



LINEE GUIDA USO ELEMENTI IDENTITARI - COMUNICAZIONE ESTERNA (Stakeholder)

Aggiornato al 05/2025



CAMERA DI COMMERCIO
PADOVA
il futuro a portata di impresa



Indice

Linee guida di comunicazione per l'uso degli elementi identitari della Camera di Commercio di Padova da parte degli stakeholder.....	2
Modalità di utilizzo e visibilità degli elementi di identità camerale.....	3
Coesistenza e loghi combinati.....	3
Versione del logo dedicata.....	4
Canali di distribuzione web e social media.....	5
Coordinamento dell'uso del logo e pubblicazione.....	5
Vigilanza.....	6
Pubblicazione ed entrata in vigore.....	7
Disciplinare grafico.....	8
Usi corretti.....	8
Versione standard del logo camerale (pantone/nero/bianco).....	8
Versione “con il contributo di” del logo camerale.....	10
Versione “con il patrocinio di” del logo camerale(**).....	11
Versione “in collaborazione con” del logo camerale(**).....	11
Usi non corretti.....	12
Versioni del logo camerale non autorizzate.....	12



Linee guida di comunicazione per l'uso degli elementi identitari della Camera di Commercio di Padova da parte degli stakeholder

Le presenti Linee Guida, nel rispetto del vigente Regolamento per l'uso del marchio della Camera di Commercio adottato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 15 del 17.12.2021, stabiliscono i nuovi e aggiornati criteri e modalità di comunicazione adottati dalla Camera di Commercio di Padova per la regolamentazione dell'utilizzo dei **propri elementi identitari (visivi e testuali) in occasione di interventi della Camera di Commercio (contributo, patrocinio, collaborazione).**

Si faccia riferimento per le modalità di adesione e partecipazione ai contributi camerali al Regolamento vigente "**Regolamento per gli interventi economici**", approvato con deliberazione del Consiglio n. 3 del 29 aprile 2022, e per le modalità di concessione del patrocinio al **Regolamento per la concessione del patrocinio** approvato con deliberazione del Consiglio n. 13 del 30 ottobre 2015.

In caso di partecipazione ad iniziative e progetti specifici (a titolo esemplificativo quelli organizzati da o con il Comitato Imprenditoria Femminile o Giovanile, ovvero Sportello Mentore, Punto Impresa Digitale, Quarzo Rosa, ecc.) che prevede l'utilizzo di sub brand camerali occorre fare riferimento alle linee guida dedicate.

Modalità di utilizzo e visibilità degli elementi di identità camerali

Coesistenza e loghi combinati

Quando il logo della Camera di Commercio di Padova viene utilizzato insieme ad altri loghi (es. enti, associazioni, partner di progetto o sub brand camerali), è **fondamentale garantire: equilibrio visivo, riconoscibilità dell'Ente e rispetto delle gerarchie istituzionali.**

Principio generale: il logo camerale deve essere sempre presente, ben visibile e posizionato in modo da non occupare meno di 1/3 dello spazio grafico complessivo dedicato ai loghi all'interno di una grafica. Il ridimensionamento è consentito solo se proporzionato e coerente con la gerarchia visiva.



Versione del logo dedicata

A seconda della tipologia di intervento, è necessario utilizzare la dicitura corrispondente accompagnata dal logo su sfondo neutro o conforme, garantendo sempre un posizionamento chiaro e leggibile e una pari dignità visiva tra tutti i loghi coinvolti.

In particolare, in caso di:

- **contributo:** utilizzare la versione di logo dedicata con la dicitura “con il contributo di”;
- **patrocinio:** utilizzare la versione di logo dedicata con la dicitura “con il patrocinio di”;
- **collaborazione:** utilizzare la versione di logo dedicata con la dicitura “in collaborazione con”.

In caso di ricezione di *contributo/intervento/agevolazione camerale* sotto diversa forma, il beneficiario è **tenuto obbligatoriamente a riprodurre il logo della Camera di Commercio di Padova nella versione specifica fornita con la dicitura “Con il contributo di”** in tutti gli atti, manifesti o altro materiale pubblicitario e promozionale cartaceo e online per l'intera durata del progetto o iniziativa che ha avuto beneficio del contributo camerale.

Il logo camerale deve essere riprodotto con adeguata evidenza e con pari o maggiore rilievo rispetto ai loghi del beneficiario del contributo/intervento/agevolazione e di altri enti e/o associazioni previste dal progetto o iniziativa. Non sono ammesse variazioni di ratio (proporzioni) del logo camerale, né l'aggiunta di altri elementi o modifica pantone colori.

Vengono forniti il file del logo da utilizzare, il manuale d'immagine coordinata e di seguito il disciplinare specifico relativo all'uso grafico da utilizzare come riferimento stringente, ossia di aderenza stilistica.

Il beneficiario del contributo/intervento/agevolazione camerale è tenuto obbligatoriamente a indicare in ogni atto scritto inerente all'iniziativa oggetto del contributo/intervento/agevolazione il ruolo svolto dalla Camera di Commercio di Padova.



