



Registro delle Imprese

E-mail: pratiche.ri@pd.camcom.it

Al Consiglio Notarile di Padova
 All'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli
 Esperti Contabili di Padova
 Al Consiglio Provinciale dell'Ordine dei
 Consulenti del Lavoro di Padova
 Alle Associazioni Imprenditoriali
 A tutti gli iscritti
 Loro Sedi

Oggetto: Registro Imprese – adempimenti di fine anno - indicazioni operative

- A. Iscrizione pratiche in data certa/richieste di urgenza
- B. Pratiche da iscrivere entro fine 2021: indicazioni operative
 - 1. atti di fusione e scissione
 - 2. cancellazioni società di capitali
- C. Imprese in chiusura e diritto annuale 2022
- D. Modalità di sottoscrizione delle pratiche
- E. Domicilio digitale: verifica validità indirizzo pec

A. Iscrizione pratiche in data certa/richieste di urgenza

- Di norma, **il giorno da cui decorrono gli effetti di una operazione per la quale la pubblicità nel registro delle imprese ha efficacia costitutiva non può essere individuato a priori dall'impresa che richiede l'iscrizione** (non sussistendo alcun diritto ad ottenere l'iscrizione nel giorno richiesto ed essendo tenuto l'Ufficio a procedere alle iscrizioni secondo l'ordine di protocollo, nel rispetto dei termini di legge).
- **Le richieste di iscrizione in data certa rivestono pertanto carattere di eccezionalità e saranno prese in considerazione solo nei casi in cui l'iscrizione stessa abbia efficacia costitutiva (fusioni, scissioni, costituzioni società di capitali, modifiche statutarie e scioglimenti di società di capitali, trasformazioni).**
- La richiesta non vincola in alcun modo l'ufficio, che - compatibilmente con il carico di lavoro - avrà cura di effettuare l'iscrizione entro l'anno delle tipologie di atti sopra elencati trasmessi entro la data del **17 dicembre p.v.** Qualora tali atti fossero trasmessi dal 20 al 31 dicembre, l'ufficio non potrà assicurare l'iscrizione entro l'anno, neppure su specifica richiesta di iscrizione con urgenza.
- Per tutte le altre tipologie di pratiche, **non saranno prese in considerazione** eventuali richieste di urgenza relative ad istanze trasmesse dal 20 dicembre al 7 gennaio.
- **E' possibile gestire la richiesta di iscrizione in data certa festiva solo per il giorno di sabato 01.01.2022 ed esclusivamente per le pratiche protocollate entro venerdì 17**

Camera di Commercio
 Industria Artigianato Agricoltura Padova
 Sede: Piazza Insurrezione XXVIII Aprile '45 n. 1/A
 35137 Padova
 CF & Partita Iva: 00654100288

Tel. +39 049.82.08.111 - Fax +39 049.65.03.15
 PEC: cciaa@pd.legalmail.camcom.it
www.pd.camcom.it

dicembre 2021.

La registrazione del dato viene effettuata in modo automatico (previa verifica formale effettuata anticipatamente dal personale addetto), poiché nei giorni festivi nessun funzionario è in servizio. La ricevuta di avvenuta evasione potrebbe essere inviata in data successiva a quella del caricamento, quando tutte le operazioni automatiche saranno state completate. La garanzia che la registrazione avvenga correttamente nella data indicata si ha salvo imprevedibili guasti tecnici che potrebbero provocare un blocco dei sistemi informatici. All'Ufficio Registro Imprese non potranno pertanto essere imputate responsabilità per la mancata iscrizione nel giorno festivo richiesto. Qualora avvenisse un imprevedibile blocco dei sistemi informatici, l'iscrizione prevista per il giorno festivo sarà effettuata il primo giorno lavorativo successivo.

- **Non è possibile inviare richieste di iscrizione in data certa da eseguire nel giorno di domenica 02.01.2022**, giornata non lavorativa che il Sistema informatico non gestisce.
- Non verranno prese in considerazione le richieste relative al caricamento in data certa di atti di cessioni d'azienda e atti di cessione di quote.

