratiche amministrative**, con l'obiettivo di velocizzare le procedure di accoglienza e riconoscimento dello status di rifugiato ai profughi.

L'associazione Migranti in questi anni ha collaborato con le strutture della Questura, agevolando e velocizzando le procedure amministrative legate al fenomeno migratorio, **procedure che hanno effetto diretto anche sulla determinazione delle condizioni soggettive per l'esercizio di attività d'impresa da parte dei cittadini stranieri**.

Gli Enti e i soggetti firmatari del protocollo d'intesa sono impegnati per il consolidamento della Rete dei C.I.S.I. per supportare anche economicamente lo sviluppo di sinergie operative nella gestione dei servizi forniti dagli sportelli della rete e in particolare ad agevolare l'accesso dei cittadini stranieri agli uffici della pubblica amministrazione, con benefici reciproci.

Con il protocollo siglato in esecuzione della deliberazione n. 46/2019 in data 10.5.2019, si prevede, tra l'altro, **l'erogazione di un supporto professionale amministrativo all'ufficio stranieri della Questura di Padova che funga da punto di raccordo tra i funzionari della Questura, da una lato, e le imprese e sportelli C.I.S.I. dall'altro, anche al fine di velocizzare le pratiche relative alle imprese**.

Considerato che l'Associazione Migranti Onlus è impegnata da anni in attività di orientamento, assistenza, diffusione dell'informazione relative ai servizi erogabili dai C.I.S.I. presso le imprese e gli enti locali e considerata la specifica esperienza acquisita nella gestione delle pratiche amministrative relative alle varie problematiche legate all'immigrazione (tra cui l'accompagnamento nell'istruttoria relativa all'avvio di attività d'impresa), l'Associazione potrebbe essere il soggetto più idoneo a svolgere con efficacia ed efficienza le attività previste dal protocollo d'intesa.

I servizi richiesti prevedono infatti la competenza nella gestione delle istanze sia dal lato dell'utente/migrante che dal lato della pubblica amministrazione, competenza acquisibile con specifica pratica ed esperienza.

Considerato che l'importo massimo erogabile, pari ad € 25.000,00 IVA inclusa (pari ad € 20.491,80 IVA) esclusa è inferiore a 40.000,00, e data la specificità dei servizi richiesti, il RUP potrebbe pertanto procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) all'affidamento diretto dei **servizi di supporto**

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

professionale amministrativo all'ufficio stranieri della Questura di Padova, al fine di velocizzare le pratiche relative alle imprese, all'Associazione Migranti Onlus per l'anno 2019, nel quadro degli obiettivi individuati dai sottoscrittori del protocollo d'intesa e sopra richiamati.

In proposito si precisa che il volume delle pratiche che verranno espletate nel corso dei prossimi mesi ammonta a circa 1.000, pertanto si può ritenere congruo l'importo previsto per l'espletamento dei servizi.

Si precisa altresì che l'Associazione Migranti Onlus è regolarmente iscritta al bando servizi nella categoria "Servizi di supporto specialistico" del mercato elettronico della pubblica amministrazione Mepa, .

Per la copertura della relativa spesa, si propone di utilizzare lo stanziamento di € 25.000,00 previsto alla voce 8 del budget direzionale 2019 assegnato al Centro di Costo B120 "Promozione e Sviluppo dell'Impresa", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese", punto CI.11 "Fondo Straordinario di Solidarietà", chiave contabile 01.330001.B120.0000.ND4121CI previo storno dello stesso per il medesimo importo al Centro di Costo B090 "Progetti Speciali e Comunitari", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese", punto CI.11 "Fondo Straordinario di Solidarietà" ma nella nuova chiave contabile 01.330001.B090.0000.ND4331CI.

