

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Nicoletta Salvagnini**  
Indirizzo **Camera di Commercio di Padova - Piazza Insurrezione 1/a Padova**  
Telefono  
Fax  
E-mail  
pec  
Nazionalità **italiana**

Date (da – a) **dal 21.5.2019 ad oggi**  
Nome del Datore di lavoro **CAMERA DI COMMERCIO DI PADOVA  
PIAZZA INSURREZIONE 1/A PADOVA  
Ente pubblico - Servizi per le imprese  
Avvocato - Responsabile Ufficio legale e accesso civico  
Titolare di posizione organizzativa**

Date (da – a) **dal 14.09.2009 al 20.05.2019**  
Nome del Datore di lavoro **CAMERA DI COMMERCIO DI PADOVA  
PIAZZA INSURREZIONE 1/A PADOVA  
Ente pubblico - Servizi per le imprese  
Avvocato Responsabile Ufficio Legale  
Assegnazione dell'incarico di Alta professionalità dell'Ufficio Legale  
iscrizione all'Elenco Speciale dell'Albo degli Avvocati di Padova per le cause e gli  
affari propri della Camera di Commercio di Padova**

• Date (da – a) **dal 30.03.2018 al 29.05.2024**  
Nome del Datore di lavoro **INTERPORTO PADOVA SPA  
Galleria Spagna Padova**

• Principali mansioni e responsabilità **Date (da – a)**  
**CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE**

Date (da - a) **22.04.2014 AL 15.01.2020**  
Nome del datore di lavoro **NOME e del Dato re di lavor o**  
**CONSORZIO ZONA INDUSTRIALE E PORTO FLUVIALE DI PADOVA  
GALLERIA SPAGNA PADOVA  
CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE**

Principali mansioni e responsabilità

Date (da – a) **18.11.2014 AL 10.06.2015**  
Nome del Datore di lavoro **PADOVA PROMEX - AZIENDA SPECIALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PADOVA  
PIAZZA INSURREZIONE 1/A PADOVA  
CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE**

Date (da – a) **DAL 5.5. 2011 AD OGGI**  
Nome del Datore di lavoro **MEDIATORE CIVILE E COMMERCIALE ISCRITTO NELL'ELENCO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PADOVA**

• Date (da – a) **DAL 01.07.2009 AL 30.06.2012**  
• Nome del datore di lavoro **Camera di Commercio Padova, Piazza Insurrezione 1/a, Padova**  
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico – Servizi per le imprese**

- Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Componente della Commissione Giuridica della Camera di Commercio di Padova
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.09.2007 AL 13.09.2009**  
 Camera di Commercio Padova, Piazza Insurrezione 1/a, Padova  
 Ente pubblico – Servizi per le imprese  
 Responsabile Ufficio legale  
 Assegnazione dell'incarico di Alta professionalità relativa all'Ufficio Legale
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 14.09.2006 AD OGGI**  
 Camera di Commercio Padova, Piazza Insurrezione 1/a, Padova  
 Ente pubblico – Servizi per le imprese  
 Responsabile Ufficio legale  
 Attività di consulenza e documentazione giuridica su questioni legali
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 01.11.2004 AL 14.09.2006**  
 Camera di Commercio Padova, Piazza Insurrezione 1/a, Padova  
 Ente pubblico – Servizi per le imprese  
 Esperto per i servizi anagrafici – Categoria D1 – Registro delle Imprese
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 16.01.1990 AL 01.11.2004**  
 Camera di Commercio Padova, Piazza Insurrezione 1/a, Padova  
 Ente pubblico – Servizi per le imprese  
 Assistente per i servizi amministrativo – promozionali – Categoria C3 – Registro delle Imprese
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL GENNAIO 1981 AL SETTEMBRE 1987**  
 Banca Cattolica del Veneto - Padova  
 Istituto Bancario  
 Capo reparto segreteria fidi e filiale
- Date (da – a)
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- DAL GENNAIO 1980 AL DICEMBRE 1980**  
 Banca Cattolica del Veneto - Torri di Quartesolo (VI)  
 Istituto Bancario  
 Segretaria di Direzione