Verranno gestite le richieste di iscrizione in data certa solo se effettuate :

- **nel quadro note della distinta della pratica;**
- **nel riquadro "Motivazione" del modulo informatico di richiesta di evasione urgente di pratica telematica** da compilare all'indirizzo: <http://www.pd.camcom.it/uffici/registro-delle-impres/caricamento-urgente.html>
o dall'apposita sezione del Servizio di Supporto Specialistico:
<https://supportospecialisticori.infocamere.it/sariWeb/pd?apriContenuto=114328833&schedaCollegata=undefined>

Non saranno prese in alcuna considerazione le richieste inoltrate via posta elettronica certificata o via e-mail.

B. Indicazioni operative per particolari tipologie di atti societari:

Al fine di evitare contestazioni, sospensioni e richieste di regolarizzazione impossibili da gestire a fine anno in concomitanza con la chiusura degli studi per le festività natalizie, si invita a tener conto delle indicazioni di seguito riportate:

01. Atti di fusione e scissione

Si invita a dar sempre conto in atto della **mancata opposizione** all'operazione e, dove possibile, ad utilizzare:

- per le fusioni per incorporazione il disposto dell'art. 2504 bis II comma del codice civile, che consente di differire l'efficacia dell'operazione ad una data successiva all'ultima delle iscrizioni prescritte dall'articolo 2504 c.c. ;
- per le scissioni il disposto di cui all'art. 2506 quater, che consente alle parti di differire l'efficacia dell'operazione ad una data successiva all'ultima delle iscrizioni tranne che nel

caso di scissione mediante costituzione di società nuove;
in tal modo sarà possibile depositare ed iscrivere gli atti in questione entro l'anno senza pregiudicare il decorso degli effetti della fusione e della scissione rispetto alla data stabilita nella delibera/decisione e nel successivo atto di fusione/scissione.

Si precisa che la possibilità (*entro certi limiti*) di differire l'efficacia dell'atto ad una data successiva all'iscrizione nel registro delle imprese è prevista solo per le fusioni e le scissioni.

02. Cancellazioni società di capitali

Si ricorda che questo ufficio **non ritiene legittimo** predisporre ed approvare il bilancio finale di liquidazione, ovvero richiedere la cancellazione della società dal registro delle imprese, **prima che la causa di scioglimento sia divenuta efficace ai sensi dell'art. 2484, comma 3, c.c. (efficacia che decorre dall'iscrizione nel registro delle imprese della dichiarazione degli amministratori o della deliberazione dell'assemblea) e l'organo di liquidazione sia entrato in carica (e quindi con l'iscrizione a Registro Imprese del/i liquidatore/i).**

Pertanto questo Ufficio **rifiuterà l'iscrizione** di atti relativi a società di capitali in cui **contestualmente**:

- si dispone lo scioglimento e messa in liquidazione;
- si redige ed approva il bilancio finale di liquidazione;
- si richiede la cancellazione dal registro delle imprese.

Per l'iscrizione delle cause di scioglimento di cui al comma 1, i punti da 1) a 4) dell'art. 2484 del c.c e adempimenti conseguenti, si rammenta che la sequenza temporale corretta è la seguente:

1. iscrizione causa di scioglimento a cura dell'organo amministrativo;
2. nomina del liquidatore: non si possono presentare pratiche di nomina di liquidatore prima che sia iscritta la causa di scioglimento (che in tal caso saranno rifiutate);
3. bilancio finale di liquidazione: i liquidatori non possono redigere il bilancio finale di liquidazione e il relativo piano di riparto prima che sia stata iscritta la nomina del liquidatore nel Registro Imprese.