Al Dirigente ad interim è proposto:

- a. di dare esecuzione al protocollo d'intesa di cui alla della deliberazione della Giunta camerale n. 46/2019, sottoscritto in data 10.5.2019;
- b. di procedere pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 all'affidamento dei servizi di supporto professionale amministrativo all'ufficio stranieri della Questura di Padova al fine di velocizzare le pratiche relative alle imprese, all'Associazione Migranti Onlus per l'anno 2019, per le ragioni espresse in premessa e nel quadro degli obiettivi individuati dai sottoscrittori del protocollo d'intesa sopra richiamati;
- c. di utilizzare la piattaforma Mepa per l'affidamento del servizio utilizzando il Bando "Servizi", Categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico";
- d. di utilizzare, per la copertura della spesa massima complessiva pari ad € 20.491,80 IVA esclusa, pari ad € 25.000,00 IVA inclusa lo stanziamento di € 25.000,00 previsto alla voce 8 del budget direzionale 2019 assegnato al Centro di Costo B120 "Promozione e Sviluppo dell'Impresa", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese", punto CI.11 "Fondo Straordinario di Solidarietà", chiave contabile 01.330001.B120.0000.ND4121CI previo storno dello stesso per il medesimo importo al Centro di Costo B090 "Progetti Speciali e Comunitari", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

- e. la Competitività delle Imprese”, punto CI.11 “Fondo Straordinario di Solidarietà” ma nella nuova chiave contabile 01.330001.B090.0000.ND4331CI;
- f. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

A conclusione dell'esame della proposta formulata dal Responsabile del Servizio Progetti Speciali e Comunitari, il Dirigente ad interim dell'Area Sviluppo e Promozione Economica assume la seguente

DETERMINAZIONE

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO [l'articolo 39 dello Statuto camerale](#) che recepisce il principio di ripartizione delle funzioni camerali tra organi di indirizzo politico-amministrativo e dirigenza;

PRESO ATTO della esposizione sopra formulata, ed effettuata l'istruttoria in qualità di RUP ai sensi dell'articolo [6 della legge 7 agosto 1990 n. 241](#) e secondo le procedure del Codice dei contratti pubblici d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio camerale n. 21/2013 del 09/12/2013 che ha approvato il nuovo [Regolamento sugli interventi economici](#);

RICHIAMATA la [deliberazione del Consiglio camerale n. 13/2018 del 13/12/2018](#) che ha approvato il preventivo 2019;

RICHIAMATA la [deliberazione della Giunta camerale n. 135/2018 del 13/12/2018](#) che ha approvato il budget direzionale per l'anno 2019;

RICHIAMATA la [determinazione del Segretario Generale n. 494/2018 del 19/12/2018](#) che ha assegnato il budget direzionale e la competenza all'utilizzo delle risorse previste ai dirigenti;

RICHIAMATA la [determinazione del Segretario Generale n. 3 del 14/01/2013](#), che ha nominato quale Responsabile Unico del Procedimento i singoli dirigenti della struttura camerale secondo la loro competenza già individuata con l'attribuzione delle risorse per ciascun oggetto di acquisto, di bene e servizio o singola iniziativa promozionale, mediante l'assegnazione del budget direzionale effettuata annualmente dal Segretario Generale;

RICORDATO che la scelta della forma di contrattazione è di competenza del dirigente dell'area economico-finanziaria, come previsto dall'[art. 47 del DPR 2 novembre 2005, n. 254](#);

VERIFICATO, come richiesto dal punto 1.5 delle linee guida ANAC n. 4/2016, che per la fornitura in oggetto non si può ritenere sussistente un interesse transfrontaliero certo in

n. 309 del 23/07/2019

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia europea (si veda la Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura non risultano essere disponibili tali prodotti e servizi tra le iniziative presso le centrali di committenza del Veneto (CRAV – Centrale Regionale Acquisti Veneto e Provincia di Vicenza);

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura non è attiva alcuna convenzione Consip per i servizi che si intende acquisire;

VERIFICATO che al momento dell'avvio della presente procedura nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è attiva l'iniziativa "Servizi di supporto specialistico" all'interno del bando Servizi, utilizzabile per l'acquisizione dei servizi oggetto della presente determinazione;

