

AVVISO PUBBLICO

**Avviso pubblico di indagine di mercato per l'acquisizione di offerte per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, dei servizi di funzionamento, coordinamento e promozione della rete Padova Innovation Hub.
CIG Z902976A6E**

Richiamata la determinazione del segretario generale [n. 321 del 06/08/2019](#);

Richiamata la deliberazione della giunta camerale [n. 57 del 16/04/2019](#);

Verificato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/99, al momento dell'avvio della presente procedura non è attiva alcuna convenzione Consip per i servizi oggetto del presente avviso pubblico;

Verificato che al momento dell'avvio della presente procedura non risultano essere disponibili tra le iniziative presso le centrali di committenza del Veneto (CRAV – Centrale Regionale Acquisti Veneto e Provincia di Vicenza) i servizi oggetto della presente determinazione;

Verificato, come richiesto dal punto 1.5 delle linee guida ANAC n. 4/2016, che per la fornitura in oggetto non si può ritenere sussistente un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia europea (si veda la Comunicazione della Commissione Europea 2006/C 179/02);

Richiamato l'art. 1, comma 450 della L. 296/06 e s.m.i. che estende anche alle Camere di Commercio l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e considerato che i servizi oggetto del presente avviso sono rinvenibili nel Bando Servizi, Categoria merceologica "Servizi di supporto specialistico";

Richiamati gli artt. 30 e 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

Richiamato il "Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art.36 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.)";

La Camera di Commercio di Padova (di seguito "Camera"), ente locale di diritto pubblico, con sede in P.zza Insurrezione 1/A, 35137 - Padova - codice NUTS: ITD36 (pec: cciaa@pd.legalmail.camcom.it, sito: www.pd.camcom.it); di seguito <<Camera>>)

rende nota

l'intenzione di svolgere un'indagine di mercato al fine di individuare il candidato al quale affidare direttamente i servizi **di funzionamento, coordinamento e promozione della rete Padova Innovation Hub**, come definiti all'art. 1 del presente avviso pubblico, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante stipula di una trattativa diretta in Me.PA (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione).

La Camera di Commercio di Padova individuerà' il soggetto al quale affidare il servizio tra i candidati che risulteranno iscritti al bando "Servizi", Iniziativa "Supporto specialistico" in Me.PA.

La valutazione avverrà sulla base dei **criteri preferenziali** di negoziazione elencati nel presente avviso al punto "5. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE TECNICO-ECONOMICHE" e secondo l'ordine di priorità dell'elenco medesimo, su insindacabile e motivato giudizio del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione".

Premessa: la rete Padova Innovation Hub

*La Camera di Commercio di Padova, nell'ambito delle attività promozionali volte a favorire la cultura dell'innovazione e lo sviluppo del sistema economico locale, ha sviluppato un progetto denominato **Padova Innovation Hub**. Obiettivo generale è sensibilizzare ed accompagnare le MPMI (micro, piccole e medie imprese) padovane ad avviare processi di innovazione sia tecnologica (prodotto/processo) che strategica, promuovendo processi di aggregazione in rete tra loro ed opportunità di incontro con gli erogatori di servizi a valore aggiunto per l'innovazione. Elemento fondamentale del progetto è stata la costituzione di una rete territoriale di "Facilitatori dell'innovazione" costituita dai diversi attori pubblici e privati presenti nel territorio che, capitalizzando esperienze e competenze, siano in grado di offrire organicamente servizi di accompagnamento ed orientamento alle imprese nell'intraprendere processi innovativi.*

***I soggetti pubblici o privati che hanno aderito alla rete** sono soggetti che erogano servizi utili all'innovazione in azienda in senso lato, offrono opportunità di innovazione, e sono interessati a condividere conoscenze/competenze in una strategia più ampia a servizio delle imprese del territorio. Si tratta di realtà che vogliono fare squadra per offrire, dando corpo alle strategie del progetto **Padova Innovation Hub (PIH)**, opportunità di innovazione alle imprese in maniera condivisa. A titolo esemplificativo e non esaustivo sono considerati facilitatori all'innovazione le organizzazioni o gli enti che sostengono la nascita/crescita delle imprese (Associazioni datoriali, incubatori, acceleratori, coworking...), realtà a supporto della ricerca, del trasferimento e della diffusione dell'innovazione (Parchi scientifici, Università, Enti di ricerca,...).*