(per approfondire: <https://supportospecialisticori.infocamere.it/sariWeb/pd?apriContenuto=118584301&schedaCollegata=6.1.15>)

C. Imprese in chiusura e diritto annuale 2022

Per **non pagare** il diritto annuale 2022 (e tenendo conto che il 30.01.2022 cade di domenica):

- le imprese individuali devono cessare la propria attività con data non successiva al 31.12.2021 e presentare domanda di cancellazione dal registro delle imprese o dall'albo imprese artigiane entro e non oltre il 31.01.2022 (se si intende cessare l'impresa, si invita a prestare attenzione nel **richiedere la cancellazione dal registro imprese** e non solo la cessazione dell'attività, lasciando l'impresa

- iscritta come inattiva, perché in tal caso il diritto annuale sarà ancora dovuto);
- le società in liquidazione devono approvare il bilancio finale di liquidazione o il piano di riparto con data non successiva al 31.12.2021 e presentare la domanda di cancellazione dal registro delle imprese entro e non oltre il 31.01.2022;
 - le società di persone poste in scioglimento senza messa in liquidazione in data non successiva al 31.12.2021 devono presentare la domanda di cancellazione dal registro delle imprese entro e non oltre il 31.01.2022.

Per non incorrere in **sanzioni** la denuncia di cessazione delle attività economiche delle imprese sia societarie che individuali con effetto 31.12.2021 deve essere trasmessa al Registro Imprese entro e non oltre il 31.01.2022.

D. Modalità di sottoscrizione delle pratiche

Si invita a prestare attenzione alle modalità di sottoscrizione delle pratiche telematiche in vigore per il Registro Imprese di Padova dall'1 ottobre 2020 (**eliminazione del Modello PROCURA SPECIALE**).

Le informazioni sono consultabili ai seguenti link:

<https://supportospecialisticori.infocamere.it/sariWeb/pd?apriFaqContenuto=118515698>

<https://www.pd.camcom.it/avvia-attivita-impresa/registro-imprese-rea-comunicazione-unica/istruzioni-operative-eliminazione-delega-di-firma-all2019intermediario-procura-per-presentazione-delle-pratiche-al-ri>

E. Domicilio digitale: verifica validità indirizzo pec

Il D.L. n. 176/2020 "Decreto Semplificazioni" all'art 37 detta le *"Disposizioni per favorire l'utilizzo della posta elettronica certificata nei rapporti tra pubbliche amministrazioni, imprese e professionisti"*.

In particolare, è previsto che all'impresa che non abbia dichiarato al Registro delle Imprese il proprio domicilio digitale venga irrogata una sanzione rafforzata e contestualmente attribuito d'ufficio un nuovo domicilio digitale.

Dalle interrogazioni delle banche dati del Registro Imprese sono emerse numerose imprese per le quali l'indirizzo PEC risulta presente, ma al momento non attivo o revocato.

Per queste imprese, qualora permanesse l'inattività della casella di posta elettronica, si provvederà a breve all'avvio di una procedura di cancellazione d'ufficio dell'indirizzo PEC.

Al termine della procedura di cancellazione, l'ufficio del registro delle imprese, contestualmente all'irrogazione della sanzione, assegnerà d'ufficio un nuovo e diverso domicilio digitale presso il cassetto digitale dell'imprenditore disponibile per ogni impresa all'indirizzo impresa.italia.it, valido solamente per il

ricevimento di comunicazioni e notifiche, accessibile tramite identità digitale, erogato dal gestore del sistema informativo nazionale delle Camere di commercio.

Per tali imprese è possibile regolarizzare la propria posizione, evitando la cancellazione d'ufficio dell'indirizzo non attivo e la conseguente sanzione con assegnazione del domicilio digitale, semplicemente **riattivando la casella PEC** presso il proprio gestore.

I destinatari della presente sono invitati, in un'ottica collaborativa, a farsi parte attiva nel sensibilizzare e sollecitare le imprese loro clienti a compiere le azioni necessarie al fine di mantenere l'indirizzo PEC valido e attivo.

Si coglie l'occasione per porgere i migliori saluti e auguri per le prossime Festività.

Il Conservatore
Andrea Malagugini
(firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 -
art. 21, comma 2)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A (e conforme alle Regole tecniche previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005). Il documento è sottoscritto con firma digitale (verificabile con i software elencati sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale) e/o con firma elettronica avanzata (firma grafometrica), le cui caratteristiche tecniche sono pubblicate nel sito www.pd.camcom.it. In caso di stampa cartacea l'apposizione della firma grafometrica o, nel caso di apposizione di firma digitale, l'indicazione a stampa del soggetto firmatario rendono il documento cartaceo con piena validità legale ai sensi dell'art. 4, comma 4 bis, del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179