



## RICHIESTA DI PATROCINIO

Il sottoscritto

in qualità di legale rappresentante di

ente pubblico  ente non profit  impresa  associazione categoria  altro

C.F.  con sede in

CAP e indirizzo

Tel.  email

PEC  sito web

### VISTO

il Regolamento per la concessione del patrocinio della Camera di Commercio di Padova ed in particolare gli articoli 3 (Iniziativa oggetto del patrocinio), 4 (Requisiti generali per la concessione del patrocinio), 5 (Caratteristiche dei soggetti richiedenti) e 6 (Esclusione dalla concessione del patrocinio)

### CHIEDE LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO CAMERALE PER

l'iniziativa   
e, allo scopo,

### DICHIARA CHE

- l'iniziativa presenta le caratteristiche riportate nella relazione descrittiva allegata
- l'iniziativa soddisfa tutti i seguenti requisiti necessari per la concessione del patrocinio in quanto:
  - a) apporta un significativo contributo a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, della sua immagine e dei suoi prodotti
  - b) dimostra di possedere un'effettiva rilevanza con particolare riferimento al sistema economico locale oppure sia coerente con le azioni del sistema camerale nei propri settori di attività
  - c) è realizzata nel territorio locale o, se svolta al di fuori di esso, coinvolge interessi del sistema economico padovano
  - d) ha carattere pubblico, cioè è aperta al pubblico e accessibile alla generalità dei cittadini



e) **prevede la gratuità** per accedere alla manifestazione da parte del pubblico che assiste all'evento:

**oppure** trattasi di:

**iniziativa a scopo di beneficenza** con:

• devoluzione del ricavato nella misura di

• a favore di

• dando atto che verrà presentata la certificazione dell'avvenuto versamento

**iniziativa fieristica**

**manifestazione di ente pubblico o pro loco** finalizzata a promuovere il territorio e le sue risorse economiche e produttive, che prevede il pagamento di un biglietto di ingresso

f) non è in contrasto con gli obiettivi contenuti nel Programma pluriennale di mandato e la Relazione Previsionale e Programmatica (consultabile dal sito camerale [www.pd.camcom.it](http://www.pd.camcom.it) > Amministrazione trasparente > Performance > Piano della performance > Allegati tecnici)

- di aver richiesto tutte le autorizzazioni, licenze e/o concessioni previste per legge per realizzare l'evento
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente
- di aver adempiuto, all'interno del proprio ente/società, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

lo statuto e/o l'atto costitutivo dell'associazione o ente privato richiedente è già in possesso della Camera di Commercio di Padova e che non è intervenuta alcuna variazione

*oppure*

lo statuto e/o l'atto costitutivo dell'associazione o ente privato viene allegato alla presente richiesta

l'iniziativa oggetto della richiesta di patrocinio è organizzata in proprio

*oppure*

l'organizzazione dell'iniziativa è stata affidata a:

denominazione

C.F.

con sede in

CAP e indirizzo

### SI IMPEGNA

- ad inserire nel materiale informativo dell'iniziativa (atti, depliant, brochures, volantini, pubblicità su giornali e riviste, manifesti, ecc.) il logo della Camera di Commercio di Padova secondo le modalità previste dall'art. 10 del Regolamento
- ad inviare alla Camera di Commercio le bozze prima di procedere alla stampa definitiva del materiale informativo



- a comunicare tempestivamente ogni modifica o variazione al programma dell'iniziativa ai fini della concessione del patrocinio camerale, intervenuta dopo la presentazione della domanda

#### **ALLEGA**

- relazione descrittiva compilata in base al fac-simile allegato al modulo di richiesta
- copia dello statuto e/o dell'atto costitutivo dell'associazione o ente privato richiedente (da allegare solo se non sia già in possesso della Camera di Commercio)
- copia del documento di identità del sottoscrittore (solo quando non è utilizzata la firma digitale).

Data

firma \_\_\_\_\_

(da non compilare se il modulo e gli allegati sono firmati con firma digitale)

**(PREGHIAMO FIRMARE ANCHE IL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI IN ULTIMA PAGINA)**



## RELAZIONE DESCRITTIVA

dell'iniziativa

### Tipologia dell'iniziativa

- iniziative, eventi e manifestazioni sociali, solidali, di responsabilità sociale d'impresa, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche, promozionali dell'immagine del territorio, dell'economia provinciale e del sistema camerale
- fiere, mostre ed esposizioni di rilievo nazionale e internazionale
- convegni, congressi, iniziative di studio e ricerca attinenti ad attività sociali, culturali, solidali, artistiche, educative, sportive, scientifiche, turistiche, giuridiche ed economiche
- progetti editoriali (libri, pubblicazioni), cinematografici, televisivi, multimediali

### Contenuti e finalità dell'iniziativa

(inserire descrizione dettagliata da cui emergano anche le ricadute dell'iniziativa sul territorio)



**Tempi, destinatari e modalità di svolgimento dell'iniziativa**

(inserire descrizione)

**Eventuali costi da sostenere da parte dei soggetti che partecipano attivamente all'iniziativa**

(indicare "iniziativa gratuita" oppure riportare l'elenco dei costi – anche allegando listino, depliant, ecc.)

**Eventuali prezzi di accesso all'iniziativa**

(indicare "iniziativa gratuita" oppure riportare l'elenco dei prezzi – anche allegando listino, depliant, ecc.)



**Principali strumenti comunicativi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa**

(inserire descrizione)

**Eventuali soggetti pubblici e privati cui è stato chiesto o si intende chiedere il patrocinio per l'iniziativa stessa**

(inserire elenco)

**Elenco eventuali sponsor**

(inserire elenco)



**Consenso al trattamento dei dati (ai sensi del Regolamento UE 2016/679)**

Il sottoscritto

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, presta il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, secondo le finalità, nelle modalità e nei limiti riportati nell'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina [www.pd.camcom.it/privacy](http://www.pd.camcom.it/privacy), che dichiara di aver letto ed accettato.

Firma \_\_\_\_\_

**Modalità di trasmissione del documento**

Per imprese, enti pubblici, professionisti:

- **esclusivamente tramite MODALITÀ TELEMATICA**
  - **con sottoscrizione digitale** del presente modulo che dovrà essere allegato ad un messaggio di posta elettronica certificata ed inviato all'indirizzo PEC istituzionale: [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it).
  - **o con firma autografa del modulo scansionato** e fotocopia di un documento di identità in corso di validità da allegare ad un messaggio di posta elettronica certificata inviato all'indirizzo PEC istituzionale: [cciaa@pd.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@pd.legalmail.camcom.it)

Gli altri soggetti, in alternativa alle predette modalità, possono presentare la domanda anche tramite:

- **POSTA ELETTRONICA** con **scansione del modulo firmato con firma autografa** e fotocopia di un documento di identità in corso di validità da allegare ad un messaggio inviato all'indirizzo : [presidente@pd.camcom.it](mailto:presidente@pd.camcom.it)
- **MODALITÀ CARTACEA** con **sottoscrizione autografa** del modulo e fotocopia di un documento di identità in corso di validità depositato a mano presso le sede di Piazza Insurrezione 1A - Padova