RICHIAMATO l'art. 36 del D. leg. 50/2016 che dispone l'affidamento diretto per i contratti sotto soglia di importo inferiore a 40.000 euro anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

CONSIDERATI i principi di cui agli articoli 30 e 36 del D. Lgs. 50/2016 e in particolare quelli di economicità, efficacia, proporzionalità;

RICHIAMATO il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria aggiornato al d.lgs. 50/2016, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 02/05/2019, entrato in vigore in data 06/06 2019;

CONSIDERATO che il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria aggiornato al d.lgs. 50/2016, approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 5 del 02/05/2019, entrato in vigore in data 06/06 2019, è in fase di ulteriore aggiornamento, a seguito dell'approvazione del D.L. 18/4/2019 n. 23 c.d. "sblocca cantieri" convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019 n. 55;

CONSIDERATO pertanto che nelle more dell'aggiornamento del regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria trova piena applicazione il d.lgs. 50/2016;

ACQUISITA dal soggetto affidatario la dichiarazione sostitutiva circa il rispetto dei requisiti previsti dall'art. 80 del d.lgs. e dall'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. n. 165/2011;

CONSIDERATO che sono stati espletati i controlli di legge sulle dichiarazioni sostitutive rese dall'aggiudicatario ai sensi dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 con esito positivo;

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

DETERMINA

1. di dare esecuzione al protocollo d'intesa di cui alla [deliberazione n. 46 del 4 aprile 2019](#) della Giunta camerale, sottoscritto in data 10.5.2019;
2. di procedere pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 all'affidamento dei servizi di supporto professionale amministrativo all'ufficio stranieri della Questura di Padova al fine di velocizzare le pratiche relative alle imprese, all'Associazione Migranti Onlus per l'anno 2019, per le ragioni espresse in premessa e nel quadro degli obiettivi individuati dai sottoscrittori del protocollo d'intesa sopra richiamati;
3. di utilizzare la piattaforma Mepa per la formalizzazione dell'affidamento del servizio utilizzando il Bando "Servizi", Categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico";
4. di utilizzare, per la copertura della spesa massima complessiva pari ad € 20.491,80 IVA esclusa, pari ad € 25.000,00 IVA inclusa lo stanziamento di € 25.000,00 previsto alla voce 8 del budget direzionale 2019 assegnato al Centro di Costo B120 "Promozione e Sviluppo dell'Impresa", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese", punto CI.11 "Fondo Straordinario di Solidarietà", chiave contabile 01.330001.B120.0000.ND4121CI previo storno dello stesso per il medesimo importo al Centro di Costo B090 "Progetti Speciali e Comunitari", Conto elementare "330001 Iniziative di promozione e informazione economica" – O.T. / CI - "Migliorare e sviluppare la Competitività delle Imprese", punto CI.11 "Fondo Straordinario di Solidarietà" ma nella nuova chiave contabile 01.330001.B090.0000.ND4331CI;
5. delegare il Dirigente dell'Area Contabile allo svolgimento delle operazioni in Me.PA in qualità di Punto Ordinante, a conclusione delle procedure di affidamento svolte dal Segretario Generale in qualità di RUP;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente efficace ed eseguibile.

Il Dirigente ad interim
Roberto Crosta
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

Il Responsabile del Servizio
Progetti Speciali e Comunitari
Andrea Galeota
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005,
n. 82 - art. 20, comma 1 bis)

n. **309** del **23/07/2019**

CLASSIFICA
10.7 e 2.11.3

Provvedimento di spesa n. 322/2019 di euro 25.000,00.

(attività ist - conto 330001 - cdc B090 - prodotto ND4331C1)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste [dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005](#)). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'[Agenzia per l'Italia digitale](#)) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito www.pd.camcom.it. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. [4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179](#)

[Link ad uso interno](#)