*Il progetto prevede la valorizzazione della "**rete di facilitatori**", già selezionati sulla base di apposito bando pubblico, che condividono e collaborano alla strategia generale del progetto. Accedono al sito di progetto (area riservata per operatori), condividendo e mettono a fattor comune news, informazioni, dati, servizi erogati, competenze specifiche, con l'obiettivo di accrescere la capacità di innovazione delle imprese. Accedono in maniera privilegiata a momenti seminari e di aggiornamento, hanno accesso privilegiato ad informazioni sulla rete e dati nel portale pubblico/privato, contribuiscono a definire le metodologie operative e di collaborazione. Possono utilizzare, nel rispetto delle modalità definite dal Comitato Tecnico, il logo della rete, per iniziative da loro organizzate, nonché per apporlo su siti internet o materiale promozionale.*

La rete dei facilitatori si presenta quindi come una rete per facilitare il contatto con le singole imprese e la fornitura di una consulenza gratuita e un primo orientamento (servizi di 1° livello) alle imprese.

Gli ambiti di supporto presidiati tramite la rete dei facilitatori sono prioritariamente i seguenti:

- *Innov-impresa - Creare, supportare, finanziare la tua idea di impresa*
- *Aggregazioni di impresa - supporto alla costituzione di reti/aggregazioni tra imprese innovative*
- *anche tramite software dedicato di proprietà della Camera, messo a disposizione della rete;*
- *Imprese innovative e Start-up: aggiornamento e supporto su incentivi ed aiuti alla creazione di impresa;*
- *Supporto informativo alla partecipazione a progetti europei per la ricerca ed innovazione;*
- *Assistenza alla gestione della "burocrazia" nell'ambito dei processi di innovazione aziendale.*
- *(Con questo servizio intendiamo tutti gli adempimenti legati al lancio e messa sul mercato di nuovi prodotti, come certificazioni, test di laboratorio, verifica conformità normative*

- *tecniche/autorizzazioni...* ;
- *ICT e Digitalizzazione di impresa;*
- *e-commerce e fatturazione elettronica.*

E' prevista inoltre l'individuazione di servizi a valore aggiunto su innovazione sia tecnologica che strategica (servizi di secondo livello) . Saranno selezionati ed accreditati tramite apposito bando pubblico, sulla base di linee guida definite dal Comitato Tecnico.

Nello specifico, la rete prevede per i suoi componenti

- *l'utilizzo, nel rispetto delle modalità definite dal Comitato Tecnico di progetto, del logo della rete per iniziative da loro organizzate che siano state patrocinate dalla rete, nonché per apporlo su siti internet o materiale promozionale;*
- *l'accesso all'area riservata del sito web di progetto, condividendo news, servizi, informazioni, competenze specifiche presenti tra i membri della rete;*
- *La richiesta di patrocinio ed il supporto della rete nella realizzazione di eventi ed iniziative, promuovendo le stesse nel sito pubblico di progetto e tramite i canali comunicativi di cui la rete sarà dotata. La valutazione sulle richieste di patrocinio sarà in capo al Comitato Tecnico.*
- *Networking e possibilità di consolidare le relazioni tra tutti gli attori "Facilitatori dell'Innovazione" nel nostro territorio, che offrono servizi utili ad aumentare la competitività delle nostre imprese;*
- *L'accesso privilegiato a momenti seminariali, di aggiornamento e networking che saranno organizzati, alle informazioni sulla rete e dati nel portale pubblico/privato;*
- *Possibilità di contribuire alla definizione delle metodologie operative e di collaborazione;*
- *Possibilità di essere coinvolti nell'erogazione dei servizi di primo orientamento definiti dal Comitato Tecnico;*
- *La Collaborazione alla definizione delle metodologie operative e di collaborazione nell'ambito degli attori del progetto Padova Innovation Hub..*

I Soggetti della rete sono impegnati a:

- *Fornire dati ed informazioni puntuali sui servizi offerti;*
- *Collaborare alle iniziative di monitoraggio sui servizi offerti dalla rete;*
- *Collaborare alla raccolta dati di monitoraggio sui bisogni di innovazione/servizi proposti dalla rete;*
- *Collaborare alla diffusione delle iniziative organizzate dalla rete a favore delle imprese;*
- *Partecipare gratuitamente a momenti seminariali o di contatto con le imprese, mettendo a disposizione competenze possedute;*
- *Collaborare attivamente nell'informazione, promozione ed alfabetizzazione delle imprese all'innovazione, anche grazie alle risorse e le informazioni che la rete metterà a disposizione;*

1. OGGETTO DEL SERVIZIO E TEMPI DI REALIZZAZIONE

I servizi richiesti si riferiscono al piano di attività per il funzionamento, coordinamento e promozione della rete Padova Innovation Hub.

A) Progettazione dei materiali di comunicazione online e offline coerenti con gli stili dell'attuale [logo PADOVA INNOVATION HUB](#):

A.1 Materiali online: progettazione grafica del sito web e progettazione dei banner da utilizzare nella pagina web e nei social (es. pagina facebook, profilo linkedin); progettazione grafica dei template (modelli) degli strumenti di comunicazione online:

- Newsletter
- Digital monitor

A.2 Materiali offline: progettazione grafica degli strumenti di comunicazione di seguito specificati:

- brochure/flyer/cartelline/locandine
- template per documenti word e per slide power point, utilizzabili per report e comunicazioni esterne

Non è prevista la stampa dei suddetti materiali.

A.3 Progettazione campagne social per la promozione del progetto PIH;

L'attività prevede la realizzazione di materiali digitali (immagini, locandine, manifesti digitali) più la parte di copy (testo) da veicolare in campagne sui social network Linkedin e Facebook. Si prevedono 12 oggetti digitali per altrettante campagne.

Devono intendersi compresi nelle attività richieste i costi vivi delle "sponsorizzazioni" (costi servizi di Facebook e Linkedin).

B) Progettazione concept di una piattaforma web

Progettazione concept di una piattaforma web, finalizzata al coinvolgimento dei punti della rete Padova Innovation Hub e per la comunicazione del progetto all'utenza. L'attività prevede la definizione del "wire frame", (struttura ad albero della piattaforma), logiche di funzionamento, funzionalità e categorie di utenti. Questa attività è propedeutica per la realizzazione vera e propria e fornisce le linee guida che una software house possa utilizzare per istruire la programmazione.

Si specifica che non è compresa la realizzazione della piattaforma.

C) Analisi di mercato e dei bisogni: del fabbisogno locale e analisi delle best practice internazionali; ci si riferisce al fabbisogno di formazione, consulenza, accompagnamento delle aziende del territorio in percorsi di innovazione e trasferimento tecnologico, startup d'impresa, avvio di processi di digitalizzazione, ecc.. Dovranno essere ricercati inoltre dei benchmark, cioè punti di riferimento, enti, progetti ed esperienze particolarmente significativi che possono fungere da modello, per importarne le best practice nel modello di accompagnamento all'innovazione della rete P.I.H..

D) Realizzazione di un piano di marketing e di un piano di comunicazione per la rete P.I.H. con calendario di attività ed eventi.

Questa attività prevede la redazione di due documenti (piano di marketing e piano di comunicazione) all'interno dei quali verranno programmate (breve e medio periodo) e pianificate (lungo periodo) le attività da svolgersi per diffondere la riconoscibilità del marchio PIH, la diffusione e la conoscenza delle iniziative di PIH, degli eventi di divulgazione, delle attività esperienziali, scegliendo i canali di comunicazione più adatti e una palette di strumenti di marketing più confacente al progetto PIH (per strumenti di marketing si intende: advertising offline, online, sponsorizzazioni eventi, organizzazione eventi, pubblicità su quali media, tono di voce, stile della comunicazione, posizionamento competitivo, pricing dei servizi e delle attività, ecc.)

E) Realizzazione di incontri con i soggetti coinvolti nella rete PIH , almeno 12 incontri;

F) Attività di coordinamento, monitoraggio, sensibilizzazione e innovazione della rete Padova Innovation Hub

F.1 Monitoraggio avanzamento attività da parte degli attori rete di primo livello (per rete di primo livello si fa riferimento a quanto riportato in premessa) : tipologia imprese che accedono agli sportelli, richieste ricorrenti, organizzazione di eventi formativi e informativi)

F.2 Realizzazione di report periodici bimestrali per la Camera e il Comitato Tecnico con indicazione relativa agli incontri effettuati con i punti delle reti, e allo stato avanzamento dei lavori relativi al presente contratto.

F.3 Progettazione di eventi innovativi ed attività che coinvolgano i punti della rete (promozione interna) e progettazione di eventi innovativi ed attività che coinvolgano le imprese del territorio. Si fa riferimento all'attività di progettazione (ideazione, formulazione concept) degli eventi, non della loro realizzazione. La tipologia e l'intensità/frequenza verrà definita nel piano di comunicazione e marketing.