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

dal 2009 al 2020  
 FORMAZIONE PROFESSIONALE AVVOCATI

- Date (da – a)

2011 ad oggi  
**Formazione per mediatore civile e commerciale e aggiornamenti**  
 23.5.2012 Corso di formazione avanzato e di aggiornamento svolto presso la Camera Arbitrale di Milano  
 novembre 2014 corso di formazione 18 ore con Resolutia  
 2016 Corso di formazione mediatori civili con Omologhia  
 2018 Corso di formazione di 18 ore con Resolutia  
 aprile 2021 Corso di formazione di 18 ore presso "Istituto Nazionale per la Formazione Continua – INFCON"  
 27-28 aprile 2023 corso di formazione mediatori civili 18 ore presso ADR INTESA  
 Maggio 2024 Corso di Formazione presso Sharecom 18 ore con test finale

Date (da – a)	2004 - 2005
	Abilitazione all'esercizio della professione forense
• Date (da – a)	2001
•	Abilitazione insegnamento presso gli istituti superiori statali per discipline giuridiche ed economiche.
• Date (da – a)	1986
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli Studi di Padova
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Giurisprudenza Diritto
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza
• Date (da – a)	1978
• Nome e tipo di istituto di istruzione	Liceo Tito Livio - Padova
• Qualifica conseguita	Maturità Classica

### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

#### PRIMA LINGUA

#### ITALIANO FRANCESE

- |                         |            |
|-------------------------|------------|
| • Capacità di lettura   | scolastico |
| • Capacità di scrittura | scolastico |

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza di Windows, applicazioni Ms Office, utilizzo posta elettronica

#### PATENTE O PATENTI

Patente B

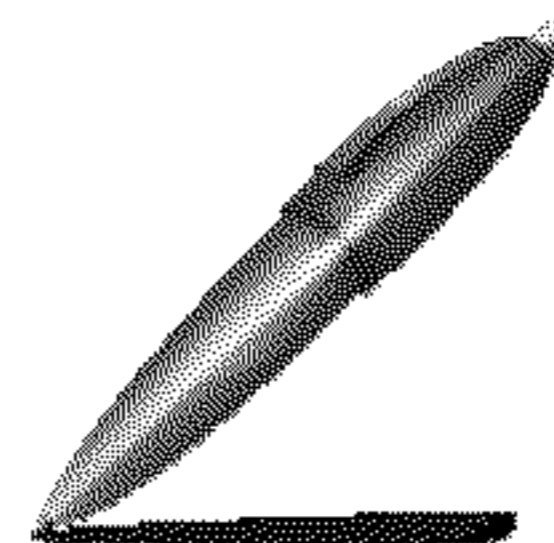
#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Libere docenze in discipline giuridiche per imprenditori ed associazioni di categoria.  
anno 2008 e ss. docenza per corsi di formazione in materia di sanzioni amministrative di cui alla L. 689/1981 e in materia di protesti presso Istituto Tagliacarne – Roma.  
anno 2009 docenza per corsi di formazione in materia di sanzioni amministrative di cui alla L. 689/1981 presso Istituto IFOA – Bologna.  
dal 2018 pillole formative in materia di Registro Informatico dei Protesti (G. Tagliacarne-Sicamera)  
dal 2021 pillole formative in materia di accesso agli atti (Si Camera Scpa)  
2022 formazione in materia di privacy per ENAIP PADOVA  
dal 2022 ad oggi pillole formative accesso agli atti, Raccolta Usi camerati, Registro Informatico dei Protesti presso Si Camera scarl

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Europeo GDPR 679/2016.

In fede  
Padova 15.07.2024

Avv. Nicoletta Salvagnini



Firmato digitalmente da:  
**NICOLETTA SALVAGNINI**  
Firmato il 18/07/2024 09:23  
Seriale Certificato: 2806663  
Valido dal 10/10/2023 al 09/10/2025  
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA