

**DOMANDA DI CANCELLAZIONE PROTESTI PRESENTATA DA AZIENDA DI CREDITO -
UFFICIO POSTALE PER ILLEGGITTIMITA' O ERRONEITA' DELLA LEVATA DEL PROTESTO**

marca
da
bollo
€ 16,00

Al
PRESIDENTE della
CAMERA di COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO e AGRICOLTURA di
PADOVA

**DOMANDA AI SENSI DELL'ARTICOLO 4, c. 2, DELLA L. 12 febbraio 1955, n. 77 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il C.F.
residente in
via -piazza

da indicare solo qualora il/i protesto/i sia/siano stato/i levato/i a società, associazione, ecc.

Quale legale rappresentante della
C.F. sede
via -piazza

PREMESSO

che sono state protestati i seguenti titoli

- | | | | | |
|----|--------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|---|
| 1. | tipo titolo <input type="checkbox"/> | importo euro <input type="text"/> | scadenza <input type="text"/> | data del
protesto <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | Ufficiale levatore | <input type="text"/> | |
| 2. | tipo titolo <input type="checkbox"/> | importo euro <input type="text"/> | scadenza <input type="text"/> | data del
protesto <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | Ufficiale levatore | <input type="text"/> | |
| 3. | tipo titolo <input type="checkbox"/> | importo euro <input type="text"/> | scadenza <input type="text"/> | data del
protesto <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | Ufficiale levatore | <input type="text"/> | |
| 4. | tipo titolo <input type="checkbox"/> | importo euro <input type="text"/> | scadenza <input type="text"/> | data del
protesto <input type="text"/> |
| | <input type="text"/> | Ufficiale levatore | <input type="text"/> | |

Specie del titolo: Cambiale = C; Tratta accettata = T; Assegno= A (nel caso di ulteriori protesti, allegare un elenco seguendo il medesimo schema)

RITENUTO

che la levata del/i suindicato/i protesto/i sia illegittima - erronea per i seguenti motivi:

(Scrivere di seguito, non andare mai a capo e controllare la completezza del testo dopo la stampa)

(Scrivere di seguito, non andare mai a capo e controllare la completezza del testo dopo la stampa)

A DIMOSTRAZIONE DI QUANTO ESPOSTO, ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:

(Scrivere di seguito, non andare mai a capo e controllare la completezza del testo dopo la stampa)

CHIEDE

la **cancellazione** del/i protesto/i di cui in premessa dal registro informatico dei protesti.

ALLEGA INOLTRE

Ricevuta del versamento di 8,00 euro per ogni protesto indicato nell'istanza di cancellazione, **di diritti di segreteria**, effettuato:

- direttamente agli sportelli della Camera di Commercio, che rilasceranno debita ricevuta, **esclusivamente** tramite **Bancomat, carte di credito e di debito.**
- utilizzando il portale SIPA (Sistema informatizzato dei pagamenti della PA)**, dal sito camerale - selezionando "Portale SIPA – menù a tendina Servizio Protesti ed inserendo nella causale:
"diritti di segreteria istanza di cancellazione - n. degli effetti protestati di cui si chiede la cancellazione"
- (Ricevuta PagoPA)

Inviare le comunicazioni al seguente recapito: Nominativo e indirizzo dell'istante indicato nella domanda

Telefono email

Casella di posta elettronica certificata:

IL RICHIEDENTE e l'eventuale PRESENTATORE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, con la firma della presente domanda, prestano altresì il proprio consenso al trattamento dei dati personali, secondo le finalità, nelle modalità e nei limiti riportati nell'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina "<https://www.pd.camcom.it/it/privavvy-note-legali/informative-privacy/informativa-protesti.pdf>", che dichiarano **di aver letto ed accettato**.
(Controllare la completezza del testo dopo la stampa)

data

firma richiedente.....

data

firma presentatore.....

Firma del ricevente ufficio protesti

Firma della domanda: sottoscrizione autografa accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei firmatari.

Si fa presente che, nel caso di rigetto della presente istanza o di mancata decisione sulla stessa entro 20 giorni dalla data di ricezione, si può ricorrere al Giudice di pace del luogo in cui risiede il debitore protestato, ai sensi degli artt. 414 e segg. c.p.c.

Responsabile del procedimento dr.ssa Orietta Tedesco