F.4 Coordinamento eventi della rete (raccolta eventi dai punti della rete di primo livello e loro promozione)

G) Formazione dei punti della rete PIH sui temi dell'innovazione e sui format innovativi per la creazione di un vocabolario condiviso e l'aggiornamento continuo;

H) Azioni sulla rete di secondo livello: eventi di scouting, selezione e coinvolgimento (per rete di secondo livello si fa riferimento a quanto riportato in premessa).

H.1 Mappatura dei soggetti della provincia di Padova con i requisiti tecnico/organizzativi idonei a supportare l'innovazione (tecnologica-normativa collegata alle nuove tecnologie e/o adempimenti normativi di rilievo per le imprese (es: acquisizione del marchio CE) documentazione-accompagnamento-consulenza) nelle imprese di tutti i settori economici come punti di 2° livello (scouting)

H.2 Predefinizione dei requisiti minimi di ordine tecnico, organizzativo, esperienziale necessari per poter svolgere il ruolo di supporto alle imprese nell'innovazione.

H.3 Predisposizione di un avviso pubblico per l'accreditamento alla rete PIH di 2° livello, valutazione delle candidature, redazione di un elenco dei punti di 2° livello della rete PIH (selezione) Coinvolgimento nella rete dei punti di 2° livello di tutti i soggetti idonei a supportare le imprese nell'innovazione, anche sulla base della mappatura realizzata. (coinvolgimento)

L'obiettivo delle attività di cui al punto H) è di mettere a disposizione del sistema delle imprese una rete di fornitori di servizi qualificati sui temi dell'innovazione

Termini per l'esecuzione dei servizi:

I servizi richiesti dal presente articolo dovranno essere **ultimati entro il 31.12.2019**.

E' facoltà della Camera di Commercio riconoscere la Fornitore, a seguito di richiesta motivata, la **proroga dei servizi** per un massimo di ulteriori 6 mesi dalla scadenza prevista per l'esecuzione.

Il servizio può essere ricondotto ai CPV di seguito indicati:

79300000-7 Ricerca di mercato ed economica, indagini e statistiche
79311200-9 Servizi di esecuzione di indagini
79342000-3 Servizi di Marketing
79300000-7 Ricerca di mercato ed economica, indagini e statistiche

2. PROCEDURA

Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, proporzionalità, imparzialità e trasparenza viene pubblicato sul sito della Camera di Commercio di Padova nella sezione "Amministrazione trasparente / Gare e contratti" per consentire agli operatori interessati in possesso dei requisiti di seguito richiesti, di candidarsi all'affidamento dei servizi.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale e pertanto non vincola la Camera, ma viene pubblicato al solo fine di raccogliere le candidature degli operatori economici tra cui selezionare il soggetto da invitare a trattativa diretta e pertanto non vincola la Camera, che procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016, tramite affidamento diretto del servizio al soggetto che sarà ritenuto idoneo a insindacabile giudizio del RUP.

La Camera si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Qualora alla scadenza dell'avviso rispondesse un solo operatore la Camera di Commercio si riserva la facoltà di procedere comunque con l'affidamento purchè il soggetto sia in possesso dei requisiti richiesti, rispondente alle esigenze dell'ente e nel limite della spesa prevista.

La Camera di Commercio si riserva altresì di non procedere all'affidamento dell'appalto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso in cui nessun soggetto presentasse istanza o non fosse in possesso dei requisiti richiesti, si provvederà ad espletare una procedura per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto mediante l'utilizzo della piattaforma Appalti e Contratti, in via di attivazione, tra i soggetti che risulteranno ivi iscritti.

3. VALORE

L'importo dei servizi richiesti non potrà superare la misura omnicomprensiva massima di € 37.820,00 IVA inclusa, pari ad € 31.000,00 IVA esclusa, importo che comprende tutti gli oneri, spese e imposte nonché tutte le spese collegate ed accessorie ed eventuali proroghe riconosciute dalla Camera al fornitore per l'esecuzione dei servizi.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016):

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'[articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016](#);
- rispetto degli obblighi derivanti dal [Codice di Comportamento della Camera di Commercio di Padova \(art. 54, comma 5, d.lgs. 165/2001 Approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 16 del 30 gennaio 2014\)](#) e dal [DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 16 aprile 2013, n. 62 \(Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165\)](#).
- non aver stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici, in violazione dell'art. 53, co. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001¹ (cfr. pareri ANAC AG/8/ del 18

¹ la violazione del divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 comporta:

