

**DOMANDA DI CANCELLAZIONE CAMBIALI E TRATTE PROTESTATE  
PER PAGAMENTI AVVENUTI ENTRO I DODICI MESI DALLA LEVATA DEL PROTESTO**

marca  
da  
bollo  
€ 16,00

AI PRESIDENTE della  
CAMERA di COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO e AGRICOLTURA di  
PADOVA

**DOMANDA AI SENSI DELL'ART. 4,c. 1, DELLA LEGGE 12 febbraio 1955, n. 77 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a  il  /  /  C.F.

residente in

via -piazza

**da indicare solo qualora il/i protesto/i sia/siano stato/i levato/i a società, associazione, ecc.**

Quale legale rappresentante della

Codice fiscale  sede

Via - piazza

**ai sensi del DPR 445/2000 art 46 e 47**

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000, nonché decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000**

**DICHIARA**

che sono stati protestati i seguenti titoli cambiari a nome dell'istante e dell'eventuale cointestatario:

- |    |   |                                  |  |
|----|---|----------------------------------|--|
| 1. | Importo euro <input type="text"/>   | Scadenza il <input type="text"/> | data del protesto <input type="text"/> |
|    | <input type="text"/> n- rep. <b>ufficiale levatore</b> <input type="text"/> |                                  | <b>pagato il</b> <input type="text"/>  |
| 2. | Importo euro <input type="text"/>   | Scadenza il <input type="text"/> | data del protesto <input type="text"/> |
|    | <input type="text"/> n- rep. <b>ufficiale levatore</b> <input type="text"/> |                                  | <b>pagato il</b> <input type="text"/>  |
| 3. | Importo euro <input type="text"/>   | Scadenza il <input type="text"/> | data del protesto <input type="text"/> |
|    | <input type="text"/> n- rep. <b>ufficiale levatore</b> <input type="text"/> |                                  | <b>pagato il</b> <input type="text"/>  |
| 4. | Importo euro <input type="text"/>   | Scadenza il <input type="text"/> | data del protesto <input type="text"/> |
|    | <input type="text"/> n- rep. <b>ufficiale levatore</b> <input type="text"/> |                                  | <b>pagato il</b> <input type="text"/>  |

che il/la sottoscritto/a ha adempiuto al pagamento delle somme recate dai predetti titoli, entro i 12 mesi dalla levata dal protesto, unitamente agli interessi maturati come dovuti e alle spese per il protesto.

(nel caso di protesto di ulteriori titoli, allegare un elenco seguendo il medesimo schema)

# CHIEDE

la **cancellazione** del/dei protesto/i di cui in premessa dal registro informatico dei protesti.

## Allega alla presente:

- n.  originale/i titolo/i protestato/i quietanzato/i  
n.  originale/i atto/i di protesto o dichiarazione/i di rifiuto al pagamento

## Oppure

- n.  originale/i della/e attestazione/i di avvenuto **deposito vincolato al portatore** del/i titolo/i protestato/i rilasciata/e dalla Banca (una dichiarazione per ogni titolo con marca da bollo da 2 euro) e allega **copia della mail trasmessa al creditore/i** con la quale lo informa dell'avvenuto deposito vincolato.

- n.  fotocopia/e di ogni titolo e atto di protesto/i **Oppure** n.  dichiarazione/i per ogni avvenuto/i protesto/i rilasciata/e dal pubblico ufficiale

## ALLEGA INOLTRE

**Ricevuta del versamento di 8,00 euro** per ogni protesto indicato nell'istanza di cancellazione, **di diritti di segreteria**, effettuato:

- direttamente agli sportelli della Camera di Commercio, **esclusivamente tramite Bancomat, carte di credito e di debito.**
- utilizzando il portale SIPA (Sistema informatizzato dei pagamenti della PA)**, dal sito camerale Selezionando "Portale SIPA - menù a tendina Servizio Protesti ed inserendo nella causale "diritti di segreteria istanza di cancellazione n. \_ effetti protestati di cui si chiede la cancellazione" - (RicevutaPagoPA)

**Si autorizza** il presentatore della domanda **a ritirare per mio conto** originale/i titolo/i e atto/i di protesto allegato/i che l'ufficio protesti riconsegna.

Inviare le comunicazioni al seguente recapito: (Nominativo e indirizzo dell'istante già indicato nella domanda)

Telefono  e-mail

Casella di posta elettronica certificata:

*IL RICHIEDENTE e l'eventuale PRESENTATORE, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, con la firma della presente istanza, prestano altresì il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali, secondo le finalità, nelle modalità e nei limiti riportati nell'informativa pubblicata nel sito istituzionale della Camera di Commercio di Padova alla pagina "<https://www.pd.camcom.it/it/privacy-note-legali/informative-privacy/informativa-protesti.pdf>", che dichiarano aver letto ed accettato.*

*(controllare la completezza del testo dopo aver stampato)*

firma richiedente \_\_\_\_\_

Data   /  /  

firma presentatore \_\_\_\_\_

Firma del ricevente ufficio protesti .....

Ricevo n.  titolo/i con protesto/i originale/i riconsegnato/i da ufficio Protesti

Data   /  /   per ricevuta del richiedente/presentatore \_\_\_\_\_

**Firma del documento: sottoscrizione autografa** della domanda accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità dei firmatari.

*Si fa presente che, nel caso di rigetto della presente istanza o di mancata decisione sulla stessa entro 20 giorni dalla data di ricezione, si può ricorrere al Giudice di pace del luogo in cui risiede il debitore protestato, ai sensi degli artt. 414 e segg. c.p.c.*

*Responsabile del procedimento dr.ssa Orietta Tedesco*