Canali di distribuzione web e social media

Per garantire una corretta comunicazione e valorizzazione delle iniziative e del collegato ruolo camerale, **in merito alle comunicazioni social (post), qualora si citi e presenti l'iniziativa oggetto del contributo/intervento/agevolazione camerale il beneficiario è tenuto a menzionare con apposita funzione @ la Camera di Commercio di Padova.**

Si forniscono gli username specifici da utilizzare per le menzioni nei differenti canali social del beneficiario del contributo/intervento/agevolazione camerale. Tali menzioni dovranno essere accompagnate da un testo che evidenzia il contributo ed il ruolo camerale.

Esempio di formula per la menzione: "Iniziativa realizzata da [...] con il contributo/patrocinio/in collaborazione della/con @menzione Camera di Commercio di Padova"

Elenco degli username da utilizzare per le menzioni camerale sui social media:

- **Facebook:** @pdcamcom
- **Instagram:** @cameracommerciopadova
- **X:** @pdcamcom
- **LinkedIn:** @camera-di-commercio-di-padova

Coordinamento dell'uso del logo e pubblicazione

Il coordinamento dell'uso del logo camerale su tutto il materiale di comunicazione costituente l'immagine coordinata della Camera di Commercio di Padova - realizzato sia internamente sia tramite fornitori esterni - è affidato all'Ufficio Comunicazione Integrata.

Si richiede al beneficiario del contributo/intervento/agevolazione camerale (o a suo incaricato, in caso ad esempio di agenzie grafiche o altro similare che si occupano dei contenuti promozionali per suo conto), di comunicare in anticipo rispetto alle distribuzioni e pubblicazioni degli strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa oggetto del contributo/intervento/agevolazione camerale con l'impegno ad inserire nel materiale informativo dell'iniziativa (atti, depliant, brochures, volantini, pubblicità su giornali e riviste, manifesti, ecc.) gli elementi identitari camerale previsti, in base alle presenti linee guida.



Il relativo materiale promozionale dovrà essere sottoposto alla preventiva approvazione della Camera di Commercio di Padova in tempi utili dalla loro pubblicazione (almeno 3 giorni lavorativi), provvedendo all'invio delle bozze all'Ufficio Comunicazione Integrata (comunicazione@pd.camcom.it), indicando nell'oggetto "Richiesta approvazione materiale promozionale - Contributo camerale - Nome progetto/iniziativa (anno di riferimento)".

L'Ufficio Comunicazione Integrata, accertata l'autorizzazione prescritta per l'utilizzo del logo, trasmette al soggetto esterno il logo camerale con le istruzioni per il corretto utilizzo.

Dal momento del ricevimento il soggetto esterno può iniziare ad utilizzare il logo, previa presentazione delle bozze all'Ufficio Comunicazione Integrata come sopra indicato, il quale, verificatane la correttezza, ne rilascia l'autorizzazione all'utilizzo.

Vigilanza

La vigilanza sul rispetto delle presenti Linee Guida viene esercitata dal Segretario Generale che si avvale dell'Ufficio Comunicazione Integrata.

Il Segretario Generale può eseguire controlli - tramite funzionari dell'Ente o soggetti esterni - per accertare la corretta utilizzazione del logo camerale ed assegnare all'interessato un termine per l'eventuale regolarizzazione.

Nel caso permanga la riproduzione o l'utilizzo del logo secondo modalità difformi da quanto indicato nelle presenti Linee Guida si procederà alla revoca dell'utilizzo del logo stesso.

In caso di violazione delle disposizioni contenute nelle presenti Linee Guida si applicheranno le disposizioni contenute negli artt. 8, 9 e 11 del Regolamento per l'uso del marchio della Camera di Commercio adottato con Deliberazione del Consiglio camerale n. 15 del 17.12.2021 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Camera di Commercio si riserva nel contempo la possibilità di richiedere il pieno ristoro di eventuali danni, diretti e indiretti, patrimoniali e non patrimoniali, arrecati all'immagine, al prestigio e alla reputazione dell'Ente a seguito di un utilizzo improprio o non autorizzato dei propri segni distintivi. Tale riserva si estende alla valutazione e quantificazione del danno, che potrà essere determinata in via stragiudiziale o giudiziale, tenendo conto di tutti gli elementi pertinenti, inclusa la



gravità della condotta, la diffusione della stessa e l'impatto negativo sull'Ente e sulle sue attività istituzionali.