- la nullità del contratto concluso o dell'incarico conferito;
- l'esclusione dalle procedure di affidamento;
- il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per tre anni;

febbraio 2015 e AG/2 del 2015 e Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018 [“Approvazione definitiva dell'Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione”](#));

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

- L'operatore dovrà essere iscritto presso il Registro delle imprese della Camera di commercio con attività analoga/coerente/riconducibile a quella oggetto dei presenti servizi ed essere in regola con il versamento del diritto annuale.
- L'operatore dovrà essere iscritto al Mepa, Bando Servizi, categoria “Servizi di supporto specialistico”.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

Possono partecipare alla procedura gli operatori:

- in possesso di esperienza specifica per la realizzazione di servizi analoghi/coerenti/riconducibili, con riferimento a comunicazione e marketing per imprese, consorzi, associazioni, analisi e ricerche di mercato, consulenza, affiancamento e supporto alle imprese per l'innovazione tecnologica e posizionamento strategico. Gli operatori dovranno dimostrare un'adeguata conoscenza del mercato e del tessuto imprenditoriale della provincia di Padova/Regione del Veneto, dei trend dello sviluppo tecnologico secondo il paradigma di Impresa 4.0. tramite la presentazione di esperienze e attività sviluppate nelle materie sopra richiamate.

5. VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA: CRITERI DI AFFIDAMENTO

I criteri preferenziali di negoziazione cui il RUP farà riferimento per l'affidamento diretto dei servizi in oggetto saranno i seguenti con il seguente ordine di priorità:

1. **relazione tecnica** volta ad illustrare le capacità tecniche, qualitative ed organizzative con riguardo ai seguenti punti:
 - l'esperienza professionale da documentare mediante curriculum d'impresa
 - struttura organizzativa dell'operatore economico
 - le informazioni sulla qualificazione professionale del personale impiegato nel servizio;
 - il possesso di eventuali certificazioni di qualità;
2. **certificati e/o dichiarazioni di buon esito del servizio (vedi punto 6 del seguente articolo 5)** effettuato per committenti pubblici o privati, per servizi coerenti/analoghe/riconducibili ai servizi da realizzare come specificati all'art. 1, contenenti l'indicazione del periodo di svolgimento, i servizi svolti e il relativo importo;
3. **minor costo complessivo dei servizi**

Stante la natura negoziale dell'affidamento, Il RUP potrà richiedere ai partecipanti eventuali chiarimenti e/o integrazioni della documentazione ricevuta.

5. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA ALL'ESECUZIONE DEI SERVIZI.

Le imprese che intendono partecipare all'indagine in oggetto dovranno far pervenire **entro le ore 23.00 del giorno 06 settembre 2019** all'indirizzo PEC progetti@pd.legalmail.camcom.it la propria candidatura con il seguente oggetto: **“INDAGINE DI MERCATO SERVIZI RETE PADOVA**

-
- l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

INNOVATION HUB”

L'invio dovrà contenere:

1. Documento di Gara Unico Europeo (**DGUE**) debitamente compilato (solo ove pertinente) e debitamente sottoscritto (vedi istruzioni per la compilazione)
2. Allegato A: **Dichiarazioni sostitutive**
3. Allegato B: **Condizioni contrattuali**: il documento deve essere sottoscritto digitalmente per accettazione.
4. Allegato C: **Preventivo di spesa**
5. **relazione tecnica - descrizione curricolare dettagliata dell'impresa**, da cui si evinca: l'esperienza maturata nei settori della comunicazione e marketing, consulenza, accompagnamento e supporto alle imprese per l'innovazione tecnologica e posizionamento strategico e la conoscenza del mercato e del tessuto imprenditoriale della provincia di Padova/regione del Veneto, dei trend dello sviluppo tecnologico secondo il paradigma di Impresa 4.0; struttura organizzativa dell'impresa; qualificazione professionale del personale impiegato nel servizio;
6. **certificati e/o dichiarazioni, relative alle esperienze più rilevanti coerenti/analoghe/riconducibili ai servizi da realizzare come specificati all'art. 1 rese a favore di committenti pubblici o privati, attestanti lo svolgimento di servizi coerenti/analoghi/riconducibili a quelli oggetto della presente procedura, indicanti 1) il committente (e relativi riferimenti), 2) l'oggetto/descrizione dell'appalto, 3) l'importo contrattuale contabilizzato, 4) data di inizio e fine esecuzione, 5) eventuali link dove visionare il lavoro effettuato. In alternativa: esibizione di copia di fatture emesse dichiarate conformi all'originale dal legale rappresentante dell'impresa, relative alle esperienze più rilevanti coerenti/analoghe/riconducibili ai servizi da realizzare come specificati all'art. 1 e alle materie descritte al punto 2. che precede, con indicazione espressa di specifica causale coerente/analoghe/riconducibile ai servizi oggetto del presente avviso; copia di contratti stipulati dichiarati conformi agli originali dal legale rappresentante dell'impresa, relativi alle esperienze più rilevanti riconducibili ai servizi da realizzare come specificati all'art. 1 e alle materie descritte al punto 2. che precede, con committenti pubblici o privati per servizi coerenti/analoghi/riconducibili a quelli oggetto del presente avviso.**

Tutti i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione del legale rappresentante possono essere sottoscritti da un suo procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza allegando a pena di esclusione copia di un documento di identità del procuratore medesimo nonché l'atto notarile in copia conforme o dichiarata conforme all'originale dal legale rappresentante ex D.P.R. 445/00; in quest'ultimo caso la dichiarazione deve essere corredata da copia di un documento di identità del legale rappresentante medesimo.

8. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Si richiama l'attenzione sul fatto che:

- in caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere è ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione;
- la Camera potrà procedere all'affidamento anche quando sia pervenuta un'unica proposta purché ritenuta congrua e conveniente per la Camera;
- l'offerta ha validità di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione della stessa;
- la Camera si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna delle offerte pervenute dovesse ritenersi congrua e/o conveniente e,

comunque, idonea a soddisfare le esigenze della Camera.

9. PRECISAZIONI SULL' IMPOSTA DI BOLLO SUI CONTRATTI MEPA

Il DPR 26 ottobre 1972, n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" regola la disciplina degli atti soggetti ad imposta nella Tariffa Allegato A, mentre nella Tabella Allegato B riporta l'elencazione degli atti e documenti esenti in modo assoluto dall'imposta. Gli atti sono soggetti all'imposta di bollo fin dall'origine o in caso d'uso. Nell'atto soggetto ad imposta di bollo fin dall'origine il presupposto giuridico è la formazione dell'atto quindi il pagamento dell'imposta di bollo deve precedere la sottoscrizione dell'atto (art. 11 c. 1 DPR 642/1972). Nell'atto soggetto ad imposta di bollo in caso d'uso il presupposto giuridico è l'utilizzo in sede amministrativa o giudiziaria dell'atto ovvero quando gli atti, i documenti e i registri sono presentati all'Ufficio del registro per la registrazione (art. 2 c. 2 DPR 642/1972), quando questa non è obbligatoria per la natura stessa dell'atto.

In particolare, fino a quando non sarà individuata una modalità forfettaria di assolvimento dell'imposta di bollo, i documenti elettronici sono "soggetti all'imposta di bollo nella medesima misura prevista per le diverse tipologie di documenti indicati nella tariffa allegata al DPR n.642 del 1972" (Circolare n. 36 del 6 Dicembre 2006 dell'Agenzia delle Entrate), pertanto occorre procedere al calcolo dell'imposta di bollo come se il file fosse un esemplare cartaceo (formato da tutti i suoi elementi) e quindi conteggiare € 16,00 ogni 4 pagine o 100 righe del contratto ed allegati.

Il valore del bollo dipende quindi sia dal numero di facciate che dal numero di righe presenti nel documento di stipula generato dalla piattaforma Mepa.

L'imposta di bollo sarà assolta in modo virtuale tramite autorizzazione della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Padova con provvedimento dell'Intendenza di Finanza n. 4307/2T del 04/04/1977 e l'importo esatto verrà calcolato e comunicato alla ditta aggiudicataria e sarà trattenuto direttamente sulla prima fattura emessa a fronte del lavoro/servizio/fornitura aggiudicati.

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova in persona del suo legale rappresentante pro-tempore con domicilio eletto in Padova, Piazza Insurrezione 1/a.

Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it.

La Camera di Commercio di Padova ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) i cui riferimenti sono:

Avv. Sergio Donin, indirizzo mail: sergio.donin@rovigoavvocati.it.

Si invita a leggere l'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina www.pd.camcom.it/privacy.

11. CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari sui documenti da presentare e sulle modalità di svolgimento della procedura dovranno essere fatte per iscritto (all'attenzione del Servizio Progetti Speciali e Comunitari) all'indirizzo progetti@pd.camcom.it entro il giorno **XX agosto 2019**.

**il R.U.P.
Dirigente Roberto Crosta**