Pubblicazione ed entrata in vigore

Le presenti Linee Guida entrano in vigore una volta approvata la Determinazione del Segretario Generale che le adotta e sono pubblicate sul sito internet della Camera di Commercio di Padova



Disciplinare grafico

Usi corretti

Versione standard del logo camerale (pantone/nero/bianco)



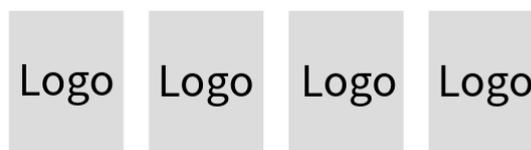
Utilizzo del logo camerale con loghi stakeholder

Elaborazione di layout esemplificativi:

- testata con ratio rettangolare con logo camerale visibile superiore o laterale, di maggiore dimensioni, e spazi inferiori/laterali (ingombri di esempio) per loghi di associazioni/altri enti (vedi img_1- img_2)



img_1



img_2



- testata con ratio rettangolare con logo camerale a sinistra e un logo di associazione/enti a destra (vedi img_3)



spazio logo
associazione/ente

img_3

- testata con ratio quadrata con logo camerale in alto e logo di associazione/enti sotto (vedi img_4)



spazio logo
associazione/ente



spazio logo
associazione/ente

img_4

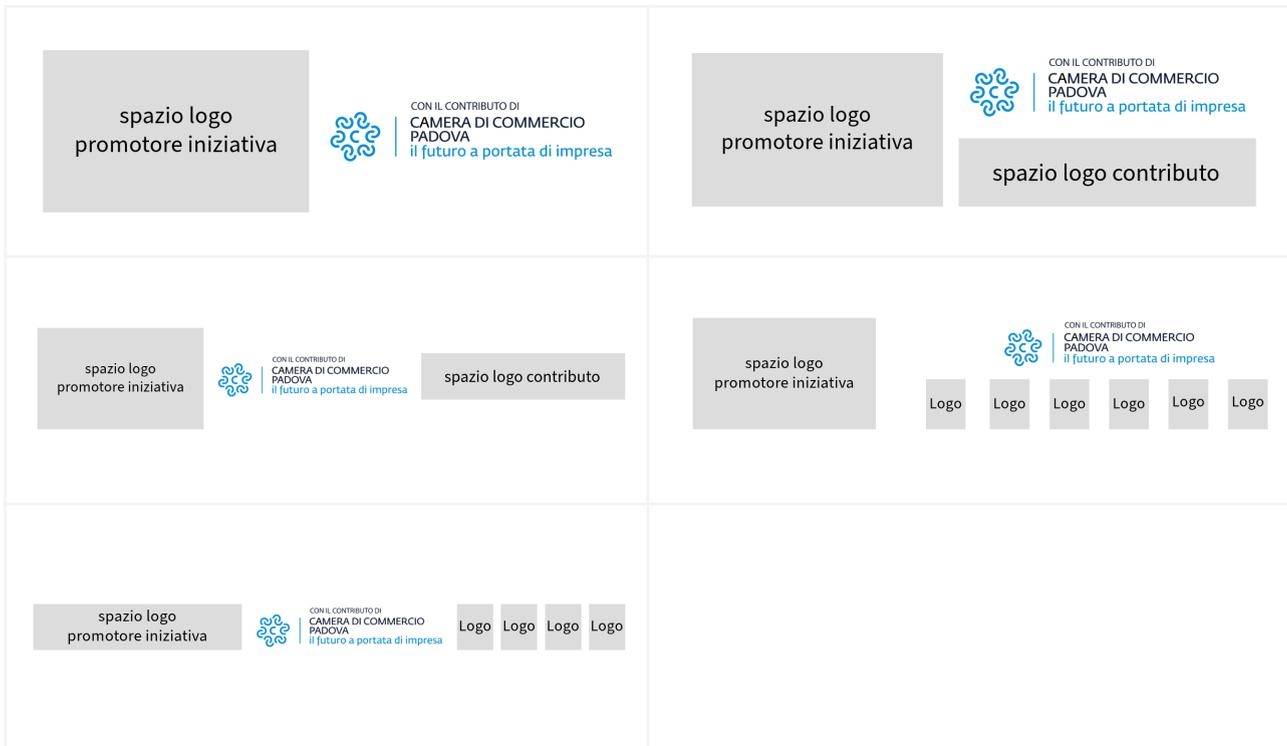


Versione “con il contributo di” del logo camerale



Utilizzo del logo di presenza di una sezione dedicata ai contributi

- ratio rettangolare



- ratio quadrata





Versione “con il patrocinio di” del logo camerale^(**)



Versione “in collaborazione con” del logo camerale^(**)



^(**) *Nota Bene: le ratio di esempio di utilizzo del logo in maniera corretta valgono anche per il logo con la dicitura “con il patrocinio di” e “in collaborazione con” (vedi - Usi corretti)*



Usi non corretti

Versioni del logo camerale non autorizzate

Non è possibile alterarne **la struttura**, né del logo né delle **proporzioni tra gli elementi grafici**.

Non è possibile alterarne **i colori**.

Non è possibile alterarne **il contrasto** cromatico o utilizzare il logo su sfondi non idonei che non permettono una buona leggibilità e contrasto.

Si raccomanda l'uso delle versioni dei loghi forniti in alta risoluzione (pantone/nero/bianco a seconda delle esigenze). Non sono ammessi utilizzi di versioni di logo in bassa risoluzione scaricate dal web e non autorizzate.

Esempi esplicativi

